



ASSOCIAÇÃO DOS SERVIDORES DA EMPAER-MT

CGC nº 03.986.916/0001 - 50
CPA - Av. "B" - Fone: 313-2329

Ata

Ata para os devidos fins que
Izabelle Berns de Araújo se encontra
sob custódia nestes por 05 (cinco) dias

CTD-783.0/5

Crici, 24 de Junho de 2002

A V R H: para arquivar
na pasta dos funcionários.

Cam
Carmen Lucia Rodrigues Rocha
Departamento Administrativo

f. ut
J. Sílvia Correa da Silva
CRM 1499
MÉDICO

Retornando à consulta, traga esta recolta.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CUIABÁ
SECRETARIA DE SAÚDE/FUSC



ATESTADO MÉDICO

ATESTADO que o funcionário

Izelli
Brasil de Araújo

Necessita de

05 (circo)

por extenso

dias de afastamento do trabalho, a partir desta data, por motivo de
doença Cid.:

6175m
Residência ou Hospital

26/01/02
Data

Dr. Sérgio Antônio Flores
Clinica Médica e Odontológica
UM - MT 1883 CPF 69030000 CRM N°

NOTA - Este atestado é válido para as finalidades previstos no Art. 86 do RGPS, aprovado pelo Decreto nº 60.501 de 14/03/67 e será expedido para justificativa de 1 a 15 dias de afastamento do trabalho.



Atestado

Atesto para fins trabalhistas que a Srta
Lyabelli Barros Araújo esteve internada neste
serviço no período de 31/01/03 a 01/02/03,
~~necessitando convalescer em domicílio por~~
mais 02 (dois) dias úteis.

OD-429.9

A D R H Para

ausências de filha funcionária
da servidora.

Em 01/02/2003
Carmen

Lucia R. Rocha
Administradora
METAMAT

5102



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO JÚLIO MULLER

RECEITUÁRIO

MÉDICO

izalelli Bayer de Araújo

Atendo o/ os devidos fins que
mesmo afundamento trabalho
diante 10 (dez) dias, devido
posterior - CID N-709.44

Assinado 17/03/2003

Dr. Moyses Nadaf Neto
CRM 1063



METAMAT

FICHA DE REGISTRO DE EMPREGADO

FOTO 3 x 4	Nome <u>Isabelli Barros de Araújo</u>	Sexo <u>F</u>	Agência _____
	Pai <u>Carlos Alberto S. de Araújo</u>	Nacionalidade _____	
	Mãe <u>Maria Barros Trindade</u>	Nacionalidade _____	
	Data de Nascimento <u>06/03/78</u>	Nacionalidade _____	Lugar _____ Estado _____
	Instrução _____	Estado Civil _____	Data do Casamento _____
	Nome do Conjuge _____		
	Data de Admissão <u>02/01/2001</u>	Cargo _____	
Salário Inicial Cr\$ _____	Comissão Cr\$ <u>FG-02</u>	Sindicato _____	
Horário de Trabalho _____	às _____	Horas com Intervalo de _____	Horas para refeição e descanso _____

Carteira Profissional	Nº <u>52541</u>	SITUAÇÃO MILITAR	ESTRANGEIRO		Título Eleitoral
	Série nº <u>010 MT</u>		Certificado Modelo _____ N.º _____		
	Data _____/_____/_____	Certificado de Reservista n.º _____	Registro Geral N.º _____		
	Nº _____	Categoria _____ RM _____	Data chegada ao Brasil _____		
Série nº _____	Carteira de Identidade n.º <u>1090282-1</u>	Nacionalidade do Conjuge _____		N.º _____	
Data _____/_____/_____	Expedida pelo <u>SJ-MT</u>	Tem filhos brasileiros _____ Quantos _____		Zona _____	
N.º do CPF <u>690426401-20</u>	Registro n.º _____	Naturalizado em _____/_____/_____ Cart. Ident. nº _____		Seção _____	
N.º do PASEP <u>128352340-7</u>	Conselho _____	Data _____/_____/_____ Exp. por _____			
Opção em _____	Residência <u>Rua 14-U 14 - Casa 38</u>	EM CASO DE ACIDENTE AVISAR			
Retratção em _____	<u>Barro São João del Rey - Coxipó</u>	Sr. _____			
Banco _____		Resid. _____			
		Telefone _____ Cidade _____			

ASSINATURA DO EMPREGADO

DISPENSADO em _____/_____/_____	DESPEDIU-SE em _____/_____/_____	ABANDONOU em _____/_____/_____	FALECEU em _____/_____/_____
------------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------	---------------------------------

Registro no MIPS

FÉRIAS CONCEI

30

03/06/2002 a 02/06/2002

2003/2002

ALTERAÇÃO SALARIAL

Data

Cargo

Salário

Comissão

Descrição



Governo do Estado de Mato Grosso
Companhia Matogrossense de Mineração

PORTARIA N 001/2005

A Diretoria da **Companhia Matogrossense de Mineração – METAMAT**, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Artigo 34, item V, do Estatuto da Empresa.

RESOLVE

Revogar a partir desta data, a Portaria n. 083/2003 de 14 de janeiro/2003, da Srta. **Izabelli Barros de Araújo**, para Serviço e Apoio desta Companhia.

Registrada, Publicada, Cumpra-se.

Cuiabá, 03 de Janeiro de 2005.

JOÃO JUSTINO PAES BARROS
Diretor – Presidente

WILSON MENEZES COUTINHO
Diretor Técnico

ANDRÉ BARBOSA DE OLIVEIRA
Diretor Adm. Financeiro

Av. Gonçalo Antunes de Barros, 2.970 – Pianaíta
CEP 78.050-300 – Cuiabá – Mato Grosso
Fone: (65) 653-2276 – Fax: (65) 653-3200
E-mail: metamatdp@bol.com.br / dtmetamat@ibest.com.br





PORTARIA Nº 001/2001

da Companhia Matogrossense de Mineração METAMAT, no uso de

R E S O L V E

Revogar a partir desta data a portaria nº 022/2000 de 30 de Junho de 2000, que designou a Srª Lurce Aparecida Vieira para exercer a função de Secretária da Diretoria Administrativa e Financeira da Companhia Matogrossense de Mineração - METAMAT, e designar a Srª Izabelli Barros de Araújo, à exercer a mesma função, concedendo-lhe a Comissão Símbolo FG-02 a que faz jús de acordo com o Organograma desta Companhia.

Registrada, Publicada, Cumpra-se.

Cuiabá, 02 de janeiro de 2001

SIDNEY DURANTE
Diretor Presidente

UBALDO FERNANDES CASSIANO
Diretor Administrativo e Financeiro

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE JUSTIÇA
INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO DR. AROLDO MENDES DE PAIVA

Izabelli Barros de Araujo
ASSINATURA DO TITULAR

CARTEIRA DE IDENTIDADE

VALIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

REGISTRO GERAL 1090282-1 DATA DE EXPEDIÇÃO 11/08/94

NOME IZABELLI BARROS DE ARAUJO

FILIAÇÃO CARLOS ALBERTO SILVA DE ARAUJO

MARIA BARROS TRINDADE

NATURALIDADE CUIABA-MT DATA DE NASCIMENTO 06/03/1978

DOC ORIGEM C. NASC. LIV. A29 FLS. 70

TERM 30198 CUIABA-MT

CPF * * * * *

CUIABA-MT MARINA CASSEIRA BASTOS ARRUDA 003

DIRETORA DO REGISTRO CIVIL E CRIMINAL

LEI Nº 7.116 DE 29/08/83

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

POLEGAR DIREITO

Izabelli Barros de Araujo
ASSINATURA OU IMPRESSÃO DIGITAL DO ELEITOR

VALIDO SOMENTE COM MARCA D'ÁGUA - JUSTIÇA ELEITORAL

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

TÍTULO ELEITORAL

NOME DO ELEITOR IZABELLI BARROS DE ARAUJO

DATA DE NASCIMENTO 06/03/1978

INSCRIÇÃO 192025318/99

ZONA 055 SEÇÃO 0052

MUNICÍPIO/UF CUIABA MT

DATA DE EMISSÃO 20/11/95

JUIZ ELEITORAL

VALIDO SOMENTE COM MARCA D'ÁGUA - JUSTIÇA ELEITORAL



MINISTÉRIO DO TRABALHO
SECRETARIA DE POLÍTICAS DE EMPREGO E SALÁRIO
CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL

Número 52541 Série 0001014



Izabelli Barros de Araujo
ASSINATURA DO PORTADOR

End. Rua K 2 14 casa 38.
Bairro: São João Del Rey. cocipo.
CPF. 690426401-20.

FG 02-40196

196

1.6



Governo do Estado de Mato Grosso
Companhia Matogrossense de Mineração

Memorando S/Nº

Cuiabá MT, 20 de Fevereiro de 2004.

De: Izabelli Barros de Araújo.
Para: Dep Administrativo.

Venho através desta, informar que a partir da data de 08/03/04 à 12/04/04 estarei em gozo de minhas férias regulamentar, referente o período de 2004/2005.

Atenciosamente

Izabelli Barros de Araújo

DPI - DIVISÃO DE PATRIMÔNIO E INFORMÁTICA
Av. Gonçalo Antunes de Barros, 2.970 - Planalto
CEP 78.050-300 - Cuiabá - Mato Grosso
Fone: (65) 653-2276 - Fax: (65) 653 3200
E-mail: metamat@patrimonio.mt.gov.br / metamat@mt.gov.br





ANEXO AO PROTOCOLO OFICIAL Nº PROCESSO Nº 196/04 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2004
PARTE INTERESSADA IZABELLI BARROS DE ARAUJO

ASSUNTO: FÉRIAS DE 08/03/04 à 12/04/04, referente período de 2004/2005

DESPACHO E INFORMAÇÕES

METAMAT
Departamento Administrativo
Data de Recebimento <u>20/02/04</u>
Visto <u>Rodriges</u>

Ao Sr. S.A.F.: Para conhecimento.

Em, 20/02/2004

Car

Carmona Lúcia R. Rocha
Dep. Administrativo
METAMAT

Bo dep. adms / R.H para providenciar férias
da referida funcionária.

Pde 04/03/04

André



ESCOLA DE DATILOGRAFIA E COMPUTAÇÃO SÃO JUDAS TADEU



"Buscai primeiro o reino de Deus, e sua Justiça, e tudo mais vos será acrescentado"

CERTIFICADO

Certifico que IZABELLI BARROS DE ARAUJO concluiu o
curso de MS-WINDOWS, WORD, EXCEL, POWER-POINT
no período de 10/05/2000 a 15/08/2000, com carga horária de 80
horas, obtendo bom índice de aproveitamento.

Cuiabá-MT, 29 de Julho de 2000


Professor


Diretora



Memorando s/nº

Cuiabá, 14 de Agosto de 2003

De : IZABELLI BARROS DE ARAUJO
Para: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Através desta, vimos comunicar a vsª, que entrarei em gozo de minhas férias regulamentares correspondente ao período de 2002/2003 a partir de 08/09/2003 a 07/10/2003, conforme Escala de Férias.

IZABELLI BARROS DE ARAUJO



METAMAT

ANEXO AO PROTOCOLO OFICIAL Nº _____ DE 15/08/2003

PARTE INTERESSADA IZABELLI BARROS DE ARAÚJO

ASSUNTO: Comunicado de férias.

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

Ao Sr. DAF: Para conhecimento e autorização.

Em, 15/08/2003

Cam

Oa dep. adm / R.H. para conhecimento.

Cba 18/08/03

André Barbosa de Oliveira
Diretor Administrativo e Financeiro
METAMAT

A DRH - Para conhecimento e anotação.

Em, 19/08/2003

Ca



PORTARIA N.º 068/2003

A Diretoria da **Companhia Matogrossense de Mineração - METAMAT**, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Artigo 34, item V, do Estatuto da Empresa.

RESOLVE

Nomear a partir desta data, a Sr^a. **Izabelli Barros de Araújo**, como telefonista desta Companhia, percebendo a gratificação a que faz jus.

Registrada, Publicada, Cumpra-se.

Cuiabá, 14 de janeiro de 2003.

JOÃO JUSTINO PAES BARROS

Diretor - Presidente

WILSON MENEZES COUTINHO

Diretor Técnico

ANDRÉ BARBOSA DE OLIVEIRA

Diretor Administrativo e Financeiro



METAMAT

ANEXO AO PROTOCOLO OFICIAL Nº _____ DE 01/09/2002
PARTE INTERESSADA IZABELLI BARROS DE ARAÚJO

ASSUNTO: Encaminha Atestado Médico.

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

A. B. R. A. Para conhecimento e arquivo.

Gm, 02/09/2002

Qaim



Memorando N.º 001/02

Cuiabá MT, 14 de maio de 2002.

De: Izabelli B. Araújo
PARA: Diretor Administrativo e Financeiro.

Através do presente, venho solicitar V.S. autorização de gozo de minhas férias relativos ao período de 2001/2002, para usufruir de partir de 03.06.2002.

Atenciosamente


Izabelli B. Araújo



METAMAT

ANEXO AO PROTOCOLO OFICIAL Nº DEMANDA 001/02 DE

14/05/2002

PARTE INTERESSADA Isabelli B. Araújo

ASSUNTO: SOLICITAÇÃO GOZO DE FÉRIAS PERÍODO AQUISI-
tivo 2001/2002,

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

João Paulo / RH!

*P/ CONTRACIMENTO E PROVISORIAS DENTRO DO
PROGRAMA DE SOLICITAÇÃO.*

Ubaldo Fernandes Cassiano
Diretor Administrativo e Financeiro
METAMAT

14/05/02

*A JRH : Para conhecimento e providências, quanto às férias da
sra. Isabelli B. Araújo.*

Em 15/05/2002

Carme
Carmen Lucia Rodrigues Rocha
Departamento Administrativo



COMPANHIA MATOGROSSENSE DE MINERAÇÃO - METAMAT

METAMAT

COMUNICADO/RECIBO DE FÉRIAS

EMPREGADO (A) **IZABELLI BARROS DE ARAUJO**

Comunicamos ao servidor acima mencionado, que o mesmo deverá usufruir do gozo de suas férias regulamentares referente ao período aquisitivo assinalado abaixo.

INICIO DO GOZO DAS FÉRIAS	18/03/2002
PERÍODO AQUISITIVO	01/2001 - 01/2002
PERÍODO DE GOZO	

BASE DE CÁLCULO PARA PAGAMENTO DE FÉRIAS

SALÁRIO BASE		AD. NOTURNO	
AD TEMPO SERV.		GRAT. INCORP.	
GRATIFICAÇÃO	401,96		
INSALUBRIDADE		REMUNERAÇÃO	401,96

DEMONSTRATIVO DE PAGAMENTO DE FÉRIAS

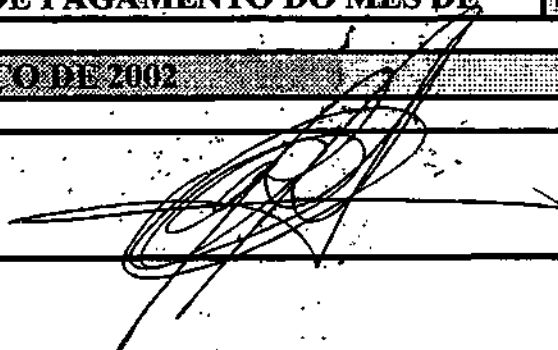
TOTAL DOS PROVENTOS MENSAL	401,96
ADICIONAL DE 1/3 FÉRIAS	134,00
VALOR DAS FÉRIAS	535,96
CONTRIBUIÇÃO RETIDA PARA O INSS	36,18
IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	
FÉRIAS LIQUIDAS RECEBIDAS EM FOLHA	499,78

Recebi da Cia Matogrossense de Mineração, o valor das férias conforme demonstrativo de pagamento acima, referente as minhas férias regulamentares.

PAGO EM FOLHA DE PAGAMENTO DO MÊS DE **FEVEREIRO**

Cuiabá, 15 DE MARÇO DE 2002

ASSINATURA:





COMPANHIA MATOGROSSENSE DE MINERAÇÃO - METAMAT

METAMAT

COMUNICADO/ RECIBO DE FÉRIAS

EMPREGADO (A) **IZABELL BARROS DE ARAUJO**

Comunicamos ao servidor acima mencionado, que o mesmo deverá usufruir do gozo de suas férias regulamentares referente ao período aquisitivo assinalado abaixo.

INICIO DO GOZO DAS FÉRIAS	18/03/2002
PERÍODO AQUISITIVO	01/2001 - 01/2002
PERÍODO DE GOZO	

BASE DE CÁLCULO PARA PAGAMENTO DE FÉRIAS			
SALÁRIO BASE		AD. NOTURNO	
AD TEMPO SERV.		GRAT. INCÓRP.	
GRATIFICAÇÃO	401,96		
INSALUBRIDADE		REMUNERAÇÃO	401,96

DEMONSTRATIVO DE PAGAMENTO DE FÉRIAS	
TOTAL DOS PROVENTOS MENSAL	401,96
ADICIONAL DE 1/3 FÉRIAS	134,00
VALOR DAS FÉRIAS	535,96
CONTRIBUIÇÃO RETIDA PARA O INSS	36,18
IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	
FÉRIAS LIQUIDAS RECEBIDAS EM FOLHA	499,78

Recebi da Cia Matogrossense de Mineração, o valor das férias conforme demonstrativo de pagamento acima, referente as minhas férias regulamentares.

PAGO EM FOLHA DE PAGAMENTO DO MÊS DE **FEVEREIRO**

Culaba, 15 DE MARÇO DE 2002

ASSINATURA:

QUALIFICAÇÃO CIVIL

Nome Isabelli Barros de Franjo

Loc. Nasc. Curitiba Est. PR Data 06.03.78

Filiação Carlos Alberto Franjo de Franjo e
Maria Barros Franjo de Franjo

Doc. n.º 30.198.111.4.22 ph. 70 Curitiba PR

P. Nascimento ESTRANGEIROS

Chegada ao Brasil em..... Doc. Ident. n.º.....

Exp. em..... Estado.....

Obs.

Data Emissão 03.01.95 DRT 51.16.1.1.1

Wilson Dami da Silva
Assinatura do Funcionário
Resp. p. Emissão CTPS

[illegible]

Conf. Post. nº 00119001 a diretoria da metamat no uso de sua atribuição. Deferiu
Devoção a Portaria nº 0022/2000 e designou Izabelle Barros de Araújo para
exercer a função de Secretária concedendo-lhe o cometido Fg: 02 que faz jus.

Conf. port. nº 100/003 a Secretaria da melamat. no uso de sua atribuições legais, que lhe são conferidas Resolve revoçar a portaria nº 095/003 e nomea a partir de 03/02/003 como telefonista da az -



CERTIFICADO

A Escola de Serviço Público Certifica que, ***Izabelli Barros de Araujo***

participou do ***Curso*** ***Lingua Portuguesa/Redação Oficial***

realizado no período de ***04/11/02*** à ***12/11/02*** com duração de ***30*** horas.

Frequência Total: ***30*** horas.

Célia Regina Arrais da Costa
Superintendente da ESP



Escola de
Serviço Público

Participante

Marcos Henrique Machado
Secretário de Estado de Administração



Língua Portuguesa/Redação Oficial

Conteúdo Programático

- Ortografia, acentuação gráfica, verbos, concordância verbal e nominal.
- Redação Administrativa: conceitos, características, finalidade, formas de tratamento, vocabulário específico, formas concisas de introdução e fecho de correspondências.
- Elaboração de textos administrativos: correspondência interna, requerimento, circular, ofício, atestado, etc.

Instrutor:

- *Valdemar Gomes*



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
SEC. DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
Superintendência da Escola de Serviço Público

Certificado Registrado Sob N.º 9.852

do Livro 02/02 Folha 45

Em 18 de Novembro de 2002

Salicrã

Criada pela Lei Nº 3691 de 28-11-75



CERTIFICADO

A Escola de Serviço Público Certifica que, *Izabelli Barros de Araujo*

participou do **Curso** *Informática Avançado*

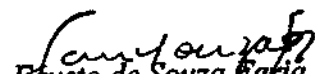
realizado no período de *25/09/01* à *12/11/01* com duração de *72* horas.

Frequência Total: *72* horas.


Flores Ferreira de Jesus Souza
Superintendente da ESP

Superintendente da ESP

Participante


Fausto de Souza Faria
Secretário de Administração

Secretário de Estado de Administração



Conteúdo Programático

Windows 98

Word 2000

Excel 2000



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
SEC. DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO E
ESCOLA DE SERVIÇO PÚBLICO

Certificado de Matrícula nº 7.276

do Livro 01/80 F. nº 182

Em 10 de Setembro de 2001

Indicador

Criado por: _____



CERTIFICADO

A Escola de Serviço Público Certifica que, *Izabelli Barros de Araújo*

participou do Curso *Expressão Verbal e Corporal*

realizado no período de 03/06/02 à 28/08/02 com duração de **48** horas.

Frequência Total: **48** horas

Célia Regina Arrais da Costa

Superintendente da ESP



Escola de
Serviço Público

Marcos Henrique Machado

Secretário de Estado de Administração



Participante

Expressão Verbal e Corporal

Conteúdo Programático

- *Anatomia e Fisiologia dos Aparelhos respiratórios e fonatório*
- *Sistema respiratório*
- *Estrutura anatômica do Sistema respiratório*
- *Fisiologia respiratória no processo da fonação*
- *Função fonatória*
- *Função ressonância*
- *A voz*
- *Técnica vocal*
- *Instruções*
- *Flexibilidade dos órgãos fonadores*
- *Expressão Corporal*
- *Ações*
- *Gestões*
- *Sons*

Instrutor

Sonia Fonseca Mazetto

 GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
SEC. DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
Superintendência da Escola de Serviço Público
Certificado Registrado Sob N.º 9.417
do Livro 02/02 Folha 35
Em 17 de Setembro de 2002
Poliviera
Criada pela Lei N.º 3691 de 25-11-76



CERTIFICADO

A Escola de Serviço Público Certifica que, *Izabelli Barros de Araujo*

participou do **Curso** *Lingua Portuguesa/Redação Oficial*

realizado no período de *04/11/02* à *12/11/02* com duração de *30* horas.

Frequência Total: *30* horas.

Célia Regina Arrais da Costa
Superintendente da ESP



Marcos Henrique Machado
Secretário de Estado de Administração



Participante:

Língua Portuguesa/Redação Oficial

Conteúdo Programático

- Ortografia, acentuação gráfica, verbos, concordância verbal e nominal.
- Redação Administrativa: conceitos, características, finalidade, formas de tratamento, vocabulário específico, formas concisas de introdução e fecho de correspondências.
- Elaboração de textos administrativos: correspondência interna, requerimento, circular, ofício, atestado, etc.

Instrutor:

- *Valdemar Gomes*

 GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
SEC. DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
Superintendência da Escola de Serviço Público

Certificado Registrado Sob N.º 9.852

do Livro 02/02 Folha 45

Em 18 de Novembro de 2002


Criado pela Lei Nº 3691 de 28-11-75



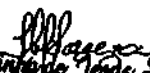
CERTIFICADO

A Escola de Serviço Público Certifica que ***Izabelli Barros de Araujo***

participou do ***Curso Informática Avançado***

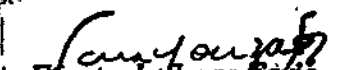
realizado no período de ***25/09/01*** à ***12/11/01*** com duração de ***72*** horas.

Frequência Total: ***72*** horas.


Flores Conceição de Jesus Souza
Superintendente da ESP

Superintendente da ESP

Participante


Fausto de Souza Faria
Secretário de Estado de Administração

Secretário de Estado de Administração



Conteúdo Programático

Windows 98

Word 2000

Excel 2000



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
SEC. DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO E
ESCOLA DE SERVIÇO PÚBLICO

Certificado Registrado Sob N.º 7.276

do Livro 01/80 Faltas 182

Em 10 de dezembro de 2001

Indicador
Criado por