

D-6

 **CODEMAT**
PALACIO FAIAQUÁS - CPA
21 AGO 10 21 86 002503

PROTOCOLO GERAL

Nº PROTOCOLO: 2.503/86

Nº PROCESSO: 2.366/86

DATA 21 / 08 / 86

INTERESSADO

DAVID FERREIRA DE ASSIS

ASSUNTO

ATRAVÉS DA PRESENTE, SOLICITA A SUA DEMISSÃO DO QUADRO DE SERVIDORES
DESTA CIA, A PARTIR DESTA DATA.



CODEMAT

COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO



Ilm^a Sra. Diretora Administrativa Financeira
DA : Cia. de Desenvolvimento do Estado de Mato Grosso

= CODEMAT =

CODEMAT	
Protocolo N°	2.503/86
Processo N°	2.366/86
Data	21, 08/86
Serviço de Protocolo	

Prezada Senhora,

Formulo a presente, a fim de solicitar
minha demissão do quadro de servidores da Cia., a partir desta
data.

Friso que, se assim procedo o faço por
minha livre e espontânea vontade.

Outrossim, solicito a dispensa do avi-
so prévio, estabelecido pela C.L.T.

Atenciosamente,

Cuiabá(MT), 21 de Agosto de 1.986.


DAVID FERREIRA DE ASSIS

Ilm^a Sra. Diretora Administrativa Financeira
DA : Cia. de Desenvolvimento do Estado de Mato Grosso

- CODEMAT -

Prezada Senhora,

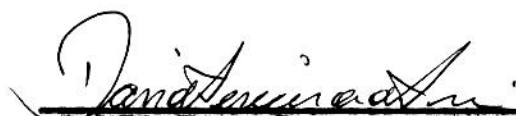
Formulo a presente, a fim de solicitar
minha demissão do quadro de servidores da Cia., a partir desta
data.

Friso que, se assim procedo o faço por
minha livre e espontânea vontade.

Outrossim, solicito a dispensa do avé-
so prévio, estabelecido pela C.L.T.

Atenciosamente,

Cuiabá(MT), 21 de Agosto de 1.986.


DAVID FERREIRA DE ASSIS

Ilma Sra. Diretora Administrativa Financeira
DA : Cia. de Desenvolvimento do Estado de Mato Grosso

- CODEMAT -

Prezada Senhora,

Formulo a presente, a fim de solicitar
minha demissão do quadro de servidores da Cia., a partir desta
data.

Friso que, se assim procedo o faço por
minha livre e espontânea vontade.

Outrossim, solicito a dispensa do av-
iso prévio, estabelecido pela C.L.T.

Atenciosamente,

Cuiabá(MT), 21 de Agosto de 1.986.


DAVID FERREIRA DE ASSIS

Protocolo
FLS. N° <u>108</u>

Ilma Sra. Diretora Administrativa Financeira
DA : Cia. de Desenvolvimento do Estado de Mato Grosso

- CODEMAT -

Prezada Senhora,

**Formulo a presente, a fim de solicitar
minha demissão do quadro de servidores da Cia., a partir desta
data.**

**Friso que, se assim procedo o faço por
minha livre e espontânea vontade.**

**Outrossim, solicito a dispensa do avé-
so prévio, estabelecido pela C.L.T.**

Atenciosamente,

Cuiabá(MT), 21 de Agosto de 1.986.


DAVID FERREIRA DE ASSIS

**CODEMAT**COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO

Protocolo

FLS. N.º

Anexo ao Processo Nº 2.366/86

De 21 / 08 / 86

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

A CEA/DIRAF

Para instruir o processo, com todas as informações
necessárias com referência ao presente pedido.*W. Batta***Wílson Dinheiro da M. H.**

Diretor Adm. Financeiro

- CODEMAT -

Em 21/08/86

A
Div. Adm. Geral
p/ providências*B. C. C.*
Ado. Benedito Rodolfo da C. C.
Coordenador de Estudos
e Avaliação - DAK

Em 21.08.86

Ao
Setor de Adm. de Pessoal
Para informar

Em 22/8/86



- CODEMAT -

A. B.
Vilma Acorda Pinto
Ch. Div. Adm. Geral

A D.A.G.

Informamos a V.S.ª, que o Sr. David
Ferreira de Assis encontrava-se lotado no Gerência
de Programas Especiais de Seleção, como Serviços
prestados desde 10-11-84 e atualmente encontra-se
sem atividade, motivo pelo qual opinamos pelo
deprimimento, uma vez que se trata de decisão pessoal.

Cuiabá, 26/08/86

- CODEMAT -

M. S. V.
Milza S. Taques Vieira
Chefe do Setor de Adm. de Pessoal

AO CEA/DIRAF
Considerando que se trata de
servidor da Empresa que solicita rescisão
de contrato, opinamos pelo deferimento

CODEMAT

Aracida Pinto
Ch. Div. Adm. Geral

À Diretoria Adm. Financeira

Encaminhamos a J.S., com
as informações solicitadas, para
conhecimento e apreciação.



- CODEMAT -

24.08.86

Ado. Benedito Rodolfo Falcão
Coordenador de Estudos e Avaliação - DIRAF

A CEA/DIRAF

Defiro o pedido. Encaminhando ao
setor competente para as providências neces-
sárias.

Volante

Wilson Dinheiro da Mota
Diretor Adm. Financeira
- CODEMAT -

Em 27/08/86.

A
Div. Adm. Geral
p/ providências

Ado. Benedito Rodolfo Falcão
Coordenador de Estudos
e Avaliação - DIRAF

28.08.86

AO
Setor de Adm. de Pessoal
Para providenciar a rescisão.
Em 28/8/86.

CODEMAT

Aracida Pinto
Ch. Div. Adm. Geral

RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

CGC - CARIMBO PADRONIZADO (EMPRESA)

03 474 053 / 0001 - 32

CIA. DE DESENVOLVIMENTO DO ESTADO
DE MATO GROSSO - CODEMAT

C.P.A.

CEP 78.000

☐ OPTANTE

☒ NÃO OPTANTE

☒ POR PEDIDO DE DISPENSA

☐ POR ACORDO

☐ POR DISPENSA SEM JUSTA CAUSA

☐ POR DISPENSA COM JUSTA CAUSA

EMPRESA

CIA DE DESENVOLVIMENTO DO ESTADO DE MATO GROSSO

ENDEREÇO

PALÁCIO PAIAGUAS - CPA

ATIVIDADE

DESENVOLVIMENTO

CGC/MF N.º

03 474 053/0001-32

MATRICULA NO IAPAS

EMPREGADO

DAVID FERREIRA DE ASSIS

N.º DA CTPS

SÉRIE

REGISTRO N.º

CARGO

OPERADOR DE TORRE

ADMISSÃO

EM 10 / 11 / 84

DESLIGAMENTO

EM 21 / 03 / 86

AVISO PRÉVIO

EM / / 19

DECLARAÇÃO DE OPÇÃO

EM / / 19

MAIOR REMUNERAÇÃO

Cz\$ 1.447,00

DISCRIMINAÇÃO DAS VERBAS PAGAS

Indenização.....anos	Cz\$ 2.894,00	Comissões.....	Cz\$
Aviso Prévio 8/12	Cz\$ 965,00	Gratificação.....	Cz\$
13.º Salário	Cz\$	Ad. Periculosidade.....	Cz\$
13.º Salário na Indenização	Cz\$	Ad. Insalubridade.....	Cz\$
Salário-Família	Cz\$	Ad. Noturno.....	Cz\$
Férias Vencidas 1	Cz\$ 1.447,00		Cz\$
Férias Proporcionais 10/12	Cz\$ 1.205,00	FGTS-Quitação.....	Cz\$
Prejudicado 14/63	Cz\$	FGTS-mês anterior.....	Cz\$
Prejudicado 20/66 2/12	Cz\$ 241,00	FGTS-13.º Salário.....	Cz\$
Saldo de Salários 21 Dias	Cz\$ 1.012,00	FGTS-10% s/ Cz\$.....	Cz\$
Horas Extras 138/85	Cz\$ 1.447,00	FGTS-10% s/ Cz\$.....	Cz\$
Lei N.º 6708/79 - Art. 9.º	Cz\$	Artigo 22.....	Cz\$
Salário Maternidade	Cz\$	TOTAL BRUTO.....	Cz\$ 9.211,00

DESCONTOS

Previdência.....	Cz\$ 86,00	(8.5% s/1.012.00)	
Previdência 13.º Salário.....	Cz\$		
Adiantamentos.....	Cz\$ 50,00	(5/2 931.20)	
IRE.....	Cz\$		Cz\$ 144,00
	Cz\$		Cz\$ 9.067,00
	Cz\$	TOTAL LÍQUIDO.....	Cz\$

9.067,00

Recebi da firma acima a quantia líquida de Cz\$

Nove mil, sessenta e sete cruzados.

em moeda corrente do país, ou pelo cheque visado n.º _____ contra o Banco _____

_____, como pagamento de meus direitos na rescisão contratual.

Cuiabá

1º

Setembro

86

de

de 19

DOCUMENTOS APRESENTADOS

- ☐ FGTS - guias 6 últimos recolhimentos, inclusive sobre o mês da rescisão, 10%, quando for o caso, computados juros e correção monetária.
- ☐ Autorização para Movimentação da Conta Vinculada (AMV).
- ☐ Pedido de Dispensa (3 vias).
- ☒ Rescisão (em 4 vias).
- ☐ Livro ou Ficha Registro de Empregados - LRE.
- ☐ Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS.
- ☐ Procuração.

PARA USO DA REPARTIÇÃO

Registro _____
Livro _____
Folha _____

Odilina P. da Matta
Suplente Adm. Financeira

Nilma S. Teixeira Vianna
Ch. de St. Adm. de Pessoal

RESPONSÁVEL (NO CASO DE MENOR)