

CURRICULUM VITAE

1-DADOS PESSOAIS

- .Nome: DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES
- .Endereço: RUA C, Q 03, C. 09, JARDIM TROPICAL- FONE: 321-1695
- .Filiação: LUCIDIO FERREIRA MENDES e ARLETE DA COSTA MENDES
- .Naturalidade: CUIABÁ-MT
- .Data de Nascimento: 21/05/1953
- .Nacionalidade: BRASILEIRA
- .Estado Civil: SOLTEIRA
- .Profissões: ECONOMISTA e CONTADORA
- .Registro no CORECON: 00062
- .Carteira da Entidade de Classe: 0115
- .Carteira Profissional: Nº 1926, Série 285a. -MT
- .Título Eleitor: nº 69702, Sessão: 41a. -MT
- .C.P.F.: 048802690.15 -
- .PASEP: 10064670217
- .Carteira de Identidade: Nº 060570 expedida pela SSP-Cuiabá-MT em 08/06/77

2.CURSOS REGULARES

2.1. PRIMÁRIO

- 2.1.1.a) Escola: Escola Modelo Barão de Melgaço
- b) Localização: Cuiabá-MT
- c) Início/conclusão: 1960/1963

2.2. GINASIAL

- 2.2.1.a) Escola: Ginásio Brasil
- b) Localização: Cuiabá-MT
- c) Início/Conclusão: 1944/1967

2.3. 2º GRAU

- 2.3.1.a) Escola: Colégio Estadual de MT e Colégio Universitário
- b) Localização: Cuiabá-MT
- c) Início/Conclusão: 1968/1970

3. CURSOS SUPERIORES

3.1. a) Curso: Economia

- b) Universidade: Universidade Federal de Mato Grosso
- c) Localização: Cuiabá-MT
- d) Data Início/Conclusão: 1º/71 à 26/07/75

3.2.a) Curso: Ciências Contábeis

- b) Universidade: Universidade Federal de Mato Grosso
- c) Localização: Cuiabá-MT
- d) Data Início/conclusão: 1976/ à 24/01/1980

4. HISTÓRICO ESCOLAR

- . Ver fotocópia, em anexo

5. DIPLOMA E ATESTADO DE CONCLUSÃO DE CURSO

- . Ver item 03 e fotocópias documentos em anexo.

6. EXPERIENCIA PROFISSIONAL

6.1. Orgão: CODEMAT

b) Lotação: Divisão de Estudos e Projetos e Setor Contabilidade.

c) Cargo: Economista

d) Período: 1975/76 Setor Contabilidade

08/1976-Divisão de Estudos e Projetos

1977-Unidade de Planejamento

e) Qualidade de Experiência:

-Setor Contabilidade: lançamento de contas em slips;

-registro das contas em livros contábeis;

-confeção de balanço;

-Cálculo e preenchimento de formulários de Imposto de Renda da CIA.

-enfim, todos os serviços referentes à Contabilidade.

-Divisão de Estudos e Projetos/Unidade de Planejamento

-elaboração de projetos;

- participação nos estudos referentes ao planejamento salarial dos servidores;

- participação nos estudos para os Planos Anuais a serem desenvolvidos pela Cia;

- participação nos estudos realizados para treinamento interno de pessoal;
- participação num âmbito geral nos estudos solicitados pela Direção.

6.2. a) Orgão- GPC-Gabinete de Planejamento e Coordenação

b) Lotação: Divisão de Ação Econômica e Social-DAES

c) Cargo- Economista

d) Período: Junho/80

e) Experiência:

- análise de balanços;
- participação na elaboração dos manuais para preenchimento das propostas orçamentárias;
- participação nos treinamentos oferecidos aos órgãos do Governo no preenchimento dos formulários das propostas orçamentárias,
- análise das propostas orçamentárias;
- participação na elaboração dos manuais e fichas de acompanhamento SAPE/GRAFF dos projetos, sub-projetos, e atividades dos órgãos do Governo;
- participação nos treinamentos oferecidos aos órgãos do Governo para preenchimento das fichas SAPE/GRAFF;
- participação nos estudos para os Planos Anuais a serem desenvolvidos pelo GPC;
- participação num âmbito geral nos estudos solicitados pela Direção ao DAES.

7. ATUALIZAÇÃO DE CONHECIMENTOS

a) Curso: Curso de Planejamento de Desenvolvimento Regional

b) Entidade: CENDEC-Centro de Treinamento de Desenvolvimento Econômico

c) Local: Brasília-DF

d) Duração: 20.06. à 13.12.77

e) Carga Horária: 721 horas

f) Mes e ano de conclusão: Dezembro de 1977.

8. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

8.1. PROJETOS, ESTUDOS E TRABALHOS REALIZADOS

- 8.1.1. a) Projeto: Projeto Juina-1A.Fase
b) Finalidade: Alienação de terras para fins de colonização na área do Aripuanã-MT
c) Data: Junho/77

8.2. SEMINÁRIOS, SIMPÓSIOS E CORRELATOS

- 8.2.1. a) Nome do Certame: Produção e Comercialização dos Produtos Agropecuários
b) Entidade Patrocinadora: UFMT
c) Duração: 23 à 26.10.72
- 8.2.2. a) Nome do Certame: Proneto Rondon:PR/XI
b) Entidade Patrocinadora: UFMT
c) Local: Grande Rio
d) Duração: 6.Lº à 22.2.73
- 8.2.3. a) Nome do Certame: Participação da 1a. Semana do Economista
b) Entidade Patrocinadora: Associação profissional dos Economistas de Mato Grosso
c) Local: Cuiabá-MT
d) Duração: 13 à 16.8.74
- 8.2.4. a) Nome do Certame: Segundo Encontro Regional da Agropecuária
b) Entidade Patrocinadora: FAMATO
c) Local: Cuiabá-MT
d) Duração: 29 à 31.05.75
- 8.25. a) Nome do Certame: Seminário de Estudos Economicos
b) Entidade Patrocinadora: UFMT
c) Local: Cuiabá-MT
d) Duração: 13 à 16.8.75
- 8.2.6. a) Nome do Certame: Terceira Semana do Economista
b) Entidade Patrocinadora: Associação Profissional dos Economistas de Mato Grosso
c) Local-Cuiabá-MT d) Duração: 16 à 23.8.76

8.2.7. a) Nome do Certame: Desenvolvimento Brasileiro

b) Entidade Patrocinadora: Convívio-Sociedade Brasileira de Cultura Centro de Estudos de Desenvolvimento.

c) Local: Cuiabá-MT

d) Duração: 06/05/79 (15 horas)

8.2.8. a) Nome do Certame: A Semana do Contabilista

b) Entidade Patrocinadora: UFMT

c) Local: Cuiabá-MT

d) Duração: 21 à 25/04/1980 (15 horas)

8.2.9. a) Nome do Certame: Seminário sobre "Modernização e Desburocratização"

b) Entidade Patrocinadora: SAD

c) Local: Cuiabá-MT

d) Duração: 19/05/80 à 23/05/80 (10 Horas)

8.2.10. a) Nome do Certame: Treinamento em Sistema e Técnica de Acompanhamento & Avaliação, Administração Orçamentária e Planejamento/Programação.

b) Entidade Patrocinadora: Coordenadoria de Planejamento Orçamentação

c) Local: Cuiabá-MT

d) Duração: 17/10 à 05/12/80

e) Carga Horária: 184 horas

8.3. CARGO DE CONFIANÇA OCUPADO

a) Nome do Cargo: Chefe do Setor Contabilidade -Substituta

b) Entidade: CODEMAT

c) Período de Exercício- 1975 /1976

d) Principais atividades: as inerentes ao cargo da Chefia do Setor de Contabilidade.

8.4. CONHECIMENTO DE IDIOMAS

8.4.1. Inglês-falo,leio, e escrevo de forma regular

8.4.2. Espanhol- leio e entendo de forma regular

8.4.3. Frances- leio e entendo de forma regular

8.5. PARTICIPAÇÃO EM ASSOCIAÇÃO PROFISSIONAL

8.5.1. a) Nome da Associação: CORECON-Conselho Regional dos Economistas do Estado de Mato Grosso

- b) Natureza da Participação: Sócia
 - c) Período: 1975
 - d) Sede da Associação: Cuiabá-MT
- 8.5.2. a) Nome da Associação: ABOP-Associação Brasileira Orçamento Público
- b) Natureza da Participação: Sócia
 - c) Período: 1977
 - d) Sede da Associação: Brasília-DF

9. OBSERVAÇÃO

OUTRAS EXPERIENCIAS PROFISSIONAIS

9.1. a) Entidade: Dermat: Departamento de Estradas de Rodagem do Estado de
Matto Grosso

- b) Cargo: Escriturária
- c) Período: 04.08.71 à 20.03.72
- d) Descrição das Atividade: Secretária do Diretor Geral

9.2. ÓRGÃO- CODEMAT

- b) Cargos: Datilógrafa - Período: 20.03.72 à 31.10.73
Auxiliar Administrativo: 1º 11.73 à 31.12.73
Assistente Administrativo: 1º 1.74 à julho/75
Economista: á partir de julho/75

d) Atividades:

- Setor de Pessoal: Atendimento de Pessoal;
 - Serviços de datilografia'
 - calculo de FGTS;
 - cálculo de finhas financeiras (Salários)
 - cálculo de férias;
 - cálculo de 13º salário;
 - contrle das fichas de salário famíliaa.

Cuiabá, 17 de março de 1.981.

L. Mendes
DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

CURRICULUM VITAE

DADOS PESSOAIS

NOME: Diolete Maria da Costa Mendes

FILIAÇÃO: Lucidio Ferreira Mendes e Arlete da Costa Mendes

NASCIMENTO: 21 de maio de 1953

NATURAL: Cuiabá-MT

NACIONALIDADE: Brasileira

ESTADO CIVIL: Solteira

ENDEREÇO: Rua João Lourenço de Figueiredo nº 09 - Jardim Tropical

TELEFONE: 321-1695

DADOS EDUCACIONAIS

NIVEL MÉDIO:

Ginasical - Escola Ginásio Brasil - Cuiabá.

Conclusão: 1967

Colegial - Escola Estadual de MT e Colégio Universitário - Cuiabá

Conclusão: 1970

NIVEL SUPERIOR:

Curso de Economia - Universidade Federal de Mato Grosso - Cuiabá

PERÍODO: 1º/71 às 07/75

Curso de Ciências Contábeis - Universidade Federal de MT - Cuiabá

Conclusão: 1980

Curso de Direito - Universidade Federal de MT - Cuiabá

CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO

: Curso de Planejamento de Desenvolvimento Regional - CENDEC - Centro de Treinamento de Desenvolvimento Econômico - Brasília-DF

Duração: 20.06. à 13.12.77 - Carga Horária: 721 horas

Conclusão: Dezembro de 1977.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- . DERMAT - Departamento de Estradas de Rodagem do MT, - Escriturária - atividades: Secretária do Diretor Geral
Período: 04-08-71 à 20-03-72
- . CODEMAT - Companhia de Desenvolvimento do Estado de Mato Grosso -
Datilógrafa - Auxiliar Administrativo - Assistente Administrativo - Economista
Período: Datilógrafa: 20-03-72 à 31-10-73
Auxiliar Administrativo: 1º-11-73 à 31-12-73
Ass. Administrativo: 1º-1-74 à 06-75
Economista: à partir de Junho/75
Atividades: Setor Pessoal: Atendimento de pessoal;
Serviços de datilografia;
Cálculo de FGTS
Cálculo de fichas financeiras (Salários)
Cálculo de férias
Cálculo de 13º Salário
Controle das fichas de salário família
Setor de Contabilidade: Lançamento de contas em slips;
Registro das contas em livros - contábeis
Confecção de balanços;
Cálculo e preenchimento de formulários de IR da Cia.
Enfim, todos os serviços referentes à contabilidade
Div. Est. e Projetos: Elaboração de projetos;
Participação nos estudos referentes ao planejamento salarial dos servidores;
Participação nos estudos para os Planos Anuais a serem desenvolvidos pela Cia;
Participação nos estudos realizados p/treinamento interno de pessoal;

Participação num âmbito geral nos estu
dos solicitados pela Direção.

GPC - Gabinete de Planeamento e Coordenação

Lotada: Divisão de Ação Económica e Social - DAES

Economista - Período/80

Atividades: participação na elaboração dos manuais para preenchimento das propostas orçamentárias;
participação nos treinamentos oferecidos aos ór
gãos do Governo no preenchimento dos formulários das propostas orçamentárias;
análise das propostas orçamentárias;
participação na elaboração dos manuais e fichas de acompanhamento SAPPE/GRAFF dos projetos, sub
projetos e atividades dos órgãos do Governo;
participação nos treinamentos oferecidos aos ór
gãos do governo para preenchimento das fichas SAPPE/GRAFF;
participação nos estudos para os Planos Anuais a serem desenvolvidos pelo GPC;
participação num âmbito geral nos estudos solici
tados pela Direção ao DAES.

GPC - Gabinete de Planeamento e Coordenação

Lotada: Núcleo Setorial de Finanças - NSF

Economista - Período/Maio-84 à maio/85

Atividades: Acompanhamento e Controle de Convênios

GPC - Gabinete de Planeamento e Coordenação

Lotada: CEST - Coordenadoria de Controle das Emp. Estaduais

Economista - Período/Junho/85

Atividades: Controle e Acompanhamento da execução da despesa das empresas estaduais
Elaboração do orçamento da CEST para 1986.

PROJETOS, ESTUDOS E TRABALHOS REALIZADOS

Trabalho: Elevação do Setor de Serviço Social à Divisão de Serviço Social.

Finalidade: Elaborado à título de colaboração a uma servidora, da UFMT.

Data: Agosto/75

Projeto: Projeto JUINA- 1ª Fase

Finalidade: Alienação de terras para fins de colonização na área do Aripuanã-MT

Data: Junho/77

SEMINÁRIOS, SIMPÓSIOS E CORRELATOS

Nome do Certame: Produção e Comercialização dos Produtos Agropecuários.

Entidade Patrocinadora: UFMT

Local: Cuiabá-MT

Duração: 23 à 26-10-72

Nome do Certame: Projeto RONDON-PR/XI

Entidade patrocinadora: UFMT

Local: Grande Rio

Duração: 6-1- à 22-2-73

Nome do Certame: Participação da 1ª Semana do Economista

Entidade Patrocinadora: Associação profissional dos Economista de Mato Grosso.

Local: Cuiabá-MT

Duração: 13 à 16-8-74

Nome do Certame: Segundo Encontro Regional da Agropecuária

Entidade patrocinadora: FAMATO

Local: Cuiabá-MT

Duração: 29-31-05-75

Nome do Certame: Seminário de Estudos Economicos

Entidade patrocinadora: UFMT

Local- Cuiabá-MT

Duração: 13 à 16-08-75

Nome do Certame: Terceira Semana do Economista

Entidade patrocinadora: Ass. Profiss. dos Economista de M. Grosso

Local: Cuiabá-MT

Duração: 16 à 23-08-76

Nome do Certame: Desenvolvimento Brasileiro

Entidade Patrocinadora: CONVIVIO - Sociedade Brasileira de Cultura
Centro de Estudos de Desenvolvimento

Local: Cuiabá-MT

Duração: 06-05-79 (15 horas)

Nome do Certame: A Semana do Contabilista

Entidade patrocinadora: UFMT

Local: Cuiabá-MT

Duração: 21 à 25-04-80 (15 horas)

Nome do Certame: Seminário sobre "Modernização e Desburocratização"

Entidade patrocinadora:: SAD

Local: Cuiabá-MT

Duração: 19-05-80 à 23-05-80 (10 horas)

Nome do Certame: Treinamento em Sistema e Técnica de Acompanhamento
e Avaliação, Administração Orçamentária e Planeja
mento/Programação

Entidade patrocinadora: Coordenadoria de Planej. e Orçamentação

Local: Cuiabá-MT

Duração: 17-10 à 05-12-80 (184 horas)

Nome do Certame: Sistema de Controle e Acompanhamento da Execução
Orçamentária

Entidade patrocinadora: UFMT

Local: Cuiabá-MT

Duração: 04 à 29-05-81 (90 horas)

Nome do Certame: Seminário sobre "Modernização e Desburocratização"

Entidade Patrocinadora: SAD

Local: Cuiabá-MT

Duração: 19-05-80 à 23-05-80 (10 horas)

Nome do Certame: Curso de Treinamento em Orçamentação e Acompanha
mento do Sistema SAPPE/GRAFF.

Entidade patrocinadora: GPC

Local: Cuiabá-MT

Duração: 16 à 20-03-81 - (40 horas-aula)

PARTICIPAÇÃO EM ASSOCIAÇÃO PROFISSIONAL

Nome da Associação: CORECON - Conselho Regional dos Economistas do
Estado de Mato Grosso

Natureza da Participação: Sócia

Período: 1 975

Sede da Associação - Cuiabá-MT

Nome da Associação: ABOP - Associação Brasileira Orçamento Público

Natureza da participação: Sócia

Período: 1 977

Sede da Associação: Brasília-DF.

Cuiabá, 12 de novembro de 1 985


DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

Anota de
na
sicha



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DE MATO GROSSO
PODER JUDICIÁRIO
COMARCA DE CUIABÁ — CAPITAL
Pedro D'Abbadia Maciel
TABELIÃO

Cartão do 3º Ofício
TABELIÃO
Maciel
Corrêa
dos Santos

3º Tabelião Vitalício de Notas, Escrivão do Cível, Oficial Privativo e Vitalício do Registro Civil de Nascimentos, Casamentos e de Óbitos da Sede da Comarca de Cuiabá.

Maria Isabel Barros Maciel
Substituto

Abadia Barros Maciel Lemos dos Santos
Escrivente Juramentado

Nilza Maria Barros Maciel Corrêa
Escrivente Juramentado

Felicio Carlos Lemos dos Santos
Escrivente Juramentado

LIVRO n. 62-A

FOLHA n. 241

TÉRMO n. 81.302

Certidão de Nascimento

Certifico que no livro de REGISTRO DE NASCIMENTOS desta Capital está registrada uma criança do sexo Masculino nascida no dia 15 de Novembro de 1.984 às 08:00 horas n o Hospital Jardim Cuia, á-nesta Capital=MT com o nome de MURILLO MENDES SILVA.
filho do cidadão Carlos Antonio da Silva ...
e de D^a Dioleite Maria da Costa Mendes ...
sendo seus avós paternos Francisco Silva ... e
Oscarlina Celestina de Jesus Silva ...
e Maternos Lucidio Ferreira Mendes ...
Arlete da Costa Mendes ...

Registrado 16 de Novembro de 1984

Obs.: Declarante: O Pai

O referido é verdade e dou fé.

Cuiabá, 16 de Novembro de 1984

[Assinatura]
Oficial do Registro Civil

RECONHECER
NO
TABELIONATO
Rua Libero Badaró, 293 - 1ª G - S. Paulo

RECONHECER FIRMA
Tabelionato Generoso Ponca Fo.
Av. Rio Branco, 114 - 2º Andar - Rio

Comarca de Cuiabá
Tabelião
Pedro D'Abbadia Maciel
Rua Carlos Lemos dos Santos
TABELIÃO
CUIABÁ



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
ESTADO DE MATO GROSSO
PODER JUDICIÁRIO
COMARCA DE CUIABÁ — CAPITAL

Pedro D'Abbadia Maciel
TABELIÃO

3º Tabelião Vitalício de Notas, Escrivão do Cível, Oficial Privativo e Vitalício do Registro Civil de Nascimentos, Casamentos e de Óbitos da Sede da Comarca de Cuiabá.

Maria Isabel Barros Maciel
Substituto

Abadia Barros Maciel Lemos dos Santos
Escrivente Juramentado

Nilza Maria Barros Maciel Corrêa
Escrivente Juramentado

Felicio Carlos Lemos dos Santos
Escrivente Juramentado

LIVRO n. 62-A

FOLHA n. 241

TÉRMO n. 81.302

Certidão de Nascimento

Certifico que no livro de REGISTRO DE NASCIMENTOS desta Capital está registrada uma criança do sexo Masculino nascida no dia 15 de Novembro de 1.984 às 08:00 horas n. o Hospital Jardim Cuia, á-nesta Capital-MT com o nome de MURILO MENDES SILVA.
filho do cidadão Carlos Antonio da Silva ...
e de D^a Diolete Maria da Costa Mendes ...
sendo seus avós paternos Francisco Silva ...
Oscarlina Celestina de Jesus Silva ...
e Maternos Lucidio Ferreira Mendes ...
Arlete da Costa Mendes ...

Registrado 16 de Novembro de 1984

Obs.: Declarante: O Pai

O referido é verdade e dou fé.

Cuiabá, 16 de Novembro de 1984

Oficial do Registro Civil

RECONHECER
NO
TABELIONATO

RECONHECER
FIRMA

Tabellionato Generoso Ponce Fo.

Av. Rio Branco, 114 - 2º Andar - Rto

lançar na
sua financeira

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL



ESTADO DE MATO GROSSO
COMARCA DE CUIABÁ

Cartório do 4º. Ofício

TABELIÃ - *Rita Generosa Pereira Müller da Silva*

Certidão

CERTIFICO a pedido verbal de pessoa interessada que, revendo em meu cartório, os livros de Registro de Instrumentos de Protestos de Títulos Comerciais desta comarca, não - encontrei nenhum título protestado neste último quinquênio contra o Sr. DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES: :
: : : : : , quer com responsabilidade direta ou indireta. O referido é verdade e dou fé. Dada e passada nesta Cidade de Cuiabá, Capital do Estado de Mato Grosso, aos Sete: : : : : (07) dias do mês de Abril: : : : : do ano de mil novecentos e Setenta
e Doisvl 972: : : : ,

CARTÓRIO DO 4º. OFÍCIO
TABELIÃ
Rita Generosa Müller Pereira da Silva
ESCREVENTE JURAMENTADA
Otilia Alzita Pereira da Silva Molina
— Rua Dr Joaquim Murinho, 120 —
CUIABÁ — MATO GROSSO

Cuiabá, 07 de abril de 1972.

Pagou taxa Judiciária conforme
conhecimento nº. 156259
Exatoria Especial da Capital,
22 de 03 de 1972
Jul Santos

Maria b. de Carvalho
RITA GENEROSA MULLER PEREIRA DA SILVA
TABELIÃ
Maria Rita de Carvalho
Escrevente Juramentada 4º. Substituto

CARTEIRA SANITÁRIA



FUNDAÇÃO DE SAÚDE
DE
MATO GROSSO

N. 2064172



ESTADO DE MATO GROSSO

SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA

DELEGACIA De Polícia da Capital.

REGISTRO Nº. _____

Atestado de bons antecedentes

O presente documento é válido por 90 dias

ATESTO, de acôrdo com o Regulamento em vigor, que nos arquivos dêste Gabinete NADA CONSTA ATÉ ESTA DATA que possa desabonar a conduta de Diolote M. da Costa Mendes, brasileira, solteira, Funcionária Público, natural de Cuiabá-MT., nascida aos 21 dias do mês de Maio de 1.953, filha de Lucídio F. Mendes e de D^a Arlete da C. Mendes, residente nesta Capital, na rua Engenheiro Ricardo Franco nº 162.

0-0-0-0-0-0-0-0- cuja impressão do polegar direito abaixo se vê.

Cuiabá, 13 de Abril de 19 72.

Delegado

Polegar direito

Série: E-3333

Pagou a Taxa de dois cruzeiros, conforme Guia nº 159525 de 13 de Abril de 1.972.



Secção: I-2222

S. S. P. — Mod. 80

bic nº 04880269115

Nome Diolete Maria da Costa Mendes

Sexo Fem Idade 18 Cor Parda

Est. Civil Solt. Naturalidade Cuiabá, MT

Natureza do Estabelecimento CODEMAT

Endereço do emprego Avenida,, Presidente Vargas

Função que exerce Datilografa

Residência Rua Ricardo Franco, 152

Vacinado contra varíola em sim

Revacinado contra varíola em 10/4/72

Vacinado contra febre tifoide em

Revacinado contra febre tifoide em

Examinado em 10-4-72 satisfaz as exigências

Dr.



Carimbo
SECRETARIA DE SAÚDE
CUIABÁ - MT

Dr. Edson Das Neves

VISTO — Dr.

MÉDICO
2. Médico - Chefe

Natureza do Estabelecimento

Endereço do emprego

Função que exerce

Residência

Examinado em satisfaz as exigências

Dr.

VISTO — Dr.

Médico - Chefe

Natureza do Estabelecimento

Endereço do emprego

Função que exerce

Residência

Examinado em satisfaz as exigências

Dr.

VISTO — Dr.

Médico - Chefe

Natureza do Estabelecimento

Endereço do emprego

Função que exerce

Residência

Examinado em satisfaz as exigências

Dr.

VISTO — Dr.

Médico - Chefe

Nome Diolste Maria da Costa Mendes

Sexo Tem Idade 18 Cor Parda

Est. Civil Solt. Naturalidade Guianá, MT

Natureza do Estabelecimento CODEMAT

Endereço do emprego Avenida,, Presidente Vargas

Função que exerce Datilografa

Residência Rua Ricardo Franco, 162

Vacinado contra varíola em sim

Revacinado contra varíola em 10/4/72

Vacinado contra febre tifóide em

Revacinado contra febre tifóide em

Examinado em 10-4-72 satisfaz as exigências

Dr.



Carimbo
SECRETARIA DE SAÚDE
GUIANÁ

Dr. Estevam Das Neves
MÉDICO
em Medicina

VISTO — Dr.

Natureza do Estabelecimento

Endereço do emprego

Função que exerce

Residência

Examinado em satisfaz as exigências

Dr.

VISTO — Dr. **Médico - Chefe**

Natureza do Estabelecimento

Endereço do emprego

Função que exerce

Residência

Examinado em satisfaz as exigências

Dr.

VISTO — Dr. **Médico - Chefe**

Natureza do Estabelecimento

Endereço do emprego

Função que exerce

Residência

Examinado em satisfaz as exigências

Dr.

VISTO — Dr. **Médico - Chefe**

FUSMAT
SECRETARIA DE SAÚDE
FUNDACÃO DE SAÚDE DE MATO GROSSO

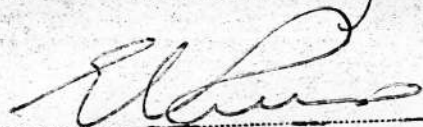
SECRETARIA DE SAÚDE

FUNDACÃO DE SAÚDE DE MATO GROSSO

Atestado de Vacinação Antivariólica

Nome Diollete Maria da Costa Mendes
de 18 anos de idade, de cor parda natural
de Quilabá, residente à rua Ricardo Franco
N.º 162 cidade Quilabá município
foi vacinado no dia 10 de Abril de 19 72

Dr



MÉDICO

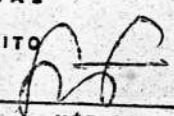
Dr. Estevam Vaz Curvo

MÉDICO

C.R.M. — MT. 9-S

C.L.C. Nº. 001940641

FUSMAT - 56

PROVA TUBERCULÍNICA			
DATA DA INOCULAÇÃO / /		DATA DA LEITURA / /	
INDURAÇÃO EM MILÍMETROS			
<div>mm</div> <div>NÃO REATOR (MENOS DE 5 mm)</div>	<div>mm</div> <div>REATOR FRACO (5 - 9 mm)</div>	<div>mm</div> <div>REATOR FORTE (10 mm e +)</div>	<div></div> <div>NÃO VERIFICADO</div>
B.C.G. - VACINAÇÃO <input type="checkbox"/>		DATA: / /	
ABREUGRAFIA			
ILEGÍVEL <input type="checkbox"/>		NORMAL <input checked="" type="checkbox"/>	
NÃO CLASSIFICADO <input type="checkbox"/>		SUSPEITO <input type="checkbox"/>	
SEQÜELAS <input type="checkbox"/>			
		<div></div> <div>MÉDICO</div>	

R

10

Exame de Laboratório

Nome Diolene M^a Costa Mendes Sexo _____ Idade _____ No. _____

Enderêço _____

Material Sangue VDRL Exame muco nasal

U.S. _____ Requisitante _____ Pedido em 7/4/72 Pedido em _____

Exame n. _____ Resultado _____

SORO NÃO REAGENTE

NEGATIVO

Data 7/4/72 Laboratório J Fusmat - 56

Carteira de Identidade nº 218.994
Título de Eleitor nº 69.102

M. S. D. N. S. S. N. T.
CAMPANHA NACIONAL CONTRA A TUBERCULOSE

NOME <i>Diollete Barig da Costa Mendes</i>					
ENDEREÇO <i>Rua Ricardo Travenço 162</i>					
LOCALIDADE <i>Okp</i>					
NATURALIDADE <i>BRASIL</i>					
DIST.	COMUNIC.	IDADE	SEXO	ESTADO CIVIL	N.º DA ABREVIATURA
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<i>18</i>	MASC. <input type="checkbox"/>	SOLT. <input checked="" type="checkbox"/> VIUV. <input type="checkbox"/>	<i>A-6336</i>
			FEM. <input checked="" type="checkbox"/>	CAS. <input type="checkbox"/> COT <input type="checkbox"/>	DATA DO EXAME
					<i>710492</i>

REPITA O EXAME AO FIM DE DOIS ANOS

Em. 15 / 11 / 1972. RUBRICA DO PRESIDENTE	Em. 15 / 11 / 1974 RUBRICA DO PRESIDENTE	Em. 15 / 11 / 1976 RUBRICA DO PRESIDENTE
Em. 15 / 11 / 1978 RUBRICA DO PRESIDENTE	Em. / / 19 RUBRICA DO PRESIDENTE	Em. / / 19 RUBRICA DO PRESIDENTE
Em. / / 19 RUBRICA DO PRESIDENTE	Em. / / 19 RUBRICA DO PRESIDENTE	Em. / / 19 RUBRICA DO PRESIDENTE
Em. / / 19 RUBRICA DO PRESIDENTE	Em. / / 19 RUBRICA DO PRESIDENTE	Em. / / 19 RUBRICA DO PRESIDENTE

TÍTULO ELEITORAL



Mato Grosso

CIRCUNSCRIÇÃO

N.º 9.702
INSCRIÇÃO

Leiricheia - Mt

MUNICÍPIO O DISTRITO

ZONA

NOME Diolite Maria da Costa Mendes

21.5.1953

DATA DO NASCIMENTO

Leiricheia - Mt

NATURALIDADE

solteiro

ESTADO CIVIL

Luciano Ferreira Mendes e Arlete da Costa Mendes

FILIAÇÃO

Estudante Ricardo Franco, nº 162

PROFISSÃO

RESIDÊNCIA

VOTA NA

quadrágua primeira

SECÇÃO

Diolite Maria da Costa Mendes

SIGNATURA DO ELEITOR

EM 25-6-97

T. S. E. - TÍTULO MOD. 4

Assinatura de José [illegible]

JUIZ ELEITORAL

A CARTEIRA PROFISSIONAL

Por menos que pareça e por mais trabalho que dê ao interessado, a carteira profissional é um documento indispensável à proteção do trabalhador.

Elemento de qualificação civil e de habilitação profissional, a carteira representa também título originário para a colocação, para a inscrição sindical e, ainda, um instrumento prático do contrato individual de trabalho.

A carteira, pelos lançamentos que recebe, configura a história de uma vida. Quem a examinar, logo verá se o portador é um temperamento aquietado ou versátil; se ama a profissão escolhida ou ainda não encontrou a própria vocação; se andou de fábrica em fábrica, como uma abelha, ou permaneceu no mesmo estabelecimento, subindo a escala profissional. Pode ser um padrão de honra. Pode ser uma advertência.

(a) Alexandre Marcondes Filho



MINISTÉRIO DO TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL
DEPARTAMENTO NACIONAL DE MÃO-DE-OBRA
DIVISÃO DE IDENTIFICAÇÃO E REGISTRO PROFISSIONAL

Nome *Diolte Maria*

da Costa Mendes

Filiação *Eucídio Ferreira*

Mendes e Alete

da Costa Mendes

Data e Local nasc. *21.05.1953*

Brasília - DF

Doc. apresent. *bi. idade 18666-66*

Data Emissão *29.06.74*

Nº *1.826*

Série *285º*

Diolte Maria da Costa Mendes

ASSINATURA DO PORTADOR

ASSINATURA DO EMPREGADOR

ASSINATURA DO EMPREGADOR

DIPLOMADO EM 14/01/2011

COLOU GRATU EM 2

TIPO SANGÜINEO: B

RH: B POSITIVO

C.I.C.: 00000000000000000000

REC. Nº 123456789

CONFORME AS LEIS N.ºs 1411/51 E 6021/74, ESTA CARTEIRA "CONSTITUI PROVA DE IDENTIDADE PARA TODOS OS EFEITOS LEGAIS" E TEM "FE PÚBLICA."

IMAGEM DIGITAL



CARTÃO DE IDENTIDADE DE ECONOMISTA

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

MTb - CONSELHO REGIONAL DE ECONOMIA

REGIÃO

REGISTRO N.º 0018 EXPIRADO EM 10 / 11 / 75

NOME LUIZ GIL MARVA DA COSTA MELO

FILIAÇÃO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO

ALLETE DA COSTA MELO

NACIONALIDADE BRAS. NATURAL DE CUITA

NASCIDO A 01 / 03 / 50

Vicente A. A. M.

PRESIDENTE DO CONSELHO REGIONAL DE ECONOMIA

VÁLIDO POR 10 ANOS EM TODO TERRITÓRIO NACIONAL

9 - 74 PLAC-LITE LTDA. - CEC MF 38.174.648 5

VALIDO COM MARCA D'ÁGUA

ARMAS DA REPÚBLICA E COR AZUL



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO

O Reitor da Universidade Federal de Mato Grosso, tendo em vista o termo de colação de grau de:

BACHAREL EM CIÊNCIAS ECONÔMICAS

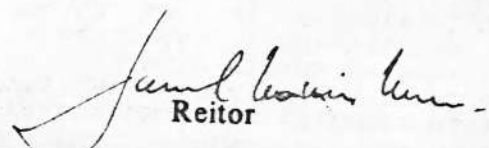
conferido no dia 26 de julho de 1975 a

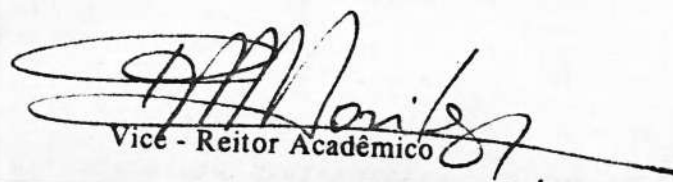
DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

filho de Lucidio Ferreira Mendes e de Arlete da Costa Mendes ,
nascido a 21 de maio de 1953 ,

natural de Cuiabá Estado de Mato Grosso
expede o presente diploma para que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas concedidas a
este título pelas Leis da República.

Cuiabá, 11 de setembro de 1975


Reitor


Vice - Reitor Acadêmico


Diplomado

Departamento de Atividades Acadêmicas - DAA
Diploma Registrado no Livro 01-ECO
sob nº 0071 pág: 00012-verso
Cuiabá, 29/09/1975

Azala
Chefe da Divisão de Doc. e Intercâmbio

UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO
REITORIA

Diploma Registrado sob nº 0071
no Livro 01-ECO Pág: 00012-verso
Processo: SC. 5243/75
Em 02 de Outubro de 1975

Paulo Honório
REITOR

REGISTRADO POR DELEGAÇÃO DE COM-
PETÊNCIA DO DEPARTAMENTO DE ASSUN-
TOS UNIVERSITÁRIOS MEC PORTARIA N.º
81/BSB/-19/02/ - D.O.U. - 28/02/74.

— CONFERE —
Em 03/Outubro/1975
Antônio de Paula
CHEFE DA SRD - DAA - UFMT

DECLARATO DE NOTAS
A U T E N T I C A Ç Ã O

Certifico que a presente cópia fotostática
está igual ao original que me foi apresentado
e certifico, do que dou fé.

Em testemunho Paulo Honório da verdade.

Cuiabá, 24 de Outubro de 1975

Wlma Maria Barros Maciel
Erília Barros Maciel
RUA CANDIDO MARIANO, 302
TELEFONE 25-14
Cuiabá — Mato Grosso



UFMT

GUIA DE RECOLHIMENTO

DEF01BL05

ESPECIFICAÇÕES

RECEBI (EMOS) DO SR (A) *Heliolete Maria da Costa Mendes*

A RECEITA

ESTA DO CONCLUSÃO CIC

Especificação da Receita

CENTO E OITENTA E DOIS

Valor por Extensão

PRVZ 205

A QUAL RECOLHE AO BANCO REAL SA, DANDO PLENA E GERAL QUITAÇÃO.

PREENCHER COM LETRA DE FORMA BEM LEGÍVEL E SEM RASURAS

Guaiabá, 10 de *Junho* 1981

AUTENTICAÇÃO

ATENÇÃO BANCO: NÃO FAZER A DEVIDA QUITAÇÃO SE O CÓDIGO OU VALOR ESTIVER RASURADO OU EM BRANCO.

AUTENTICAÇÃO MECÂNICA

188.000

12 VIA - DEPTO FINANCEIRO — 22 VIA - BANCO — 32 VIA CLIENTE

12. AV. - CENSO, INSCRIÇÃO - 12. AV. - CENSO

DO OU EM SERVIÇO

ÇÃO SE O CÓDIGO OU VALOR ESTIVER VÁLIDO.

ATENÇÃO: BANCOS: NÃO FAZEM A DEVIDA CONTABILIZAÇÃO

CONFIRMAÇÃO

REGISTRO E

RECEBIMENTO

DE

RECEBIMENTO

DE

RECEBIMENTO

DE

RECEBIMENTO

DE

RECEBIMENTO

DE

RECEBIMENTO

DE

RECEBIMENTO

DE

RECEBIMENTO

DE

RECEBIMENTO

DE

RECEBIMENTO

DE

RECEBIMENTO

DE

RECEBIMENTO

DE

RECEBIMENTO

DE

RECEBIMENTO

DE

RECEBIMENTO

01398

FEV 91

101336

UPMET SUB-REITORIA ADMINISTRATIVA

SEÇÃO DE COMUNICAÇÃO

BANCO 101336
101336
101336

SEÇÃO DE COMUNICAÇÃO

01398

FEV 91

101336

UPMET SUB-REITORIA ADMINISTRATIVA

RECEBI (EM) DO (A)

RECEBI (EM) DO (A)

RECEBI (EM) DO (A)

UPMET

QUA DE RECOGNIMENTO

DECEBROS



REPÚBLICA DE MATO GROSSO

ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA
INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO

REGISTRO GERAL 060 570

NOME **DIOTELE MARIA DA COSTA MENDES**

FILIAÇÃO **Lucidio Ferreira Mendes
Arlete da Costa Mendes**

Cuiabá-MT 21-maio-1 953
NATURALIDADE DATA DO NASCIMENTO

CUIABÁ, MT 22-julho-1 977

NASCIMENTO
21.03.55

INSCRIÇÃO NO CPF
52 552 691 15

CONTRIBUINTE

DILETE MARIA DA COSTA MENDES

Antônio Carlos
SECRETÁRIO DA RECEITA FEDERAL

CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE

DOCUMENTO COMPROVATÓRIO DE INSCRIÇÃO NO
CADASTRO DE PESSOAS FÍSICAS

VÁLIDO EM TODO TERRITÓRIO NACIONAL

ASSINATURA DO CONTRIBUINTE

Dilete Maria da Costa Mendes



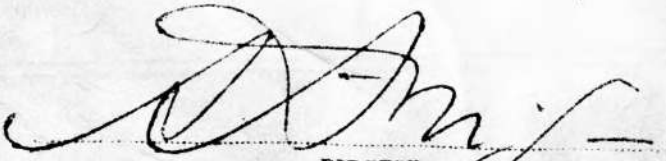
REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
GOV. DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
INSTITUTO DE CIÊNCIAS E LETRAS DE CUIABÁ
COLÉGIO UNIVERSITÁRIO

Autorizado pela Resolução nº 6, de 15.2.1967, do Conselho Estadual de Ed.
CUIABÁ — MATO GROSSO

Certificado de Conclusão do Curso Científico

Certificamos que **DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES**
filho de **LUCIDIO FERREIRA MENDES**, e de **ARLETE DA COSTA MENDES**
natural de **CUIABÁ**, Estado de **MATO GROSSO**, nascido em
21 de **MAIO** de **1 953** tendo em vista os resultados das provas prestadas no ano letivo
de **1 970** na **3ª** série do Curso **PRÉ-CIÊNCIAS EXATAS**, é considerado habilitado no **2º**
Ciclo Secundário, nos termos da Lei Orgânica do Ensino Secundário (Decretos-Leis nºs 4.241, de 9 abril de 1942 e
8.347, de 10 de dezembro de 1945).

CUIABÁ-MT 30 de **DEZEMBRO** de **1 970**


PROF. SEBASTIÃO DE A. FIGUEIREDO

Presença de selo ex-vi do Decreto-Lei nº 8026,
2-10-1945


ALCIONE DE MATOS PRAEIRO



UFMT

DEPARTAMENTO DE ATIVIDADES
ACADÊMICASATESTADO DE
CONCLUSÃO DE CURSODIVISÃO DE DOCUMENTAÇÃO
E INTERCÂMBIO

Atestamos, para fins que se fizerem neces
sários que, DICLETE MARIA DA COSTA MENDES
..... Nº de matrícula 761.010.602
nome do pai LEUCIDIO FERREIRA MENDES
nome da mãe ARLETE DA COSTA MENDES
nascido(a) aos dia 21 / 05 / 1953, concluiu o curso
de CIÊNCIAS CONTÁBEIS no ano de 1980
SEGUNDO PERÍODO, e o mesmo já foi reconhecido
pelo **CONSELHO FEDERAL DE EDUCAÇÃO**, e que a consequente
expedição do **DIPLOMA** está sendo processada, conforme Processo
nº _____ de ____/____/____ Colou grau aos VINTE
E QUATRO dias do mês de janeiro do ano de
1981, conforme consta lavrado no livro
Ata de Colação de Grau desta Universidade Federal de Mato Grosso.

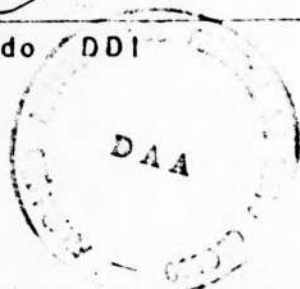
CURSO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

Reconhecido pelo Decreto nº.
78.608, de 21/10/1976,
publicado no D. O. U. de
22/10/1976.Cuiabá, 12 de 02 de 1981.Antônia Natália
Chefe da Div.

Chefe do DDI

Visto SÍLVIO DE CARVALHO FILHO.
Diretor do DAA

AR/.





Universidade Federal
de
Mato Grosso

Vice-Reitoria Acadêmica

Departamento de Atividades Acadêmicas

HISTÓRICO ESCOLAR

Nome: DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES
Pai: LUCIDIO FERREIRA MENDES
Mãe: ORLETE DA COSTA MENDES
Primeiro Ciclo: GINÁSIO BRASIL - CUIABÁ-MT - ANO DE CONCLUSÃO: 1 967
Segundo Ciclo: COLÉGIO UNIVERSITÁRIO - CUIABÁ-MT - ANO DE CONCLUSÃO: 1 970

Concurso Vestibular - Ano 1 971/1 Classificado para o curso de ECONOMIA

DISCIPLINAS	CRR	MF	CRO	PTS	SF	CH	DISCIPLINAS	CRR	MF	CRO	PTS	SF	CH
<u>1 971/1</u>							Introdução à Administração					8,40	
História Social, Científica e Política					7,00		Instituições de Direito					5,00	
Teoria da Ciência					8,75		Economia Política (Introdução à Economia I)					6,00	
Introdução aos Estudos Superiores da Língua							Matemática III					7,60	
Pátria I					8,12		<u>1 972/2</u>						
Introdução às Ciências Sociais					7,50		Matemática IV					7,70	
Matemática I					7,70		Economia Política (Introdução à Economia II)					7,00	
Análítica I					6,12		Sociologia I					7,60	
Estudo de Problemas Brasileiros I					7,75		História Econômica Geral					7,00	
<u>1 971/2</u>							Estatística Geral I					6,85	
História do Brasil					7,60		Geografia Econômica I					6,60	
Matemática II					0,92		<u>1 973/1</u>						
Ciência e Tecnologia					9,00		Sociologia II					6,80	
Métodos e Técnicas de Pesquisa Social					6,97		Geografia Econômica II					8,20	
Introdução aos Estudos Superiores da Língua							Contabilidade Geral II					5,65	
Pátria II					7,00		Formação Econômica do Brasil					7,40	
Estudo de Problemas Brasileiros II					8,00		Estatística Geral II					6,70	
<u>1 972/1</u>							Lógica					6,50	
Matemática II					10,00		<u>1 973/2</u>						
Contabilidade Geral I					6,24		Valor e Formação de Preços I (Análise Microeconômica I)					7,00	

Número da Matrícula

.X.X.X.X.X.X.

Data Nascimento

21/05/1 953

Nacionalidade

BRASILEIRA

Certificado Militar

.X.X.X.X.X.X.

Título Eleitor

Nº 69.702

Carteira Identidade

Nº 218994

Data Colação Grau

26/07/1 975

Data Expedição Diploma

11/08/1 975

Diploma Registrado

Nº: 0071
Em: 02/10/1 975
Livro: 02-DJC
Fis: 00012-V.

Local de Registro

UIB

DISCIPLINAS	CRR	MF	CRO	PTS	SF	CH	DISCIPLINAS	CRR	MF	CRO	PTS	SF	CH
Estrutura e Análise de Balanço					5,30		1 975/1 - CURSO DE VERÃO						
Teoria do Desenvolvimento Econômico					5,80		Econometria II					6,00	
Evolução do Pensamento Econômico (História do Pensamento Econômico)					7,20		Finanças Públicas II					8,80	
Moedas e Bancos I					6,40		Evolução da Conjuntura Econômica					7,80	
Estatística Econômica I					9,10		Programação Econômica II					8,20	
1 974/1							1 975/1						
Valor e Formação de Preços II (Análise Microeconômica II)					7,60		Introdução à Psicologia					7,60	
Moedas e Bancos II					6,00		Projetos I e II					7,36	
Estatística Econômica II					5,40		Sistemas Econômicos Comparados					7,60	
Economia Regional I					7,60		Economia Internacional I e II					7,80	
Contabilidade Nacional I					7,00		Política Econômica					7,60	
Teoria da Renda I (Análise Macroeconômica I)					7,10		Política Financeira					8,30	
1 974/2													
Programação Econômica II					7,00								
Teoria da Renda II (Análise Macroeconômica II)					7,50								
Finanças Públicas I					8,10								
Contabilidade Nacional II					7,70								
Econometria I					6,10								
Economia Regional II					7,40								

SIGLAS

CH - Carga Horária

CRR - Crédito Requisitado

CRO - Créditos Obtidos

MF - Média Final

PTS - Pontos Obtidos

AP - Aprovado

RM - Reprovado por Média

RF - Reprovado por falta

RMF - Reprovado por Média e Falta

SF - Situação Final

APM - Aprovado por Média

Observações

Curitiba, 08 de setembro de 1 975.

Visto:

Ultramar do Departamento de Atividades Acadêmicas

Chefe do Departamento de Promoção e Intercâmbio



Visto:

Liceu de Atividades Acadêmicas



Universidade Federal
de
Mato Grosso

Vice-Reitoria Acadêmica

Departamento de Atividades Acadêmicas

HISTÓRICO ESCOLAR

Nome: DIONÍSIO MARIA DA COSTA LEMDES

Pai: LUCÉLIO FERREIRA LEMDES

Mãe: ANELISE DA COSTA LEMDES

Primeiro Ciclo: GINÁSIO BRASIL-GUIARÁ-MATO GROSSO-ANO DE CONCLUSÃO: 1.967

Segundo Ciclo: COLÉGIO UNIVERSITÁRIO-GUIARÁ-MATO GROSSO-ANO D. CONCLUSÃO: 1.970

Concurso Vestibular - Ano 1.971

Classificado para o curso de ECONOMIA

DISCIPLINAS	CRR	MF	CRO	PTS	SF	CH	DISCIPLINAS	CRR	MF	CRO	PTS	SF	CH
<u>1971/1</u>							<u>1972/1 Cont***</u>						
História Social, Científica e Política					7,00		Introdução à Administração					8,40	
Psicologia da Ciência					8,75		Instituições de Direito					5,00	
Introdução aos Estudos Superiores da Língua Portuguesa I					8,12		Economia Política (Introdução à Economia I)					6,00	
Introdução às Ciências Sociais					7,50		Matemática III					7,60	
Matemática I					7,70		<u>1972/2</u>						
Análise I					6,12		Matemática IV					7,70	
Estudo de Problemas Brasileiros I					7,75		Economia Política (Introdução à Economia II)					7,00	
<u>1971/2</u>							Sociologia I					7,00	
História do Brasil					7,60		História Econômica Geral					7,00	
Matemática II					0,92		Estatística Geral I					6,50	
Ciência e Tecnologia					9,00		Geografia Econômica I					6,00	
Métodos e Técnicas de Pesquisa Social					6,97		<u>1973/1</u>						
Introdução aos Estudos Superiores da Língua Portuguesa II					7,00		Sociologia II					6,00	
Estudo de Problemas Brasileiros II					8,00		Geografia Econômica II					8,20	
<u>1972/1</u>							Contabilidade Geral II					5,05	
Matemática III					10,00		Organização Econômica do Brasil					7,40	
Contabilidade Geral I					6,25		Estatística Geral II					6,70	
							Política					6,50	
							- 0 -					- 0 -	

Número da Matrícula

9191919191

Data Nascimento

21/05/1.953

Nacionalidade

Brasileira

Certificado Militar

Título Eleitoral

18.0.702

Carteira Identidade

12" 218.091

Data Colação Grau

26/07/1.975

Data Expedição Diploma

- 0 - 0 - 0 - 0 - 0 -

Diploma Registrado

Nº: - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 -

Em: - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 -

Livro: - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 -

Fis: - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 -

Local de Registro

- 0 - 0 - 0 - 0 - 0 - 0 -

DISCIPLINAS	CRR	MF	CRO	PTS	SF	CH	DISCIPLINAS	CRR	MF	CRO	PTS	SF	CH
<u>1974/1</u>							<u>1974/2 Cont</u>						
Valor e Formação de Preços I (Análise Micro-Econômica I)					7,00		Finanças Públicas I					4,10	
Estrutura e Análise do Mercado					5,20		Contabilidade Nacional II					7,70	
Teoria do Desenvolvimento Econômico					5,00		Econometria I					6,10	
Teoria da Demanda e Oferta (História do Pensamento econômico)					7,20		Economia Regional II					7,40	
Teoria da Demanda I					6,40		<u>1975/1 - SEMESTRE DE VERÃO</u>						
Estatística Econômica					6,10		Econometria II					6,00	
<u>1975/1</u>							Finanças Públicas II					6,00	
Valor e Formação de Preços IV (Análise Micro-Econômica II)					7,60		Teoria da Conjuntura Econômica					7,80	
Teoria e Mercado II					6,00		Programação Econômica II					8,20	
Estatística Econômica II					5,40		<u>1975/1</u>						
Economia Regional I					7,60		Introdução à Psicologia					7,60	
Contabilidade Nacional I					7,00		Projetos I e II					7,36	
Teoria da Demanda I (Análise Micro-Econômica I)					7,10		Sistemas Econômicos Comparados					7,60	
<u>1975/2</u>							Economia Internacional I e II					7,00	
Programação Econômica I					7,00		Política Econômica					7,60	
Teoria da Demanda II (Análise Micro-Econômica II)					7,50		Política Financeira					8,30	

SF - Situação Final

APM - Aprovado por Média

Observações

Culada, 16 de setembro de 1975

Visto: _____

Reitor do Departamento de Atividades Acadêmicas

Chefe de Departamento de Documentação e Arquivo

Visto: _____

Reitor Acadêmico



GOVÉRNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
DEPARTAMENTO DE CULTURA

Certificado

Certificamos que DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES
frequentou o CURSO DE INTRODUÇÃO À MUSEOLOGIA.
, promovido pela Secretaria de Educação e Cultura no período
de 09 a 14 de julho de 1973.

[Assinatura]
Secretário de Educação e Cultura

[Assinatura]
Diretora do Departamento de Cultura

II- encontro regional da agropecuária


promovido FAMATO
Federação da Agricultura do Estado de Mato Grosso
sob os auspícios CNA
e a coordenação da Confederação Nacional da Agricultura
e a Federação da Agricultura do Estado do Rio
Federação da Agricultura do Estado de Goiás
Federação da Agricultura do Estado do Espírito Santo
Sindicato Rural de Brasília
Ruralistas do Território Federal de Rondônia


CERTIFICADO

Certificamos que DIOLETE MARIA DA COSTA
MENDES

participou do ENCONTRO REGIONAL DA
AGROPECUÁRIA realizado em Cuiabá nos
dias 29 30 e 31 de maio de 1975, como Delegado.

Cuiabá, 31 de maio de 1975


Gabriel Julio Matos Muller
Presidente FAMATO


Flavio da Costa Britto
Presidente CNA



Associação Profissional dos
Economistas de Mato Grosso

CERTIFICADO

Certificamos que *DIOLETE MARIA COSTA MENDES*

..... *participou da III Semana do Economista, promovida por esta*
Associação, no período de 16 a 23 de agosto de 1976.

Cuiabá, 23 de Agosto de 1976


.....
José Pereira Régis
Presidente

.....
Participante

CONFERENCISTAS

ECON. MARCOS MARTINELI

- » JOÃO JOSÉ DE AMORIM
- » PAULO MATSUBARA
- » VICENTE MACHADO DE ÁVILA
- » ADEJA DE AQUINO
- » JAIME OKAMURA
- » PAULO ENCISO MAGIANO PINTO
- » WALDIR ANTONIO SERAFIM DA SILVA
- » JOSÉ ANTONIO DA SILVA
- « ÉDIO DE ALMEIDA CARVALHO
- « BENEDITO ZACARIAS DA SILVA
- « ODENIL JACINTO DE OLIVEIRA

PROF. AUGUSTO JEFFERSON DE OLIVEIRA MENDES



Iª SEMANA DO ECONOMISTA

CERTIFICADO DE FREQUÊNCIA

Certificamos que DIOLETE MARIA COSTA MENDES

participou da Iª SEMANA DO ECONOMISTA, promovida por esta Associação, no período de 13 a 16 de Agosto de 1974.

Cuiabá, 16 de Agosto de 1974.


Francisco Framarion Pinheiro
PRESIDENTE

Participant

PROGRAMA

- Dia 13 — Desenvolvimento Brasileiro no Após-Guerra
Econ. Rubéllo de Queiróz — COFECON
- Dia 14 — Perspectiva do Desenvolvimento Industrial de Mato Grosso
Econ. Carlos Corrêa — M.F. — S.R.F.
- Dia 15 — Estratégia do 1º Plano de Desenvolvimento do Centro Oeste
Econ. Osandy Teixeira — SUDECO,
- Dia 16 — "Banco de Desenvolvimento"
Econ. Vespasiano Consiglio

ENTIDADES COLABORADORAS

- | | |
|----------------|--------------------------------------------------------|
| — CO. F. ECON. | — Conselho Federal de Economia |
| — SUDECO | — Superintendência do Desenvolvimento do Centro Oeste. |
| — A M L | — Academia Matogrossense de Letras |
| — U F M T | — Universidade Federal de Mato Grosso |
| — B E M A T | — Banco do Estado de Mato Grosso S/A |
| — BADESP | — Banco do Desenvolvimento do Estado de São Paulo. |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO
VICE-REITORIA ACADÊMICA

CERTIFICADO


Certificamos que o Sr. DIOLETE M. DA COSTA MENDES

Concluiu com aproveitamento o curso sobre "PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DOS PRODUTOS AGROPECUÁRIOS"


Ministrado pelo(s) Professor(s) LÚDIO MARTINS COELHO

No período de: 23 à 26 de outubro de 1972.

Cuiabá, 30 de outubro de 1972.


VICE REITOR ACADÊMICO


COORDENADOR DO CENTRO


DIRETOR DO DEPS

TEMÁRIO

CURSO SOBRE "PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DOS PRODUTOS AGROPECUÁRIOS"

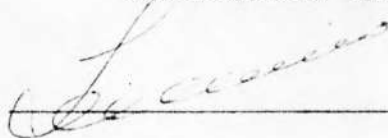
I - Planejamento de Produção: Análise do Mercado Interno; Flutuações de Preços, Riscos e Incertezas.

II - Política Governamental : Crédito, Assistência Técnica; Fomentos à Produção; Preços Mínimos; Armazenamentos, Em balagem; Propaganda e Abastecimento.

III- Organização e Projeto em Cooperativas Agrícolas; Objetivos, Metas e Equipamentos; Abordagem como atacar os principais problemas.

DURAÇÃO EM HORAS

PROFESSOR RESPONSÁVEL





CENTRO DE TREINAMENTO PARA O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - CENDEC
INSTITUTO DE PLANEJAMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - IPEA
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
INSTITUTO LATINOAMERICANO DE PLANIFICACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL - ILPES
PROGRAMA DAS NAÇÕES UNIDAS PARA O DESENVOLVIMENTO - PNUD

CERTIFICADO

Concedido a **DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES**

por ter concluído com aproveitamento o

III CURSO DE PLANEJAMENTO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL

realizado pelo CENDEC, no período de 20 de junho a 13 de dezembro de 1977

Brasília, 13 de dezembro de 1977


ÉLCIO COSTA COUTO

SECRETÁRIO-GERAL DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO DA
PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA


JAYME COSTA SANTIAGO
DIRETOR DO CENDEC


LUIS MARIA RAMIREZ-BOETTNER
REPRESENTANTE RESIDENTE DA ORGANIZAÇÃO DAS NAÇÕES UNIDAS

<u>DISCIPLINAS</u>	<u>CARGA HORÁRIA</u>	<u>CONCEITO</u>	<u>SIGNIFICADO DOS CONCEITOS</u>
Conceitos Básicos de Matemática e de Estatística	112	D	A Excelente
Conceitos Fundamentais de Economia	101	C ⁻	A ⁻ Muito Bom Tendente a Excelente
Desenvolvimento Econômico	32	C ⁻	B ⁺ Muito Bom
Economia Brasileira e Marco Geográfico da Economia Brasileira	49	C ⁻	B Bom
Aspectos Básicos do Planejamento Governamental	29	C ⁻	B ⁻ Satisfatório Tendente a Bom
Análise da Formação Espacial e da Estrutura Territorial do Brasil	10	-	C ⁺ Satisfatório
Teoria Econômica Espacial	45	B	C Mínimo Tendente a Satisfatório
Instrumentos de Análise do Planejamento Regional	45	C ⁺	C ⁻ Mínimo
Planejamento Regional	48	C ⁺	D Insuficiente
Indústria, Transporte e Organização do Espaço Rural no Planejamento Regional	40	-	
Elaboração e Análise de Projetos.	97	C ⁻	
Trabalho de Grupo para Análise de Casos Concretos de Projetos	58	B	
Programas Integrados de Planejamento Regional	21	C	
Conferências sobre Experiências de Planejamento do Desenvolvimento Regional e Urbano	34	-	
	<u>721</u>		

CONCEITO FINAL: "C⁺" (SATISFATÓRIO)


 FRANCISCO DE B. B. DE MAGALHÃES FILHO
 COORDENADOR DE ÁREA


 LUIZ ANTONIO FERNANDES CASCÃO
 COORDENADOR DO CURSO

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO

O Reitor da Universidade Federal de Mato Grosso, tendo em vista o termo de colação de grau d

BACHAREL EM CIÊNCIAS ECONÔMICAS

conferido no dia 26 de julho de 1975

DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

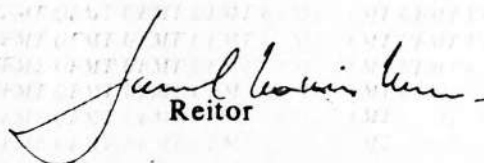
filho de Lucidio Ferreira Mendes e de Arlete da Costa Mendes

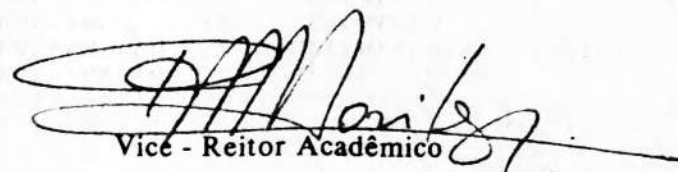
nascido a 21 de maio de 1953

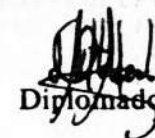
natural de Cuiabá Estado de Mato Grosso

expede o presente diploma para que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas concedidas
este título pelas Leis da República.

Cuiabá, 11 de setembro de 1975


Reitor


Vice - Reitor Acadêmico


Diplomado

Departamento de Atividades Acadêmicas - DAA
Diploma Registrado no Livro 01-ECO
sob nº 0071 pág: 00012-verso
Cuiabá, 29/09/1975

Azalea
Chefe da Divisão de Doc. e Intercâmbio

CONSELHO REGIONAL DE ECONOMIA — 14ª REGIÃO	
REGISTRO DE DIPLOMAS	
REGISTRO Nº.	<u>00063</u>
LIVRO	<u>01</u> FOLHA <u>062</u>
PROCESSO	<u>0115</u>
Out (MT.)	<u>29</u> de <u>Set</u> de <u>1975</u>
<i>Carla Augusta</i> Diretora de Administração	

O Reitor da Universidade Federal de Mato Grosso, tendo em vista o termo de colação de grau de:

UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO

REITORIA
Diploma Registrado sob nº 0071
no Livro 01-ECO Pág: 00012-verso
Processo: 503 3243/75
Em 02 de Outubro de 1975

Paulo Henrique
REITOR

REGISTRADO POR DELEGACÃO DE COMPETÊNCIA DO DEPARTAMENTO DE ASSUNTOS UNIVERSITÁRIOS MEC PORTARIA Nº: 81/BSB/-19/02/74-11.0.U.128/02/74.

— CONFERE —

Em 03/Outubro/1975
[Assinatura]
CHEFE DA SRD - DAA - UFMT



UFMT

GUIA DE RECOLHIMENTO

DEF01BL05

ESPECIFICAÇÕES

RECEBI (EMOS) DO

(A)

Dilete Maria da Costa Mendes

A RECEITA

ESTA DO CONCLUSÃO C/C

Especificação da Receita

CENTO E OITENTA E DOIS

Valor por extenso

R\$ 182,00

A QUAL RECOLHE AO BANCO REAL SA, DANDO PLENA E GERAL QUITAÇÃO.

PREENCHER COM LETRA DE FORMA BEM

LEGÍVEL E SEM RASURAS

Luiaba

10 de

Janeiro

1981

AUTENTICAÇÃO

ATENÇÃO BANCO! NÃO FAZER A DEVIDA QUITAÇÃO SE O CÓDIGO OU VALOR ESTIVER RASURADO OU EM BRANCO.

AUTENTICAÇÃO MECÂNICA

182000000

12 VIA - DEPTS. FINANCEIRO — 22 VIA - BANCO — 32 VIA - CLIENTE

DO OU EM BRANCO.
CÃO SE O CÓDIGO DO AUTOR ESTIVER VÁLIDO.
VIENTA BANCO NÃO FAZER A DEVIDA COLISÃO
VALUTENICACAO

RECEBIVEL E
PREENCHER TODA LETRA DE FOLHA SEM
QUILATOS

01398

SEÇÃO DE COMUNICAÇÃO

RECEBI (NOME) DO (A) ...
FOLHAS

01398

SEÇÃO DE COMUNICAÇÃO

01398

ADMINISTRATIVA

01398

ADMINISTRATIVA





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ESCOLA DE SERVIÇO PÚBLICO

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração, através da Escola de Serviço Público, certifica que o
Senhor(a) DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES
participou do SEMINÁRIO SOBRE "MODERNIZAÇÃO E DESBUROCRATIZAÇÃO"
realizado no período de 19.05.80 a 23.05.80, com duração de 10 (DEZ) horas.

Cuiabá, 25 de junho de 1980


Secretário de Administração


Diretor da Escola de Serviço Público

PROFESSORES (A)

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

ALUISIO LOUREIRO PINTO

- 1 - MODERNIZAÇÃO
- MOVIMENTO PELA MODERNIZAÇÃO NO BRASIL, E EM MATO GROSSO
- CONCEITO

TOMAS SANDOR GRUNWALD

- 2 - REQUISITOS EM MODERNIZAÇÃO

JOSÉ ALMEIDA CORRÊA LOBO

- 3 - DESBUROCRATIZAÇÃO
- DESBUROCRATIZAÇÃO NO BRASIL
- CONCEITO

LUÍS CARLOS FERREIRA

- 4 - PROGRAMA DE RACIONALIZAÇÃO NO TRABALHO
- ESTUDO DO TRABALHO
- ESTUDO DE FORMULÁRIOS
- ESTUDO DE LOCAL DE TRABALHO

GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ESCALA DE SERVIÇO PÚBLICO

Diploma Registrado sob no. 267
do Livro 01 Folha 10
Em 09 de Julho de 1980

[Assinatura]
Criado pela Lei nº. 3691 de 28.11.75



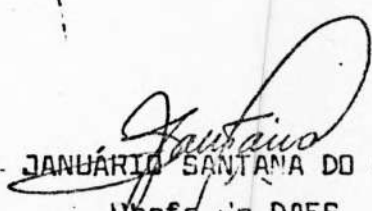
ESTADO DE MATO GROSSO
GABINETE DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO DO GOVERNO DO ESTADO

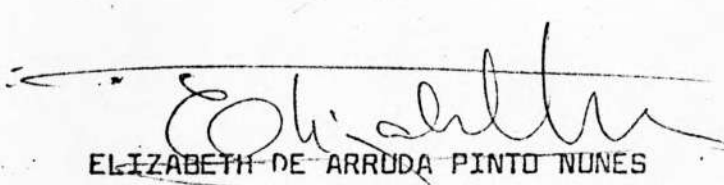
A T E S T A D O

Atestamos que DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES
indicado pelo Gabinete de Planejamento e Coordenação, concluiu o
CURSO DE TREINAMENTO EM ORÇAMENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO SISTEMA
SAPE-GRAFF, sob a coordenação e execução geral desta Coordenadoria
de Planejamento e Orçamentação.

O referido curso realizou-se na cidade de Cuiabá, nas
dependências do Gabinete de Planejamento e Coordenação-GPC no pe
ríodo de 16 à 20 de Março de 1 981, com carga horária de 40 horas,
em regime intensivo.

Cuiabá-MT, 23 de Março de 1 981.


JANUÁRIO SANTANA DO CARMO
Chefe da DAES


ELIZABETH DE ARRUDA PINTO NUNES
Coordenadora Substituta da CPD

Universidade Federal de Mato Grosso



SUB-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS

COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO

CERTIFICADO

Certificamos que DIOLETE MARIA DA COSTA frequentou
o curso "**SISTEMA DE CONTROLE E ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**", na categoria de
EXTENSÃO - ATUALIZAÇÃO, promovido pelo DEPARTAMENTO DE ECONOMIA, DO CENTRO DE
CIÊNCIAS SOCIAIS, no período de 04 A 29 DE MAIO DE 1981, num
total de 90 horas - aula.

Cuiabá, 15 de SETEMBRO de 1981

COORDENADOR DE EXTENSÃO

Universidade Federal de Mato Grosso
Sub-Reitoria para Assuntos Acadêmicos



Certificado

Certificamos que DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

frequentera A SEMANA DO CONTABILISTA

na categoria de EXTENSÃO - ATUALIZAÇÃO

promovido pelo(a) DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS DO
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS

no período de 21 A 25 DE ABRIL DE 1980

num total de 15 horas.

Cuiabá, 07 de OUTUBRO de 1980

H. J.
Coordenador de Assuntos
Comunitários.

Edraújo
Gerente dos Programas de
Extensão.

Conteúdo Programático:

- A EDUCAÇÃO DO CONTADOR E O FUTURO DA PROFISSÃO.
- O MATO GROSSO REMANESCENTE DO PROCESSO DIVISIONISTA.
- A TRIBUTAÇÃO E A RESPONSABILIDADE DO CONTADOR.
- ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.
- PERSPECTIVA DO ENSINO, DA PESQUISA E DA PROFISSÃO CONTÁBIL NO BRASIL.

UFMT. - SRAC - CODEAC

Certificado registrado no livro

nº. 02 fls. 100v.

sob nº. 4855 ext.

Worouha
Secretário da CODEAC

Docente(s):

HILÁRIO FRANCO

OSVALDO DE OLIVEIRA FORTES

SALEN ZUGAIR

EDILSON LEITE REZERRA

SÉRGIO DE IUDÍCIRUS

UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO

Certificado

Certificamos que DIOLETE DA COSTA MENDES

Frequenteu o "SEMINÁRIO DE ESTUDOS ECONÔMICOS"

Ministrado pelos Professores: Dr. SEBASTIÃO MARCOS VITAL, Dr. ANTONIO MARIA DA SILVEIRA,
Dr. ALBERTO SOZIN FURUGUEN, Dr. EDSON DE SOUZA MIRANDA.

No período de: 13 a 16 de agosto de 1975.

Culabé 04 de Novembro de 1975


Vice Rector Acadêmico


Coordenador do Centro


Diretor de DEFEs

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

① "O Papel do Sistema Financeiro no Desenvolvimento Econômico" —

— Dr. Sebastião Marcos Vital.

② "Redistribuição de Renda" — Dr. Antônio Maria da Silveira.

③ "O I. C. M." — Dr. Edson de Souza Miranda.

④ "Política Monetária" — Dr. Alberto Sozin Furuguen.

Carga horária — 15 horas/aula

UFMT — VRA — DEPE S

Certificado registrado no livro

nº UL fls 25

sub nº 3054

Sandracelatus
DIVISÃO DE EXTENSÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO

Certificação



CENTRO DE TREINAMENTO PARA O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - CENDEC
INSTITUTO DE PLANEJAMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - IPEA
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
INSTITUTO LATINOAMERICANO DE PLANIFICACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL - ILPES
PROGRAMA DAS NAÇÕES UNIDAS PARA O DESENVOLVIMENTO - PNUD

CERTIFICADO

Concedido a **DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES**

por ter concluído com aproveitamento o

III CURSO DE PLANEJAMENTO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL

realizado pelo CENDEC, no período de 20 de junho a 13 de dezembro de 1977

Brasília, 13 de dezembro de 1977

6.3
JL

ÉLCIO COSTA COUTO
SECRETÁRIO-GERAL DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO DA
PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

JAYME COSTA SANTIAGO
DIRETOR DO CENDEC

LUIS MARIA RAMIREZ-BOETTNER
REPRESENTANTE RESIDENTE DA ORGANIZAÇÃO DAS NAÇÕES UNIDAS

<u>DISCIPLINAS</u>	<u>CARGA HORÁRIA</u>	<u>CONCEITO</u>	<u>SIGNIFICADO DOS CONCEITOS</u>
Conceitos Básicos de Matemática e de Estatística	112	D	A Excelente
Conceitos Fundamentais de Economia	101	C ⁻	A ⁻ Muito Bom Tendente a Excelente
Desenvolvimento Econômico	32	C ⁻	B ⁺ Muito Bom
Economia Brasileira e Marco Geográfico da Economia Brasileira	49	C ⁻	B Bom
Aspectos Básicos do Planejamento Governamental	29	C ⁻	B ⁻ Satisfatório Tendente a Bom
Análise da Formação Espacial e da Estrutura Territorial do Brasil	10	-	C ⁺ Satisfatório
Teoria Econômica Espacial	45	B	C Mínimo Tendente a Satisfatório
Instrumentos de Análise do Planejamento Regional	45	C ⁺	C ⁻ Mínimo
Planejamento Regional	48	C ⁺	D Insuficiente
Indústria, Transporte e Organização do Espaço Rural no Planejamento Regional	40	-	
Elaboração e Análise de Projetos.	97	C ⁻	
Trabalho de Grupo para Análise de Casos Concretos de Projetos	58	B	
Programas Integrados de Planejamento Regional	21	C	
Conferências sobre Experiências de Planejamento do Desenvolvimento Regional e Urbano	34	-	
	<u>721</u>		

CONCEITO FINAL: "C⁺" (SATISFATÓRIO)


 FRANCISCO DE B. B. DE MAGALHÃES FILHO
 COORDENADOR DE ÁREA


 LUIZ ANTONIO FERNANDES CASCÃO
 COORDENADOR DO CURSO



"ASSOCIAÇÃO PROFISSIONAL DOS ECONOMISTAS DE MATO GROSSO"

Iª SEMANA DO ECONOMISTA

CERTIFICADO DE FREQUÊNCIA

Certificamos que DIOLETE MARIA COSTA MENDES

participou da Iª SEMANA DO ECONOMISTA, promovida por esta Associação, no período de
13 a 16 de Agosto de 1974.

Cuiabá, 16 de Agosto de 1974.


Francisco Framarion Pinheiro
PRESIDENTE

Participante

PROGRAMA

- Dia 13 — Desenvolvimento Brasileiro no Após-Guerra
Econ. Rubélio de Queiróz — COFECON
- Dia 14 — Perspectiva do Desenvolvimento Industrial de Mato Grosso
Econ. Carlos Corrêa — M.F. — S.R.F.
- Dia 15 — Estratégia do 1º Plano de Desenvolvimento do Centro Oeste
Econ. Osandy Teixeira — SUDECO,
- Dia 16 — "Banco de Desenvolvimento"
Econ. Vespasiano Consiglio

ENTIDADES COLABORADORAS

- | | |
|----------------|--------------------------------------------------------|
| — CO. F. ECON. | — Conselho Federal de Economia |
| — SUDECO | — Superintendência do Desenvolvimento do Centro Oeste. |
| — A M L | — Academia Matogrossense de Letras |
| — U F M T | — Universidade Federal de Mato Grosso |
| — B E M A T | — Banco do Estado de Mato Grosso S/A |
| — BADESP | — Banco do Desenvolvimento do Estado de São Paulo. |




Associação Profissional dos
Economistas de Mato Grosso

CERTIFICADO

Certificamos que DIOLETE MARIA COSTA MENDES

participou da III Semana do Economista, promovida por esta
Associação, no período de 16 a 23 de agosto de 1976.

Cuiabá, 23 de Agosto de 1976


José Pereira Régis
Presidente

Participante

6.7
u.

CONFERENCISTAS

ECON. MARCOS MARTINELI

- » JOÃO JOSÉ DE AMORIM
- » PAULO MATSUBARA
- » VICENTE MACHADO DE ÁVILA
- » ADEJA DE AQUINO
- » JAIME OKAMURA
- » PAULO ENCISO MAGIANO PINTO
- » WALDIR ANTONIO SERAFIM DA SILVA
- » JOSÉ ANTONIO DA SILVA
- « ÉDIO DE ALMEIDA CARVALHO
- « BENEDITO ZACARIAS DA SILVA
- « ODENIL JACINTO DE OLIVEIRA

PROF. AUGUSTO JEFFERSON DE OLIVEIRA MENDES



**CONVÍVIO - SOCIEDADE BRASILEIRA DE CULTURA
CENTRO DE ESTUDOS DO DESENVOLVIMENTO**

CERTIFICADO

Certificamos que DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

frequentou o curso de extensão cultural, na cidade de CUIABÁ MT

sobre aspectos filosóficos, políticos e econômicos do

DESENVOLVIMENTO BRASILEIRO

ministrado por professores do CENTRO DE ESTUDOS DO DESENVOLVIMENTO, órgão do
CONVÍVIO - SOCIEDADE BRASILEIRA DE CULTURA de SÃO PAULO, num total de 15 ho
ras/aula.

Cuiabá, em 06 de maio de 1979

Local e data

PEDRO PAULO ANGRISANI GOMES
DIRETOR-CED/CONVÍVIO

6.8

COORDENADOR

Universidade Federal de Mato Grosso
Sub-Reitoria para Assuntos Acadêmicos



Certificado

Certificamos que DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES
freguentou A SEMANA DO CONTABILISTA
na categoria de EXTENSÃO - ATUALIZAÇÃO
promovido pelo(a) DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS DO
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS
no período de 21 A 25 DE ABRIL DE 1980
um total de 15 horas.

Cuiabá, 07 de OUTUBRO de 1980

*Coordenador de Assuntos
Comunitários.*

*Gerente dos Programas de
Extensão.*

Conteúdo Programático:

- A EDUCAÇÃO DO CONTADOR E O FUTURO DA PROFISSÃO.
- O MATO GROSSO REMANESCENTE DO PROCESSO DIVISIONISTA.
- A TRIBUTAÇÃO E A RESPONSABILIDADE DO CONTADOR.
- ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.
- PERSPECTIVA DO ENSINO, DA PESQUISA E DA PROFISSÃO CONTÁBIL NO BRASIL.

UFMT. - SRAC - CODEAC

Certificado registrado no livro

nº. 02 fls. 100v.

sob nº. 4855 ext.

Worouha
Secretário da CODEAC

Docente(s):

HILÁRIO FRANCO

OSVALDO DE OLIVEIRA FORTES

SALEN ZUGAIR

EDILSON LEITE REZERRA

SÉRGIO DE IUDÍCIRUS



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
GABINETE DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO
COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTAÇÃO

CERTIFICADO

CERTIFICAMOS QUE DIOLETE MARIA C. MENDES
PARTICIPOU DOS CURSOS DE:

- 1.1 - TREINAMENTO EM SISTEMA E TÉCNICAS DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO.
- 1.2 - TREINAMENTO EM ADMINISTRAÇÃO E ORÇAMENTO.
- 1.4 - TREINAMENTO EM TÉCNICAS DE PLANEJAMENTO E PROGRAMAÇÃO.

OS CURSOS FORAM REALIZADOS NA CIDADE DE CUIABÁ, NO PERÍODO DE 17 DE OUTUBRO A 10 DE DEZEMBRO DE 1980, COM UMA CARGA HORÁRIA TOTAL DE **184 HORAS**, SOB A RESPONSABILIDADE DA COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTAÇÃO.

OSWALDO DE OLIVEIRA FORTES
SECRETÁRIO CHEFE DE PLANEJAMENTO E
COORDENADOR GERAL DO GOVERNO DO ESTADO

JOSE CORREA DE A. LOBO
COORDENADOR GERAL DO G.E.C.

MARGARETT REGINA BORGES
COORDENADORA

6.11

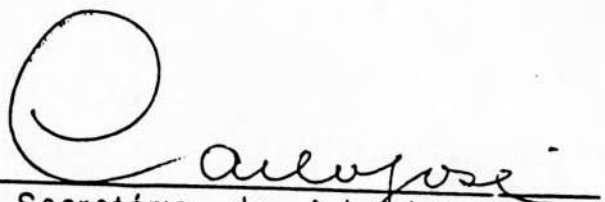


ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ESCOLA DE SERVIÇO PÚBLICO

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração, através da Escola de Serviço Público, certifica que o
Senhor(a) DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES
participou do SEMINÁRIO SOBRE "MODERNIZAÇÃO E DESBUROCRATIZAÇÃO"
realizado no período de 19.05.80 a 23.05.80, com duração de 10 (DEZ) horas.

Cuiabá, 25 de junho de 1980

610
H.

Secretário de Administração


Diretor da Escola de Serviço Público

PROFESSORES (A)	CONTEÚDO PROG. MÁTICO
ALUISIO LOUREIRO PINTO	1 - MODERNIZAÇÃO - MOVIMENTO PELA MODERNIZAÇÃO NO BRASIL, E EM MATO GROSSO - CONCEITO - <i>Movimento</i>
TOMAS SANDOR GRUNWALD	2 - REQUISITOS EM MODERNIZAÇÃO
JOSÉ ALMEIDA CORRÊA LOBO	3 - DESBUROCRATIZAÇÃO - DESBUROCRATIZAÇÃO NO BRASIL - CONCEITO
LUÍS CARLOS FERREIRA	4 - PROGRAMA DE RACIONALIZAÇÃO NO TRABALHO - ESTUDO DO TRABALHO - ESTUDO DE FORMULÁRIOS - ESTUDO DE LOCAL DE TRABALHO

GOV. DO ESTADO DE MATO GROSSO
 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
 ESCALA DE SERVIÇO PÚBLICO

Diploma Registrado sob no. 267
 do Livro 01 Folha 10
 Em 02 de Julho de 1980
[Assinatura]
 Criado pela Lei nº. 3691 de 28.11.75



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO
VICE-REITORIA ACADÊMICA

CERTIFICADO

Certificamos que o Sr. DIOLETE M. DA COSTA MENDES

Concluiu com aproveitamento o curso sobre "PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DOS PRODUTOS AGROPECUÁRIOS"

Ministrado pelo(s) Professor(s) LÚDIO MARTINS COELHO

No período de: 23 à 26 de outubro de 1972.

Cuiabá, 30 de outubro de 1972.

VICE REITOR ACADÊMICO

COORDENADOR DO CENTRO

DIRETOR DO DEPE

6.2
M.

TEMÁRIO

CURSO SOBRE "PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DOS PRODUTOS AGROPECUÁRIOS"

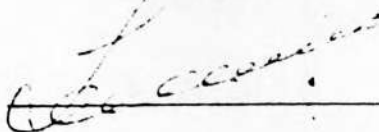
I - Planejamento de Produção; Análise do Mercado Interno; Flutuações de Preços, Riscos e Incertezas.

II - Política Governamental : Crédito, Assistência Técnica; Fomentos à Produção; Preços Mínimos; Armazenamentos, Embalagem; Propaganda e Abastecimento.

III- Organização e Projeto em Cooperativas Agrícolas; Objetivos, Metas e Equipamentos; Abordagem como atacar os principais problemas.

DURAÇÃO EM HORAS

PROFESSOR RESPONSÁVEL





**CONVÍVIO - SOCIEDADE BRASILEIRA DE CULTURA
CENTRO DE ESTUDOS DO DESENVOLVIMENTO**

CERTIFICADO

Certificamos que DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES
frequentou o curso de extensão cultural, na cidade de CUIABÁ MT
sobre aspectos filosóficos, políticos e econômicos do

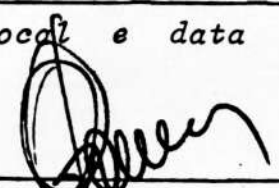
DESENVOLVIMENTO BRASILEIRO

ministrado por professores do CENTRO DE ESTUDOS DO DESENVOLVIMENTO, órgão do
CONVÍVIO - SOCIEDADE BRASILEIRA DE CULTURA de SÃO PAULO, num total de 15 ho-
ras/aula.


COORDENADOR

Cuiabá, em 06 de maio de 1979

Local e data


PEDRO PAULO ANGRISANI GOMES
DIRETOR-CED/CONVÍVIO




Associação Profissional dos
Economistas de Mato Grosso

CERTIFICADO

Certificamos que DIOLETE MARIA COSTA MENDES

..... *participou da III Semana do Economista, promovida por esta*
Associação, no período de 16 a 23 de agosto de 1976.

Cuiabá, 23 de Agosto de 1976


.....
José Pereira Régis
Presidente

.....
Participante

CONFERENCISTAS

ECON. MARCOS MARTINELI

» JOÃO JOSÉ DE AMORIM

» PAULO MATSUBARA

» VICENTE MACHADO DE A VILA

» ADEJA DE AQUINO

» JAIME OKAMURA

» PAULO ENCISO MAGIANO PINTO

» WALDIR ANTONIO SERAFIM DA SILVA

» JOSÉ ANTONIO DA SILVA

« ÉDIO DE ALMEIDA CARVALHO

« BENEDITO ZACARIAS DA SILVA

« ODENIL JACINTO DE OLIVEIRA

PROF. AUGUSTO JEFFERSON DE OLIVEIRA MENDES

UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO

Certificado

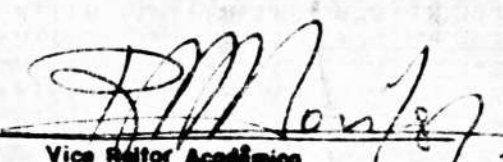
Certificamos que DIOLETE DA COSTA MENDES

Frequentou o "SEMINÁRIO DE ESTUDOS ECONÔMICOS"

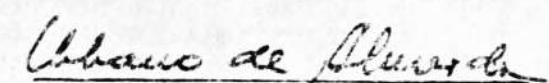
Ministrado pelos Professores: Dr. SEBASTIÃO MARCOS VITAL, Dr. ANTONIO MARIA DA SILVEIRA,
Dr. ALBERTO SOZIN FURUGUEN, Dr. EDSON DE SOUZA MIRANDA.

No período de: 13 a 16 de agosto de 1975.

Culminou 04 **de** Novembro **de** 1975


Vice Rector Acadêmico


Coordenador do Centro


Diretor do DEFE S

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- ① "O Papel do Sistema Financeiro no Desenvolvimento Econômico" —
— Dr. Sebastião Marcos Vital.
- ② "Redistribuição de Renda" — Dr. Antônio Maria da Silveira.
- ③ "O I. C. M." — Dr. Edson de Souza Miranda.
- ④ "Política Monetária" — Dr. Alberto Sozin Furuguen.

Carga horária — 15 horas/aula.

UFMT — VRAc — DEPEs

Certificado registrado no livro

nº 01 fls 25

ob nº 3054

Samuel Albuquerque
DIVISÃO DE EXTENSÃO



CENTRO DE TREINAMENTO PARA O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - CENDEC
INSTITUTO DE PLANEJAMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - IPEA
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
INSTITUTO LATINOAMERICANO DE PLANIFICACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL - ILPES
PROGRAMA DAS NAÇÕES UNIDAS PARA O DESENVOLVIMENTO - PNUD

CERTIFICADO

Concedido a **DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES**

por ter concluído com aproveitamento o

III CURSO DE PLANEJAMENTO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL


realizado pelo CENDEC, no período de 20 de junho a 13 de dezembro de 1977

Brasília, 13 de dezembro de 1977


ÉLCIO COSTA COUTO

SECRETÁRIO-GERAL DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO DA
PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA


JAYME COSTA SANTIAGO
DIRETOR DO CENDEC


LUIS MARIA RAMIREZ-BOETTNER
REPRESENTANTE RESIDENTE DA ORGANIZAÇÃO DAS NAÇÕES UNIDAS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO
VICE-REITORIA ACADÊMICA

CERTIFICADO


Certificamos que o Sr. DIOLETE M. DA COSTA MENDES

Concluiu com aproveitamento o curso sobre "PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DOS PRODUTOS AGROPECUÁRIOS"


Ministrado pelo(s) Professor(s) LÚDIO MARTINS COELHO

No período de: 23 *à* 26 *de* outubro *de* 1972.

Cuiabá, 30 *de* outubro *de* 1972.


VICE REITOR ACADÊMICO


COORDENADOR DO CENTRO


DIRETOR DO DEPE

TEMÁRIO

CURSO SOBRE "PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DOS PRODUTOS AGROPECUÁRIOS"

I - Planejamento de Produção: Análise do Mercado Interno; Flutuações de Preços, Riscos e Incertezas.

II - Política Governamental : Crédito, Assistência Técnica; Fomentos à Produção; Preços Mínimos; Armazenamentos, Embalagem; Propaganda e Abastecimento.

III- Organização e Projeto em Cooperativas Agrícolas; Objetivos, Metas e Equipamentos; Abordagem como atacar os principais problemas.

DURAÇÃO EM HORAS

PROFESSOR RESPONSÁVEL

[Assinatura]



CENTRO DE TREINAMENTO PARA O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - CENDEC
INSTITUTO DE PLANEJAMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - IPEA
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
INSTITUTO LATINOAMERICANO DE PLANIFICACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL - ILPES
PROGRAMA DAS NAÇÕES UNIDAS PARA O DESENVOLVIMENTO - PNUD

CERTIFICADO

Concedido a **DIOLETE MARIA DÁ COSTA MENDES**

por ter concluído com aproveitamento o

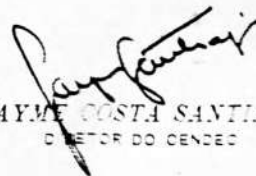
III CURSO DE PLANEJAMENTO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL

realizado pelo CENDEC, no período de 20 de junho a 15 de dezembro de 1977

Brasília, 15 de dezembro de 1977



ELCIO COSTA COUTO
SECRETÁRIO-GERAL DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO DA
PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA



JAYME COSTA SANTIAGO
DIRETOR DO CENDEC



LÚCIA MARIA RAMIREZ-BOETTNER
REPRESENTANTE RESIDENTE DA ORGANIZAÇÃO DAS NAÇÕES UNIDAS





ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ESCOLA DE SERVIÇO PÚBLICO

CERTIFICADO

A Secretaria de Administração, através da Escola de Serviço Público, certifica que o
Senhor(a) DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES
participou do SEMINÁRIO SOBRE "MODERNIZAÇÃO E DESBUROCRATIZAÇÃO"
realizado no período de 19.05.80 a 23.05.80, com duração de 10 (DEZ) horas.

Cuiabá, 25 de junho de 1980


Secretário de Administração


Diretor da Escola de Serviço Público

PROFESSORES (A)	CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
ALUISIO LOUREIRO PINTO	1 - MODERNIZAÇÃO - MOVIMENTO PELA MODERNIZAÇÃO NO BRASIL, E EM MATO GROSSO - CONCEITO - <i>Programa</i>
TOMAS SANDOR GRUNWALD	2 - REQUISITOS EM MODERNIZAÇÃO
JOSÉ ALMEIDA CORRÊA LOBO	3 - DESBUROCRATIZAÇÃO - DESBUROCRATIZAÇÃO NO BRASIL - CONCEITO
LUÍS CARLOS FERREIRA	4 - PROGRAMA DE RACIONALIZAÇÃO NO TRABALHO - ESTUDO DO TRABALHO - ESTUDO DE FORMULÁRIOS - ESTUDO DE LOCAL DE TRABALHO

GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
 ESCALA DE SERVIÇO PÚBLICO

Diploma Registrado sob no. 267
 do Livro 01 Folha 10
 Em 02 de Julho de 1980

[Assinatura]
 Criado pela Lei nº. 3691 de 28.11.75

4 - RECURSOS HUMANOS

4.1 Relação dos servidores lotados no órgão/entidade (*)

4.1.1 NOME: DIOLENE MARIA DA COSTA MENDES

4.1.2 FORMAÇÃO BÁSICA:

- NÍVEL SUPERIOR: ECONOMISTA E CIÊNCIAS CONTÁBEIS.

- OUTROS NÍVEIS:

- CURSOS DE ESPECIALIZAÇÃO NA ÁREA MUNICIPAL:

. CURSO: CURSO DE PLANEJAMENTO DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL.

. ENTIDADE PROMOTORA: CENDEC

. DATA DA REALIZAÇÃO: 02/06 a 13/12/77

. DURAÇÃO: 02/06 a 13/12/77-721 horas.

. LOCAL: DF.-BRASÍLIA

(Citar outros, se houver) ..

-Participou do 1º projeto Juina.

-Participou da Elevação do Setor de Serviço Social à Divisão de Serviço Social.

-Seminários, Simpósios e Correlatos.

-Produção e Comercialização dos Produtos Agropecuários-Cuiabá.

-Participou do Projeto Rondon PR/XI-Grande Rio.

-Introdução à Museologia-SEU-Cuiabá.

-Segundo Encontro Regional da Agropecuária-FOMATO-Cuiabá

-1ª Semana do Economista-Associação Profissional dos Economistas - Cuiabá-MT.

-Seminário de Estudos Econômicos sobre Modernização e Desburocratização Secretaria de Administração-Cuiabá.

4.1.3 Principais funções desempenhadas no órgão/entidade:

- Contratada pela COBEMAT, desde 20/03/72.
- Colocada a disposição da Assembleia Legislativa a partir de 26/06/72.
- Em 11/12/72 retornou a esta Cia., conf. Of. da Assembleia Legislativa.
- De acordo com a CI nº 47/75, da Divisão Administrativa foi colocada a disposição do Setor de Contabilidade.
- De acordo com a Portaria Nº 10/76, passou a ser Chefe do Setor de Contabilidade durante as férias da Titular, a partir de 13/04/76.
- Conf. CI Nº 016/411 de 07/06/77 foi fazer o Curso de Planejamento e Desenvolvimento Regional, período de 20/06 a 09/12/77-Brasília-DF.-712 horas.
- Conf. Of. 000593 foi colocado a disposição do G.P.C. na SEPLAN, por tempo indeterminado, a partir de 16/07/80.

4.1.4 Experiência anterior no serviço público ou em entidades prestadoras de serviço ao setor:

ÓRGÃO: DERMAT

FUNÇÕES: ESCRITURÁRIO

PERÍODO: 04/08/71 a 20/03/72

ÓRGÃO: DERMAT

FUNÇÕES: SECRETÁRIA DO DIRETOR GERAL.

PERÍODO:

ÓRGÃO:

FUNÇÕES:

PERÍODO:

(*) Usar tantas folhas quantas necessárias para cada servidor.



A T E S T A D O

Atesto para os devidos fins que, ...DIOLETE.MARIA..DA...
..COSTA MENDES....., técnico (a) em....ECONOMIA.....lotado (a)
no Gabinete de Planejamento e Coordenação, participou do curso:

- Treinamento em Sistema e Técnica de Acompanhamento e
Avaliação, Administração Orçamentária e Planejamento/Programação, reali-
zado pela Coordenadoria de Planejamento e Orçamentação no período de
17/10 a 05/12/80 em convênio com a SAREM, totalizando a carga horária
em 184 horas.

Cuiabá, 12 de janeiro de 1981

Vilma Barbosa
VILMA BARBOSA SOUZA
Coordenadora



ESTADO DE MATO GROSSO
GABINETE DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO

A T E S T A D O

Atesto para os devidos fins que, ...DIOLETE.MARIA...DA...
...COSTA MENDES....., técnico (a) em....ECONOMIA.....lotado (a)
no Gabinete de Planejamento e Coordenação, participou do curso:

- Treinamento em Sistema e Técnica de Acompanhamento e
Avaliação, Administração Orçamentária e Planejamento/Programação, reali-
zado pela Coordenadoria de Planejamento e Orçamentação no período de
17/10 a 05/12/80 em convênio com a SAREM, totalizando a carga horária
em 184 horas.

Cuiabá, 12 de janeiro de 1981

Vilma Barbosa
VILMA BARBOSA SOUZA
Coordenadora

DECRETO FEDERAL N.º 87.805 DE 6 DE NOVEMBRO DE 1970

CERTIFICADO

N.º 04 / CERT. REGISTRADO EM LIVRO PRÓPRIO DE N.º I, FOLHA 03

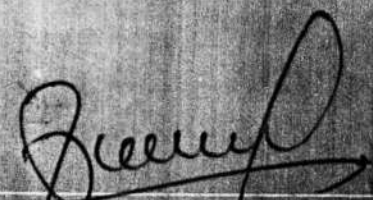
CERTIFICAMOS QUE DIOLETE MARIA COSTA
PRESTOU RELEVANTES SERVIÇOS AO DESENVOLVIMENTO
BRASILEIRO E À INTEGRAÇÃO NACIONAL ATRAVÉS DO
PROJETO RONDON NA QUALIDADE DE PARTICIPANTE

CUIABÁ, 05 DE MAIO DE 1973

UNIVERSITÁRIO


PROF.ª MARIA MANUELA RENHA DE N.º 17
COORDENADORA ESTADUAL DO PROJETO RONDON

ORIGEM - MATO GROSSO
UNIVERSIDADE - U.F.M.T.
ESPECIALIDADE - ECONOMIA
OPERAÇÃO NACIONAL - PR/XI
ATUAÇÃO - GRANDE RIO
PERÍODO - 06 JAN/22 FEV.1973
CARGA HORÁRIA - 8 HS.


DR. JOSÉ MONTEIRO FIGUEIREDO
PRESIDENTE DO CONSELHO
REPRESENTAÇÃO ESTADUAL
PROJETO RONDON DE MT.



"ASSOCIAÇÃO PROFISSIONAL DOS ECONOMISTAS DE MATO GROSSO"

Iª SEMANA DO ECONOMISTA

CERTIFICADO DE FREQUÊNCIA

Certificamos que DIOLETE MARIA COSTA MENDES

participou da Iª SEMANA DO ECONOMISTA, promovida por esta Associação, no período de
13 a 16 de Agosto de 1974.

Cuiabá, 16 de Agosto de 1974.


Francisco Framarion Dinheiro
PRESIDENTE

Participante

203

PROGRAMA

- Dia 13 — Desenvolvimento Brasileiro no Após-Guerra
Econ. Rubélio de Queiróz — COFECON
- Dia 14 — Perspectiva do Desenvolvimento Industrial de Mato Grosso
Econ. Carlos Corrêa — M.F. — S.R.F.
- Dia 15 — Estratégia do 1º Plano de Desenvolvimento do Centro Oeste
Econ. Osandy Teixeira — SUDECO,
- Dia 16 — "Banco de Desenvolvimento"
Econ. Vespasiano Consiglio

ENTIDADES COLABORADORAS

- | | |
|----------------|--------------------------------------------------------|
| — CO. F. ECON. | — Conselho Federal de Economia |
| — SUDECO | — Superintendência do Desenvolvimento do Centro Oeste. |
| — A M L | — Academia Matogrossense de Letras |
| — U F M T | — Universidade Federal de Mato Grosso |
| — B E M A T | — Banco do Estado de Mato Grosso S/A |
| — BADESP | — Banco do Desenvolvimento do Estado de São Paulo. |

IIº encontro regional da agropecuária

promovido FAMATO

Federação da Agricultura do Estado de Mato Grosso

sob os auspícios CNA

• coordenação da Confederação Nacional da Agricultura

• a Federação da Agricultura do Estado do Rio

Federação da Agricultura do Estado de Goiás

Federação da Agricultura do Estado do Espírito Santo

Sindicato Rural de Brasília


Ruralistas do Território Federal de Rondônia

CERTIFICADO

Certificamos que DIOLETE MARIA DA COSTA
MENDES

participou do ENCONTRO REGIONAL DA
AGROPECUÁRIA realizado em Cuiabá nos
dias 29 30 e 31 de maio de 1975, como Delegado.

Cuiabá, 31 de maio de 1975


Gabriel Julio Matos Muller

Presidente FAMATO


Flavio da Costa Britto

Presidente CNA

6.5
H.

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DO ESTADO DE MATO GROSSO - C O D E M A T

FORMULÁRIO Nº 02 (Quem preenche - Chefe de Setor/Seção)

P E R F I L I N D I V I D U A L

NOME: DILETE M. DA COSTA MENDES SETOR: PESSOAL

Parte A

1. ASSIDUIDADE: Chega atrasado ou falta ao serviço:

☒ nunca ☐ raramente ☐ frequentemente ☐ sempre

2. CRIATIVIDADE: Apresenta disposição criativa e atuante:

☐ Excelente ☒ Boa ☐ Regular ☐ deficiente p/função

3. SENSO DE RESPONSABILIDADE: Executa ou procura executar com esmero os trabalhos a ele confiados:

☒ Excelente ☐ Bom ☐ Regular ☐ Deficiente

4. VONTADE DE PROGREDIR: Identifica nele(a) empenho em aperfeiçoar-se no desempenho da função?

☐ Entusiasmo ☒ Esforço bom ☐ Pouco ☐ nenhum

2)

5. Dentre as 10 qualidades positivas exigidas do servidor, classifique o funcionário analisado:

I. Qualidade de Trabalho

- ☐ Muitos erros
- ☐ Erros frequentes
- ☐ Erros ocasionais
- ☒ Perfeição desejada
- ☐ Excepcionalmente perfeito

II. Quantidade de trabalho

- ☐ Insuficiente
- ☐ Razoável
- ☒ Suficiente
- ☐ Acima da média
- ☐ Excepcional

III. Autosuficiencia

- ☐ Só executa trabalho c/assistencia permanente
- ☐ Necessita de frequente assistencia
- ☒ necessita de ocasional supervisão
- ☐ necessita de rara supervisão
- ☐ não precisa de supervisão

IV. Iniciativa

- ☐ não tem iniciativa
- ☐ pouca iniciativa
- ☒ regular
- ☐ boa
- ☐ excelente

V. Tirocínio

- ☐ Insuficiente
- ☐ Razoável
- ☒ Suficiente
- ☐ Boa
- ☐ Excepcional

VI. Colaboração

- ☐ nenhuma
- ☐ alguma
- ☒ Regular
- ☐ Boa
- ☐ Ótima colaboração prestada

VII. Ética profissional

- ☐ Insuficiente
☐ Regular
☐ Boa
☒ Ótima
☐ Excelente

VIII. Conhecimento do trabalho

- ☐ Insuficiente
☐ Regular
☒ Boa
☐ Ótima
☐ Excelente

IX. Aperfeiçoamento funcional

- ☐ Não demonstra
☐ pouco aperfeiçoamento
☐ regular
☒ bom
☐ ótimo

X. Compreensão dos deveres

- ☐ não tem
☐ alguma
☐ regular
☒ boa
☐ ótima

6. Usando os códigos abaixo, avalie o desempenho do funcionário em questão:

CÓDIGOS: A - Excelente B - Superior C - Satisfatório
 D - Insuficiente E - Deve ser substituído
 X - novo p/avaliar

1. Assimilação	<input checked="" type="checkbox"/>	6. Cooperação	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Conhecimento do Trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	7. Pontualidade	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Qualidade do Trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	8. Asseio	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Quantidade do trabalho	<input checked="" type="checkbox"/>	9. Relações humanas	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Confiabilidade técnica	<input checked="" type="checkbox"/>	10. Capacidade de tomar decisão	<input checked="" type="checkbox"/>

4)

7. CONSIDERA UM ESTUDO PARA REMANEJAMENTO DENTRO OU FORA DO SETOR

☐ Urgente ☐ Necessário ☐ Posteriormente ☒ não

8. Dentro do maior princípio de Justiça dê a chave de avaliação:

- 1. Ser promovido imediatamente ☒
- 2. Ser promovido mais tarde ☐
- 3. Já trabalhando c/potencial máximo ☐

9. COMENTÁRIOS: (Citar pontos fortes; pontos fracos; medidas tomadas para corrigir erros; apreciação geral sobre o funcionário).

PARTE A: DADOS PESSOAIS

1. NOME: DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES
2. SETOR: PESSOAL
3. CARGO: Auxiliar Administrativo
4. FORMAÇÃO PROFISSIONAL: 7º semestre de Economia
5. DATA DE ADMISSÃO: 20-03-72

6. RENDIMENTOS RECEBIDOS EM 1973:

- a) Salário: R\$ 613,00
- b) Gratificação: R\$
- c) Diárias: R\$
- d) Ajuda de Custo: R\$
- e) Kilometragem: R\$
- f) Outros: R\$

TOTAL:

7. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES CORRENTES (RESUMIDAMENTE)

Cálculo de Fichas Financeiras
Importo de Renda
" Sindical
C.F.
Recibo e cálculo de férias
Controle de Salário Família
Controle Atestado de Frequência
Resumo Geral da Folha de Pagamento
Introdução nas fichas financeiras
" nas fichas de controle à respeito de férias
Arquivos de folha de Pagamento, férias (recibo),
atestado de frequência, imposto de renda e
imposto sindical.

8. QUAIS OUTRAS ATIVIDADES REMUNERADAS EXTRA-CODEMAT?

nao

9. VOCÊ ESTUDA, ATUALMENTE? sim

QUAL O CURSO? Economia

SEMESTRE OU ANO QUE ESTUDA 7º semestre

10. GRÁU DE INSTRUÇÃO

☐ PRIMÁRIO

☐ GINASIAL

☐ COLEGIAL OU TÉCNICO : _____

☒ SUPERIOR - CURSO: _____

☐ MS - EM: _____

☐ PHd. EM: _____

11. OUTROS CURSOS: (Extensão universitária, pós-graduação, etc)

Projetos London,

Datilografia

Extensão Universitária

PARTE B: AUTO-AVALIAÇÃO

1. COMO VOCÊ CLASSIFICARIA O SEU RENDIMENTO NO TRABALHO ?

☒ Excelente ☐ Bom ☐ Regular ☐ Fraco

2. COMO VOCÊ CLASSIFICARIA A SUA ASSIDUIDADE E SUA OBEDIENCIA AO EXPE
DIENTE?

☒ Excelente ☐ Bom ☐ Regular ☐ Fraco

3. COMO VOCÊ CLASSIFICARIA A SUA DISPOSIÇÃO PARA CRIAR, INOVAR E DAR
SUGESTÕES DENTRO DO SEU AMBIENTE DE TRABALHO?

☐ Excelente ☒ Bom ☐ Regular ☐ Fraco

4. COMO VOCÊ CLASSIFICARIA A QUALIDADE TÉCNICA DOS SEUS TRABALHOS JÁ EFE
TUADOS?

☒ Excelente ☐ Bom ☐ Regular ☐ Fraco

5. COMO VOCÊ CLASSIFICARIA O RELACIONAMENTO DA CHEFIA DO SETOR, COM VO
CÊ?

☒ Excelente ☐ Bom ☐ Regular ☐ Fraco

6. CONSIDERANDO A CARGA DE TRABALHO QUE EXECUTA, ACHA-A:

☐ Excessiva ☒ Normal ☐ Pouco ☐ muito pouco

7. VOCÊ SE CONSIDERA INTEGRADO NO SETOR?

☒ Excelente ☐ Bom ☐ Regular ☐ Fraco

8. VOCÊ GOSTARIA DE SER TRANSFERIDO PARA OUTRO SETOR OU OUTRA FUNÇÃO?

☒ SIM☐ NÃO☐ NÃO SEI

(JUSTIFICAR A RESPOSTA):

Gostaria de trabalhar em algo ligado a Economia (que está cursando) a fim de pegar experiência em: orçamento, levantamento etc

9. ENUMERAR AS SUAS ATIVIDADES BÁSICAS NA COMPANHIA ESTIMANDO O TEMPO GASTO EM CADA UMA DELAS EM PORCENTAGEM.

ATIVIDADE - 1:	Calculo de Ficha Financeira	80%%
ATIVIDADE - 2:	Outros	20 %
ATIVIDADE - 3:		%
ATIVIDADE - 4:		%
ATIVIDADE - 5:		%
ATIVIDADE - 6:		%
TOTAL		100 %

10. QUAIS AS ALTERAÇÕES SALARIAIS SUAS NA CODEMAT?

	SALÁRIO	COMISSÃO-etc	TOTAL	DATA/ALTERAÇÃO	OBS
Na Admissão	500,00			20/03/72	DATIL.
1ª Alteração	613,00			02/73	REAJUST.
2ª Alteração	766,00			01/10/73	25% ANM.
3ª Alteração	1.122,00			01/11/73	RECLAS.
4ª Alteração					
5ª Alteração					
6ª Alteração					
7ª Alteração					
8ª Alteração					

5)

11. CONSIDERA JUSTA A SUA ATUAL REMUNERAÇÃO?

☐ SIM

☒ NÃO

12. QUAIS OS PRINCIPAIS FATORES QUE INFLUEM NEGATIVAMENTE NA PRODUTIVIDADE SUA?

made a declarar

13. QUAIS OS PRINCIPAIS FATORES QUE INFLUEM POSITIVAMENTE NA SUA PRODUTIVIDADE?

*Bom relacionamento no setor
Atual boa de chefia
Boa distribuição das atribuições*

14. TEM ALGUMAS SUGESTÕES SOBRE MUDANÇAS OU MELHORAMENTOS NO SEU SETOR OU NA CODEMAT PARA ELIMINAR OS FATORES NEGATIVOS CITADOS?

made a declarar

6)

15. GOSTARIA DE ACRESCENTAR ALGO OU JUSTIFICAR UMA RESPOSTA ANTERIOR?

• Respon-di que o salário está pouco devido em estar no 7º semestre de economia e ganhar igual aos outros colegas de 7º semestre de economia

16. AO EXIGIR AUMENTO SALARIAL, QUAIS OS ARGUMENTOS QUE CABERIAM AO SEU CASO?

☐

AUMENTO DO CUSTO DE VIDA

☒

MEUS GASTOS SÃO ACIMA DO MEU ORÇAMENTO

☐

TEMPO DE SERVIÇO É MAIOR

☐

O SALARIO ESTA AQUEM DA MINHA PRODUTIVIDADE

☒

O SALARIO ESTÁ AQUEM DO MEU CURRICULUM

nota: Ajuda a manter a casa dos meus pais.

PARTE C

FIRMAS ONDE TRABALHOU ANTES DE INGRESSAR NA CODEMAT

1 DERMAT

ENDEREÇO: _____ CIDADE _____

FUNÇÃO EXERCIDA _____ PERÍODO _____

ATRIBUIÇÕES OU TRABALHOS QUE EXECUTOU DENTRO DA FUNÇÃO: Secretaria
do Diretor Geral2 Assembleia Legislativa

ENDEREÇO: _____ CIDADE _____

FUNÇÃO EXERCIDA _____ PERÍODO _____

ATRIBUIÇÕES OU TRABALHOS QUE EXECUTOU DENTRO DA FUNÇÃO: Secretarial
contatado pelo CODEMAT e à disposição de
Asssembleia

3

ENDEREÇO: _____ CIDADE _____

FUNÇÃO EXERCIDA _____ PERÍODO _____

ATRIBUIÇÕES OU TRABALHOS QUE EXECUTOU DENTRO DA FUNÇÃO: _____

4

ENDEREÇO _____ CIDADE _____

FUNÇÃO EXERCIDA _____ PERÍODO _____

ATRIBUIÇÕES OU TRABALHOS QUE EXECUTOU DENTRO DA FUNÇÃO: _____



**GRUPO
ATLÂNTICA-BOAVISTA SEGUROS**

**CERTIFICADO INDIVIDUAL DE SEGURO DE
VIDA EM GRUPO E/OU ACIDENTES PESSOAIS
COLETIVO.**

CIA VG

CIA APC

BOAVISTA SEG. VIDA E ACIDEN

C.G.C.: **33.498.411**

C.G.C.:

NÚMERO DO CERTIFICADO

APÓLICE VG

APÓLICE APC

SUBFATURA

LOCAL

DATA INÍCIO

000520-7

001952

000000

001

000

01/11/83

ESTIPULANTE

C. G. C.

CIA DE DESENVOLVIMENTO DO EST MATO GROSSO

SEGURADO

MATRÍCULA

DATA NASCIMENTO

DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

0000000000

21/05/53

IMPORTÂNCIAS SEGURADAS

VIDA EM GRUPO

ACIDENTES PESSOAIS COLETIVO

MORTE

MORTE

INV. PERMAN. - ATÉ

A.M.D.S.

D.H. - ATÉ 180 DIAS

D.I.T. - ATÉ 360 DIAS

****2.800.000**

BENEFICIÁRIOS

**EM CASO DE MORTE O(S) SEGURO(S) SERÁ(ÃO) PAGO(S) AO(S) BENEFICIÁRIO(S) INDICADO(S) PELO SEGURADO
NO CARTÃO-PROPOSTA EM PODER DA SEGURADORA OU NO FORMULÁRIO DE ALTERAÇÃO DEVIDAMENTE ENCAMINHADO À
SEGURADORA E ANOTADO EM SEUS REGISTROS ANTERIORMENTE À DATA DO ÓBITO.**

CONTINUA



GRUPO
ATLÂNTICA-BOAVISTA SEGUROS

CERTIFICADO INDIVIDUAL DE SEGURO DE VIDA EM GRUPO E/OU ACIDENTES PESSOAIS COLETIVO.

CIA VG

CIA APC

C.G.C.:

BOAVISTA SEG. VIDA E ACIDENTES
C.G.C.: **33.498.411**

NÚMERO DO CERTIFICADO

APÓLICE VG

APÓLICE APC

SUBFATURA

LOCAL

DATA INÍCIO

001084=7

000000

000159

001

000

01/05/84

ESTIPULANTE

C. G. C.

CIA DE DESENVOLVIMENTO DO ESTADO DE MATO GROS **03474053/0001=32**

SEGURADO

MATRÍCULA

DATA NASCIMENTO

DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

0000000000

21/05/53

IMPORTÂNCIAS SEGURADAS

VIDA EM GRUPO

ACIDENTES PESSOAIS COLETIVO

MORTE

MORTE

INV. PERMAN. - ATÉ

A.M.D.S.

D.H. - ATÉ 180 DIAS

D.I.T. - ATÉ 360 DIAS

****6.000.000**

****6.000.000**

BENEFICIÁRIOS

EM CASO DE MORTE O(S) SEGURO(S) SERÁ(ÃO) PAGO(S) AO(S) BENEFICIÁRIO(S) INDICADO(S) PELO SEGURADO NO CARTÃO-PROPOSTA EM PODER DA SEGURADORA OU NO FORMULÁRIO DE ALTERAÇÃO DEVIDAMENTE ENCAMINHADO À SEGURADORA E ANOTADO EM SEUS REGISTROS ANTERIORMENTE À DATA DO ÓBITO.



GRUPO
ATLÂNTICA-BOAVISTA SEGUROS

CERTIFICADO INDIVIDUAL DE SEGURO DE
VIDA EM GRUPO E/OU ACIDENTES PESSOAIS
COLETIVO.

CIA VG

CIA APC

BOAVISTA SEG. VIDA E ACIDEN

C.G.C.: **33.498.411**

C.G.C.:

NÚMERO DO CERTIFICADO

APÓLICE VG

APÓLICE APC

SUBFATURA

LOCAL

DATA INÍCIO

000520-7

001952

000000

001

000

01/05/84

ESTIPULANTE

C. G. C.

CIA DE DESENVOLVIMENTO DO EST MATO GROSSO

SEGURADO

MATRÍCULA

DATA NASCIMENTO

DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

0000000000

21/05/53

IMPORTÂNCIAS SEGURADAS

VIDA EM GRUPO

ACIDENTES PESSOAIS COLETIVO

MORTE

MORTE

INV. PERMAN. - ATÉ

A.M.D.S.

D.H. - ATÉ 180 DIAS

D.I.T. - ATÉ 360 DIAS

****6.000.000**

BENEFICIÁRIOS

EM CASO DE MORTE O(S) SEGURO(S) SERÁ(ÃO) PAGO(S) AO(S) BENEFICIÁRIO(S) INDICADO(S) PELO SEGURADO NO CARTÃO-PROPOSTA EM PODER DA SEGURADORA OU NO FORMULÁRIO DE ALTERAÇÃO DEVIDAMENTE ENCAMINHADO À SEGURADORA E ANOTADO EM SEUS REGISTROS ANTERIORMENTE À DATA DO ÓBITO.

CONTINUA



Ministério do Trabalho
Conselho Regional de Economia
14ª Região

GUIA DE RECOLHIMENTO

CR\$ 378,50

Nº 196

O Sr. Diolete Maria da Costa
Mendes Reg. CREP.

vai recolher a êsse Conselho Regional as Importâncias abaixo especificadas:

Anuidades de profissionais [do exercício]	Cr\$ 152,00
Anuidades profissionais [de exercícios anteriores]	Cr\$
Anuidades de pessoas jurídicas [do exercício]	Cr\$
Anuidades de pessoas jurídicas [de pessoas anteriores]	Cr\$
Expedição de carteira profissional	Cr\$
Expedição de carteira profissional (2ª via)	Cr\$
Emolumentos sobre carteira	Cr\$ 38,00
Emolumentos sobre carteira [2ª via]	Cr\$
Registro de diplomas	Cr\$
Registro provisório	Cr\$ 188,50
Guia de Transferência	Cr\$
Expedição de alvará para funcionamento	Cr\$
Expedição de alvará para funcionamento [2ª via]	Cr\$
Revalidação do alvará	Cr\$
Emolumentos cobrança anuidade de profissional	Cr\$
Emolumentos cobrança anuidade de pessoa jurídica	Cr\$
Emolumentos de habilitação profissional	Cr\$
Recursos para o C.F.E.P.	Cr\$
Pedido de desarquivamento de processo	Cr\$
Pedido de prorrogação prazo p/ cumprimento exigência	Cr\$
Custas de apostilamento	Cr\$
Certidões	Cr\$
Taxas de fiscalização	Cr\$
Taxa cancelamento de empresa	Cr\$
Taxas em geral	Cr\$
Multa a profissional a partir de 1.º de abril	Cr\$
Multa a pessoas jurídicas a partir de 1.º de abril	Cr\$
Multas em geral	Cr\$
TOTAL	Cr\$ 378,50

1.ª Via Recolhedor

ASSINATURA DO RECOLHEDOR

RECEBI as Importâncias acima discriminadas, no total de

Cr\$ 378,50 (Trezentos e setenta e oito
cruzeiros e cinqüenta centavos)
Em 29 de Setembro de 1975

OFICIAL DE SECRETARIA

**CODEMAT**COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSOR E C I B O D E F É R I A SCZ\$- 152.966,05

R E C E B I, da Companhia de Desenvolvimento
do Estado de Mato Grosso "C O D E M A T", estabelecida no Centro Po-
lítico Administrativo "C.P.A.", Palácio Paiaguás - Cuiabá-MT., a -/
importância supra de CZ\$- 152.966,05 (Cento e Cinquenta e Dois
Mil, Novecentos e Sessenta e Seis Cruzados e Cinco Centavos) -/

que me é paga adiantadamente por motivo de minhas férias regulamen-
tares, ora concedidas e que vou gozar de acordo com a descrição aci-
ma, tudo conforme o aviso que recebi em tempo, ao qual dei "ciente".

Para clareza e documento, firmo o presente -/
recibo, dando à Cia., plena e geral quitação.

Cuiabá-MT., 17 de março de 1988.

Diolete Maria da Costa Mendes
assinatura do empregado

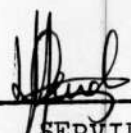
NOME:- DIOLETE MARIA COSTA MENDES

CHEQUE Nº 371201 BANCO BEMAT S/A

R E C I B O

RECEBI, do Setor de Pessoal da
Companhia de Desenvolvimento do Estado de Mato
Grosso - C O D E M A T -, os Certificados das Apó-
lices nº 728 e 159, referente ao Aditivo de Al-
teração do Capital Segurado.
Nº do Certificado :

Cuiabá, 13. de março de 1978

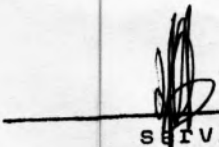

SERVIDOR
Diolite Jânia da Costa Mendes

VAP/jss.

R E C I B O

RECEBI do Setor de Pessoal da
Companhia de Desenvolvimento do Estado. de Mato
Grosso - CODEMAT, o Certificado da Apólice
nº 728, referente ao Aditivo de Alteração do Ca
pital Segurado.

Cuiabá, 29 de outubro de 1976


servidor

Diólete M. Costa

VAP/asm.



Companhia de Desenvolvimento do Estado de Mato Grosso - CODEMAT

I. C. G. C. 03.474.653/001

C. P.
Fones: 3363-3733-4701-4702
5363 - 5364

Cuiabá - MT

COMUNICAÇÃO INTERNA

DE	PARA	REF.	DATA	N. da C. I
DIOLETE C MENDES	DIRETOR TÉCNICO	AEC	02/01/78	006/01

ASSUNTO : Informação (faz)

Com a presente informo a V. Sa que após, conclusão do III Curso de Planejamento de Desenvolvimento Regional, em Brasília, ministrado pelo CENDEC (Centro de Treinamento de Desenvolvimento Econômico) no período de 20/06/77 à 13/12/77, totalizando 712 horas, do qual participei por intermédio desta Cia., retornei às minhas atividades normais.

E, em anexo, encaminho o meu Certificado de Conclusão do referido Curso.

Ao DIRETOR ADMINISTRATIVO
para as devidas providências

Em, 03/01/78

Campos
Diretor Técnico

*Do Setor de Pessoal
para as devidas anotações
Em 03/01/78
H. Mendes
Secret.
do Diretor Administrativo*

Atenciosamente,

H. Mendes
DIOLETE M C MENDES

*Anotado em
Ficha em 04/01/78
A*

ENVIADA POR:

DIOLETE M C MENDES

DESTINADA A:

TITO ALVES DE CAMPOS

RECEBIDA:

EM:

Cuiabá/MT, 04 de julho de 1996.

Pasto.

AO Sr.

JOSÉ LOURENÇO BOTELHO DO PRADO

**MD LIQUIDANTE DA COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO - CODEMAT
NESTA**

Ref.: Proposta de liquidação de Reclamação Trabalhista

D-55

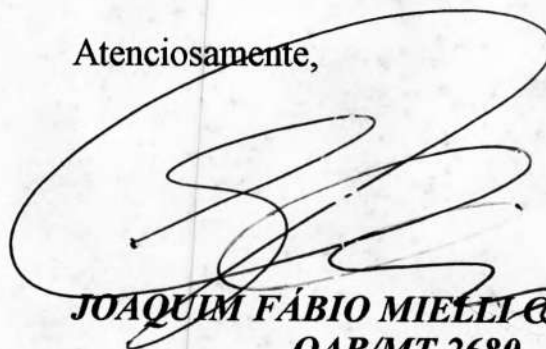
Sr. Liquidante

Como é de vosso conhecimento, se acha em curso a reclamação trabalhista nº 537/93, promovida pela ex-funcionária Diolete Maria da Costa Mendes, cujos cálculos de liquidação final montam em R\$ 200.625,05 (duzentos mil seiscentos vinte cinco reais e cinco centavos), conforme planilha de emissão da Justiça do Trabalho em anexo.

Como proposta para acordo estipula a titular do crédito o valor de R\$ 160.500,00 (cento e sessenta mil e quinhentos reais), correspondente a 80% do valor total, dividido em três parcelas iguais e fixas de R\$ 53.500,00 (cinquenta três mil e quinhentos reais) ao mês.

Assim, solicitamos posicionamento o mais breve possível com relação a presente proposta, que colocará termo final na reclamação trabalhista em curso.

Atenciosamente,



JOAQUIM FÁBIO MIELLI CAMARGO
OAB/MT 2680

581 2075



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 23ª REGIÃO



1ª JUNTA DE CONCILIAÇÃO E JULGAMENTO DE CUIABÁ-MT

Proc. nº 534/93

ATUALIZAÇÃO DE CÁLCULO

RECLAMANTE *Diolite Maria da Costa Mendes*
RECLAMADO *CODEMAT S/A*

PRINCIPAL fls. <u>589</u>	em 01 / 10 / 95	R\$ 204.813,39
CM(1,08405514)	em 30 / 04 / 96	R\$ 222.094,05
JUROS(1,0710000)	em 30 / 04 / 96	R\$ 237.862,72

INSS (base) em 01 / 10 / 95	R\$ 91,59
IRRF(base) em 01 / 10 / 95	R\$ 48.314,93

SUBTOTAL I	em 30 / 04 / 96	R\$ 189.456,20 -
------------	-----------------	------------------

II - CUSTAS (2 %)	em 30 / 04 / 96	R\$ 4.757,25 -
-------------------	-----------------	----------------

EDITAIS as fls. _____	em / /	R\$ _____
-----------------------	--------	-----------

III - HONORÁRIOS		
Vlr. fixado fls. <u>589</u>	em 01 / 10 / 95	R\$ 3.000,00
C/Cor. Monetária	em 30 / 04 / 96	R\$ 3.252,16

SUBTOTAL III	em 30 / 04 / 96	R\$ 3.252,16 -
--------------	-----------------	----------------

TOTAL GERAL	em 30 / 04 / 96	R\$ 197.465,61
-------------	-----------------	----------------

Centos e noventa e sete mil quatrocentos
e sessenta e cinco reais e sessenta e um
centavos.

OBS: Conforme Provimento 01 e 02/93, ambos do T.S.T.os recolhimentos do I.R. e Previdência Social, respectivamente, deverão ser efetuados pelo devedor na época própria do referido pagamento, na forma legal.

Diogo Augusto Araújo Silva
Juiz de Direito
Cuiabá/MT. 03/05/96

CONFERE COM O ORIGINAL
JCJ - CUIABÁ - JUSTIÇA DO TRABALHO
CUIABÁ, 21/06/96
Diogo Augusto Araújo Silva
Tribunal Judiciário

Introdução
Diolete

CODEMAT
PALACIO PAIAGUÁS - CPA
18 OUT 1988 003904
PROTOCOLO DE

Nº PROTOCOLO: 3.904/88

Nº PROCESSO: 3.272/88

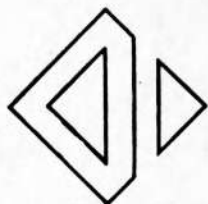
DATA 18 / 10 / 88

INTERESSADO

SECRETARIA DA FAZENDA

ASSUNTO

COMUNICA QUE A SERVIDORA DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES, A DISPOSIÇÃO DO GABINETE DO SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO IRA PRESTAR SERVIÇOS À SECRETARIA DA FAZENDA, CONFORME OFÍCIO Nº 671/88.



CODEMAT

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
DO ESTADO DE MATO GROSSO



ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DA FAZENDA



OFÍCIO Nº 671/88

Cuiabá, 11 de outubro de 1988.

C O D E M	
Protocolo Nº	3804-88
Processo Nº	322-88
Data	18 10 88
<i>[Signature]</i>	
Serviço de Protocolo	

Senhor Diretor:

Comunicamos a V.Excia que a Senhora **DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES** - economista, servidora dessa Cia de Desenvolvimento do Estado de Mato Grosso - CODEMAT, atualmente prestando serviços no Gabinete do Secretário de Planejamento, onde exerce suas funções junto ao CEST - Divisão Técnica, passará a prestar serviços a esta Secretaria de Fazenda, a partir do dia 18 de outubro de 1988.

Ao ensejo, renovamos nossos protestos de estima e apreço.

[Signature]
FRANCISCO FRAMARION PINHEIRO

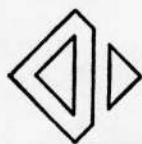
Secretario de Fazenda

EXMº SR.

HERNANI ADRIANO DE ALMEIDA CAMARGO

DD. DIRETOR PRESIDENTE DA CIA DE DESENVOLVIMENTO DO ESTADO
DE MATO GROSSO = CODEMAT

N E S T A.



ANEXO AO PROCESSO N° 3.904/88 DE 18 / 10 / 88

INTERESSADO(A)

ASSUNTO:

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

A DIAF para conhecimento

Curitiba, 18-10-88

Enani A. A. Camargo
Dir. Presidente
- CODEMAT -

A DRH PARA VERIFICAR JUNTO
AO EPC SE A REQUISITOR ENCONTRA-SE
DESENVOLVENDO.

18/10/88

Boas

Ana Maria N. Borges
Dir. Adm. Financeira
- CODEMAT -

A SEAS

Para conhecimento e
anotações, posterior devolução
à DRH.

Em 20/10/88

Wilson de Arruda Pinto
Chefe da Divisão de Recursos Humanos
- CODEMAT -

A DRH

Encaminhamos a J.S.E., com as
devidas anotações.

Em 21.10.88

Marcelo da Costa Marques
Chefe do Setor de Adm. Salário
- CODEMAT -

AO SEAP

Para conhecimento e arquivos na pasta da Servidora.

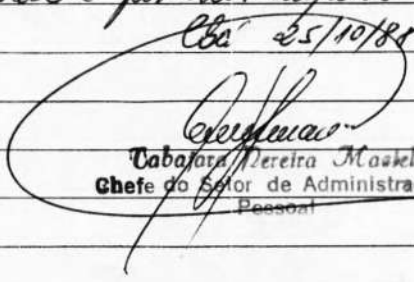
Em 25/10/88


Wilson de Arruda Pinto
Chefe da Divisão de Recursos Humanos
- CODEMAT -

isto

proceder as devidas anotações na ficha funcional e posterior arquivo na pasta.

Em 25/10/88


Tabajara Pereira Masel
Chefe do Setor de Administração
Pessoal

Anotado

CODEMAT
PALACIO PARANAGUÁ - CPM

31 JUN 1988 144037

PROTOCOLO CPMAT

Nº PROTOCOLO: 4.067/88

Nº PROCESSO: 3.413/88

DATA 31 / 10 / 88

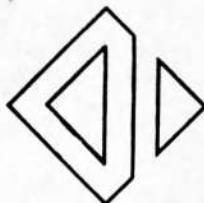
167

INTERESSADO

GABINETE DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO DO G P C .

ASSUNTO

RETORNA A ESTA CIA, A SERVIDORA DIOLETE DA COSTA MENDES, QUE SE ENCONTRAVA À DISPOSIÇÃO DO GPC, CONFORME OFÍCIO Nº 351/88.



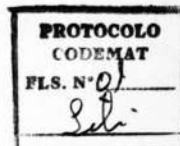
CODMAT

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
DO ESTADO DE MATO GROSSO



ESTADO DE MATO GROSSO

GABINETE DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO DO GOVERNO DO ESTADO



OF. Nº 351 /88

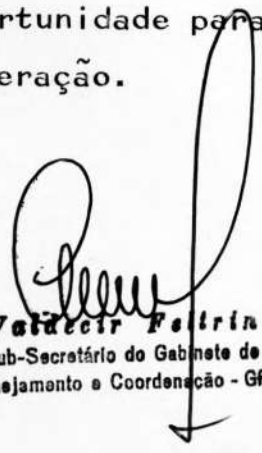
Cuiabá, 24 de outubro de 1988.



Senhor Presidente

Pelo presente, estamos fazendo retornar a essa Companhia de Desenvolvimento, a Economista DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES, que se encontrava à disposição deste GPC, e que se encontra atualmente prestando serviços na Secretaria da Fazenda, conforme Ofício nºs 670 e 671/88, cópias em anexo.

Aproveitamos a oportunidade para apresentar os nossos protestos de estima e consideração.

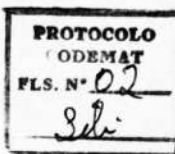

Valdeir Feltrin
Sub-Secretário do Gabinete de
Planejamento e Coordenação - GPC

Ilmo. Sr.

Dr. ERNANI ADRIANO DE ALMEIDA CAMARGO

MD. Diretor Presidente da CODEMAT

N E S T A

**CODEMAT**COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
DO ESTADO DE MATO GROSSOANEXO AO PROCESSO Nº 3.413/88DE 31 / 10 / 88

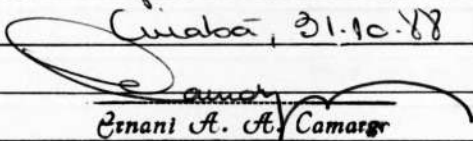
INTERESSADO(A)

ASSUNTO: _____

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

À DIAF para conhecimento

Cuiabá, 31.10.88


Zenani A. A. Camargo

Dir. Presidente

- CODEMAT -

J. DRH.

Para conhecimento e devidas anotações.

Em: 31/10/88

Boys.

Ana Maria N. Bot.

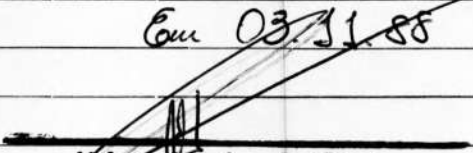
Dir. Adm. Financeira

- CODEMAT -

A SEAS

Para conhecimento e anotações.

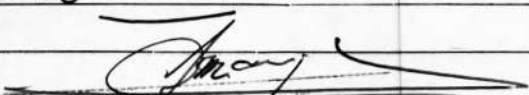
Em 03.11.88


Nilson de Arruda Dinto
Dir. da Divisão de Recursos Humanos
- CODEMAT -

A DRH

Encaminhamos a V. S.ª,
com as devidas anotações.

Em 08.11.88


Marcelo Costa Marques
Chefe do Setor de Adm. Salário
- CODEMAT -


A JEAP

Para conhecimento e
arquivar.

Em 08/11/88


Nelson de Arruda Diniz
Chefe de Divisão de Recursos Humanos
-CODEMAT-

Visto
Proceder as devidas anotações na ficha
funcional e posterior arquivar na pasta.
Cód 08/11/88


Gabriela Nereza Maciel
Chefe de Setor de Administração
Pessoal



CODEMAT

COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO

OF. Nº 01176

Cuiabá, 03 de Novembro de 1.988.

Exm^o Sr.

FRANCISCO FRAMARION PINHEIRO

DD. ~~Sub~~retário da Fazenda

Senhor Secretário,

Através do presente, estamos colocando a disposição dessa Secretaria, a Servidora DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES, com ônus para o Orgão de origem a partir desta data.

Outrossim, solicitamos a V.Excia., que seja encaminhado ao Setor de Pessoal desta Cia, o Atestado de Frequência até o dia 20 (vinte) de cada mês.

Na oportunidade renovamos os nossos protestos, de estima e consideração.

Atenciosamente

ERNANI ADRIANO DE ALMEIDA CAMARGO
DIRETOR PRESIDENTE

Quando
07.11.88

CODEMAT
PALACIO PAULISTA - CPA

12 OUT 1988 103811



PROTOCOLO GERAL

ESTADO DE MATO GROSSO

Gabinete de Planejamento e Coordenação do Governo do Estado

CODEMAT
Protocolo N° 3.811/88
Processo N° 3.390/88
Data 12/10/88
<i>H. Almeida</i>
Serviço de Protocolo

19 88

N° do Protocolo

6280

Interessado

GPC/CEST

Referência

Tratamento de saúde

Assunto

DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES, encaminha atestado médico.



ESTADO DE MATO GROSSO

GABINETE DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO DO GOVERNO DO ESTADO



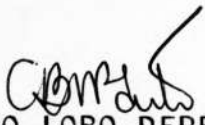
OF. Nº 0142/88

Cuiabá, 06 de outubro de 1988.

Senhora Diretora

Em anexo, estamos encaminhando a V.S^a., processo protocolado neste GPC sob nº 6 280/88 de interesse da servidora DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES, do Quadro de Pessoal dessa Companhia de Desenvolvimento à disposição deste Gabinete de Planejamento e Coordenação.

Aproveitamos a oportunidade para apresentar os nossos protestos de estima e consideração.


CÉLIA BOTELHO LOBO PEREIRA LEITE
Chefe do Núcleo Setorial de Administração

Ilm^a. Sr^a.

ANA MARIA NOGUEIRA BORGES

MD. Diretora Administrativa Financeira da CODEMAT

N E S T A



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
GABINETE DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO

GROSSO

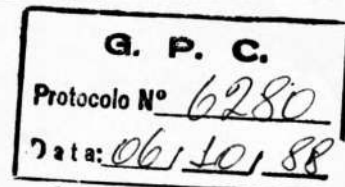


COMUNICAÇÃO INTERNA

DE	PARA	REF.	DATA	Nº DA C.I.
CEST	NSA		03/10/88	100

ASSUNTO:

Senhora Chefe,



Estamos encaminhando em anexo, o Atestado Médico da servidora

DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES, para o período de 03/10 a 17/10/88.

ATENCIOSAMENTE,
Antonio Carlos Storti
ANTONIO CARLOS STORTI DA CUNHA

Coordenador da CEST.

*A Divisão de Pessoal
Pare as devidas
em 03/10/88
Célia Boleiro Lobo
Chefe do Núcleo Setorial de Administração*

ENVIADA POR:
STORTI

DESTINADA A:
Célia

RECEBIDA:
EM:

Nº E DATA DA RESPIA



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
GABINETE DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO

GROSSO



COMUNICAÇÃO INTERNA

DE CEST/DIVISÃO TÊC.	PARA COORDENADOR	REF.	DATA 03/10/88	Nº DA C.I. 101
-------------------------	---------------------	------	------------------	-------------------

ASSUNTO:

Senhora Chefe,

Em anexo, estou encaminhando à V.Sª., o Atestado Médico para o período de 03/10 à 17/10/88.

Visto
B. de Almeida
03-10-88

ATENCIOSAMENTE,

Diolete
DIOLETE MARIA DA COSTA MEDES

ENVIADA POR: DIOLETE

DESTINADA A: STORTI

RECEBIDA: EM:

Nº E DATA DA RESPIA



INSTITUTO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA MÉDICA
DA PREVIDÊNCIA SOCIAL



ATESTADO MÉDICO

ATESTADO que o Segurado DIOLETE MARIA DA COSTA

MENDES

portador da Carteira Profissional nº 1926

Série 285^a, necessita de 15 (DIAS (Quinze))
por extenso

dias de afastamento do trabalho, a partir desta data, por motivo de doença.

Ciel: 7m24

CVIABN- 09/10/88

HOSPITAL OU AMBULATÓRIO

LOCALIDADE E DATA

Dr. E. Murilo Godoy

CRM 210/S

ASS. DO MÉDICO - CRM Nº

NOTA - Este atestado é válido para as finalidades previstas no Art. 86 do RGPS, aprovado pelo Decreto nº 60.501, de 14/3/67 e será expedido para justificativa de 1 a 15 dias de afastamento do trabalho.

ESTADO DE MATO GROSSO

GABINETE DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO

FOLHA 0004

PROCESSO 6280188





CODMAT COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
DO ESTADO DE MATO GROSSO



ANEXO AO PROCESSO N° 3.190/88

DE 12 / 10 / 88

INTERESSADO(A)

ASSUNTO:

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

AO SEAP/SUSO

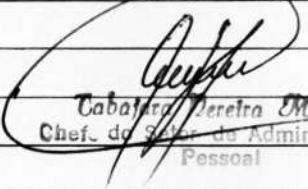
Para conhecimento e anotações

Em 13/10/88

~~W. de Arruda Pinto~~
~~Ch. de Divisão de Recursos Humanos~~
~~CODMAT.~~

AO SEAP
Anotado
13/10/88
Simone Peres Ribeiro
Assistente Social
CODMAT

Visto
Após anotação na ficha funcional, arquivar-se
na pasta de serviços
Em 13.10.88


Tabajara Peres Manoel
Chefe do Setor de Administração
Pessoal

23 RDD 17423 003148

PROTOCOLO GERAL



ESTADO DE MATO GROSSO

Gabinete de Planejamento e Coordenação do Governo do Estado



19 88

Nº do Protocolo

4006

Interessado

DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

Referência

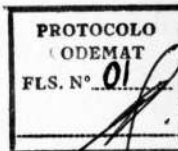
Tratamento de Saúde -

Assunto

Encaminha Atestado Médico -



ESTADO DE MATO GROSSO
GABINETE DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO DO GOVERNO DO ESTADO



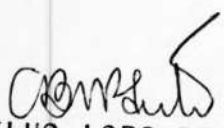
OF. Nº 106 /88

Cuiabá, 18 de agosto de 1988.

Senhora Diretora

Em anexo, estamos encaminhando a V.Sª. processo protocolado neste GPC sob nº 4 006/88 de interesse da servidora DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES, do Quadro de Pessoal dessa Companhia à disposição deste Gabinete de Planejamento e Coordenação.

Aproveitamos a oportunidade para apresentar os nossos protestos de estima e consideração.


CÉLIA BOTELHO LOBO PEREIRA LEITE
Chefe do Núcleo Setorial de Administração

Ilma. Srª.

ANA MARIA NOGUEIRA BORGES

MD. Diretora Administrativa Financeira da CODEMAT

N E S T A



INAMPS / Instituto Nacional de Assistência Médica da Previdência Social

ATESTADO MÉDICO

Data: 07/08/88

ATESTO PARA OS DEVIDOS FINS, A PEDIDO, QUE O(A) SR.(A) D. Leite

Maria C. Mendes.

IDENT. OU REGISTRO

FOI ATENDIDO(A) _____

ginecologia
CLÍNICA OU SERVIÇO

DO _____

HOSPITAL - AMBULATÓRIO

PROTOCOLO

ODEMAT

FLS. N° 02

NO DIA 17/8/88, ÀS 7 HORAS, NECESSITANDO DE 15 (quince)
DIAS DE REPOUSO, POR MOTIVO DE DOENÇA. POR EXTENSO

CID 6141/7

[Assinatura]
ASSINATURA DO PACIENTE OU RESPONSÁVEL

17/8/88
LOCAL E DATA

Dr. José Augusto Curcio
Médico - CRM MT - 1666

ASSINATURA DO MÉDICO/ODONTÓLOGO

(CARIMBO CONTENDO NOME COMPLETO E REGISTRO CRM/CRO).

NOTA - ESTE ATESTADO É VÁLIDO PARA FINALIDADES PRE-
VISTAS NO ART. 27 DE CLPS, APROVADA PELO DECRETO
Nº 89.312 DE 23/01/84, E RESOLUÇÃO CFM-1190/84 E
SERÁ EXPEDIDO PARA JUSTIFICATIVA DE 1 A 15 DIAS DE
AFASTAMENTO DO TRABALHO.



A Divisão de Pessoal
Para as devidas anotações
em 17/08/88

Arquiteto

Célia Botelho Lobo Pereira Leite
Chefe do Núcleo Setorial de Administração

Do Coordenador do CES,
para conhecimento, posteriormente de-
volver o presente processo a esta Divi-
são de Pessoal.

DP-Em: 17 08 88

GABINETE DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO

João Gonzalo da Fonseca
CHEFE DA DIVISÃO DE PESSOAL

Oiente,

Encaminha-se a Divisão de Pessoal

Em 22/08/88

Antonio Carlos Storti da Cunha

Do Cont. Reg. Cívico
e/ou providências das anotações, poste-
riormente pautar o presente processo
a Polímer.

DP-Em: 22 08.88

GABINETE DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO

João Gonzalo da Fonseca
CHEFE DA DIVISÃO DE PESSOAL

**CODMAT**COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO
DO ESTADO DE MATO GROSSOANEXO AO PROCESSO Nº 2.607/88DE 23 / 08 / 88

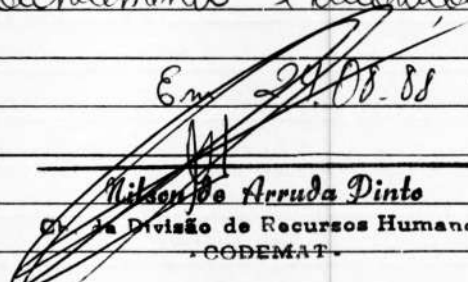
INTERESSADO(A)

ASSUNTO:

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

AO SEAP/ Serviço Social
Para encaminhamento e anotações.

Em 24.08.88


Nelson de Arruda PintoChefe da Divisão de Recursos Humanos
CODMAT.

AO SEAP

Para devidas providências
uma vez que o atestado
médico encontra-se
dentro das normas des-
ta via.

Cuiabá, 24/08/88

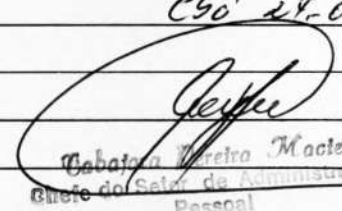
Sociável/SSC

Ass. Social/CODMAT

Vish

Proceda as devidas anotações no fich. funcional e
posterior arquivo no pasta.

Cto 24-08-88


Gabatana Pereira Maciel
Chefe do Setor de Administração
Pessoal

Nº PROTOCOLO: 081/87

Nº PROCESSO: 076/87

DATA 08 / 01 / 87

INTERESSADO

DIOLETE M. DA COSTA MENDES

ASSUNTO

REQUER A ANTECIPAÇÃO DE 06/12 DO 13º SALÁRIO, DO CORRENTE ANO.



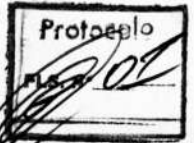
CODEMAT

COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO

ILMº SR.

DIRETOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO DA CODEMAT

N E S T A /



CODEMAT	
Protocolo Nº	081/87
Processo Nº	076/87
Data	08/01/87
Serviço de Protocolo	

DIOLETE M. DA COSTA MENDES,

brasileiro (a), Servidor (a) desta Cia., desde 20 / 03 / 72, lotado no CEST / GPC, exercendo a função de Chefe ~~Div. Técnica~~, vem mui respeitosamente requerer a V.Sª., a antecipação de 06/12 do 13º Salário, do corrente ano, de acordo com a Legislação Trabalhista.

Nestes Termos

Pede Deferimento.

Cuiabá(MT), 08 de janeiro de 1.986.

Luiz Mendes

**CODEMAT**COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO

Protocolo

F.L.S. 12

Anexo ao Processo Nº 076/87

De 08 / 01 / 87

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

A CEA / AIAAF

Encaminhamos à U. Sa. o presente pedido para
conhecimento e encaminhamento ao Setor com-
petente para as informações necessárias.



Odilza Dinheiro da Motta
Diretora Adm. Financeira
- CODEMAT -

Em 08/01/87.

A
Div. Adm. Geral
providências

Ado. Benedito Rodolfo Jales
Coordenador de Estudos
e Avaliação - DRAAF

Em 09.01.87

Ao:

Setor de Adm. de Pessoal.

Para informar.

Em 19/01/87

**CODEMAT**

Vilazio Arruda Pinto
Ch. Div. Adm. Geral

M D.A.G.

Informamos a V.S.ª que a servi-
dora tem direito a antecipação de
50% do seu 13º salário, uma vez
te-lo solicitado dentro do prazo
previsto no art. 2º § 2º da Lei
4.749.

Devera recebê-lo junto com as
ferias a época da sua concessão, man-
cadas para março 1987.

Em 19/01/87.
Wagner Vieira

Nilza S. Vaques Vieira
Chefe do Setor de Adm. de Pessoal
- CODEMAT -

A: CEA/DIRAF

Conforme despacho da Chefe do S. de Adm. de Pessoal, a servidora tem direito a antecipação de 6/13 de seu 13º salário, submetendo apreciação de S.S.º.

Em 14/01/87

CODEMAT

Vilozio Arruda Pinto

Ch. Div. Adm. Geral

A Diretora Adm. Financeira
Para conhecimento e apreciação.

Em 18.01.87

CODEMAT

Adoº. Benedito Rodolfo Galvão

Coordenador de Estudos e

Avaliação - LAF

A CEA/DIRAF

Autorizo a antecipação de 6/13 de seu 13º salário, de acordo com as informações do Setor de Administração de Pessoal e da DAG, verificando a nossa disponibilidade financeira.

Wlly Matta

Wlly Dinheiro da Matta

Diretora Adm. Financeira

CODEMAT

Em 19-01-87

A

Div. Adm. Geral

p/ providências

Adoº. Benedito Rodolfo Galvão

Coordenador de Estudos

e Avaliação - DIRAF

Em 20.01.87

Ass. Setor Adm. Salarial

Para outros servidores e esta Divisão para outras providências.

Em 22/01/87

CODEMAT

Vilozio Arruda Pinto

Ch. Div. Adm. Geral



CODEMAT

COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO

Anexo ao Processo Nº _____

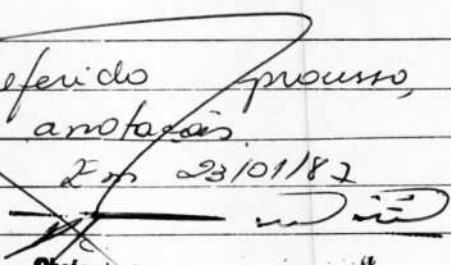
De ____/____/____

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

A
D. A. G.

Endereço o referido processo,
com as devidas anotações.

Em 23/01/82


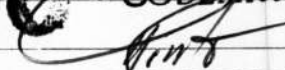

Chefe do Setor de Informação Administrativa e Salarial
- CODEMAT -

AO:

Setor Adm. Pessoal

Para conhecimento e registro

Em 23/01/82

 **CODEMAT**


Vilazio Arruda Brito
Cb. Div. Adm. Geral

Para arquivar.

Em 26/01/82

Wagner Vieira

Wagner S. Wagner Vieira
Chefe do Setor de Adm. de Pessoal
- CODEMAT -

 **CODEMAT**
PALACIO PAIAGUÁS - CPA

30 DEZ 14 05 86 005792

PROTOCOLO GERAL

Nº PROTOCOLO: 5.792/86

Nº PROCESSO: 5.532/86

DATA 30 / 12 / 86

INTERESSADO

DIOLETE M. COSTA MENDES

ASSUNTO

REQUER ADIANTAMENTO DO SEU SALÁRIO DO MÊS DE DEZEMBRO/86,
PARA TRATAMENTO DE SAÚDE.



CODEMAT

COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO

ILMª SRª DIRETORA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA DA CODEMAT

Protocolo
Nº 01

CODEMAT
Protocolo Nº 5-792/86
Processo Nº 5-532/86
Data 30, 12, 86
Serviço de Protocolo

DIOLETE M. COSTA MENDES , servidor desta Cia,
lotado na CEST/GPC, vem mui respeitosamente requerer a V.Sª., adiantamen
to de seu salário referente ao mês de dezembro/86, para tratamento de
saúde.

NESTES TERMOS
P.DEFERIMENTO

Cuiabá-Mt., 30 de dezembro de 1.986



DIOLETE M. DA COSTA MENDES

**CODEMAT**COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO

Protocolo

F.S. N° 22

Anexo ao Processo Nº 5.532/86

De 30/12/86

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

A CEA/DIRAF.

Tendo em vista a falta de recursos financeiros desta Cia. e para que não haja precedência no caso em pauta, indeferimos o presente pedido.

Da ciência à interessada.

Leda Matta

Odilza Pinheiro da Matta
Diretora Administrativa Financeira
- CODEMAT -

A
Div. Adm. Geral
p/ providências

Em 06/01/87

Ado. Benedito Rodolfo Falcão
Coordenador de Estudos
e Avaliação - DIRAF

Em 06.01.87

Ao: Setor de Adm. de Pessoal:

Para dar ciência do indeferimento à servidora, conforme despacho da Diretora Adm. Financeira

Em 07/01/87

CODEMAT

Vilasio Arruda Pinto
Ch. Div. Adm. Geral

A

Dionete M. Costa Mendes - G.P.C.

Para conhecimento do despacho da
Dir. Adm. Financeira

Em 08/01/87.

Wagner Vieira

Nilza S. Taques Vieira
Chefe do Setor de Pessoal
- CODEMAT -

ciente

Em 16/01/87

Mendes

Arquive-se.

Em 16/01/87.

Wagner Vieira

Nilza S. Taques Vieira
Chefe do Setor de Adm. de Pessoal
- CODEMAT -

CODEMAT
PALACIO PARAGUÁE - CPA

15 JUN 14 49 83 000357

PROTOCOLO GERAL

Nº PROTOCOLO: 357/85

Nº PROCESSO: 346/85

DATA 15 / 01 / 85

INTERESSADO

DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES.

ASSUNTO

REQUER A ANTECIPAÇÃO DE 06/12 DO SEU 13º SALÁRIO, DO CORRENTE EXERCÍCIO, DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO TRABALHISTA.



CODEMAT

COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO

Ilmº Sr.

DIRETOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO DA CODEMAT

N E S T A



CODEMAT	
Protocolo Nº	357/85
Processo Nº	346/85
Data	15/01/85
Serviço de Protocolo	

LOIOLETE MARIA DA COSTA MENDES,
brasileiro (a), Servidor (a), desta Cia., desde 20/03/72, lotado
no 6.p.c., exercendo a
função de ECONOMISTA, vem mui respei-
tosamente requerer de V.Sª., a antecipação de 06/12 do seu 13º Salá-
rio, do corrente exercício, de acordo com a Legislação Trabalhista.

Nestes Termos

Pede Deferimento.

Cuiabá(MT), 15 de janeiro de 1.985

Loiolete Maria da Costa Mendes

**CODEMAT**COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO

Protocolo

SLS nº 02

15/01/85

ANEXO AO PROCESSO Nº 346/85

DE 15 / 01 / 85

INTERESSADO (A)

ASSUNTO:

DESPACHOS E INFORMAÇÕESA CEA/DAF para instruir.
Em 15.01.85.**CODEMAT**Benedito Branga Barreto
Diretor Administrativo FinanceiroA Div. Adm. Geral
para providências
5161/155**CODEMAT**Walter Akira Shibuya
Coordenador de Estudos e
Avaliação - DAFAo Setor de
Para Informar.

Cuiabá

Vilazito Arruda Pinto
Ch. Div. Adm. Geral

À DIV. ADM. GERAL

REF. : DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

admissão	-	20.03.72
função	-	Economista
nível	-	TS-5
salário	-	R\$2.303.398
lotação	-	GPC

ASSUNTO - requer a antecipação de 50% de seu 13º salário/58
de acordo com a Legislação Trabalhista.INFORMAÇÃO - trata-se de servidora desta Cia., ora solicitando
o devido Adiantamento que lhe será pago ao ense-
- **CODEMAT** - sua s férias, marcadas para março/85.Cuiabá da Silva e Souza
Chefe do Setor de Pessoal

PARECER - de acordo com o Dec. Nº 57.155/65 e as informações do Setor, a servidora supracitada tem direito ao solicitado Adiantamento de 50% de seu Abono de Natal, uma vez tê-lo feito dentro do prazo previsto em lei, e deverá percebê-lo junto com o salário das férias, à época de sua concessão. S.M.J.



Setor
- CODEMAT -

Quarez do Silva e Souza
Chefe do Setor de Pessoal

Cuiabá, 22.01.85

Helena
Helena Mariano da Silva
advogada

AO DIR. ADM. E FINANCEIRO

Face as informações do setor

1. unv. 23/01/85
Submetemos à apreciação de V. S^a.

Cuiabá

Vilazio Arruda Pinto
Vilazio Arruda Pinto
Ch. Div. Adm. Geral

A CEA/DAF para pagamento incluindo no folhe ^{do mês} que for lançada as férias, atendendo assim ao parecer do Setor de Pessoal. Em 23.01.85.



- CODEMAT -

Benedito
Benedito Granga Barreto
Diretor Administrativo Financeiro

A DIR. adm. Geral
para as providências
5 24/01/85



- CODEMAT -

Walter
Walter Mota
Coordenador de Estudos e Avaliação - DAF

Ao Setor de
Para Providenciar.

24.01.85
24.01.85

Vilazio
Vilazio Arruda Pinto
Ch. Div. Adm. Geral

ARQUIVAL

CODEMAT
PALACIO PAIACUÁS - CPA

- 2001 15 27 85 006874

PROTOCOLO GERAL

Nº PROTOCOLO: 6.874/84

Nº PROCESSO: 6.518/84

DATA 02 / 10 / 84

INTERESSADO

W-870: Arquivado
DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

ASSUNTO

SOLICITA A POSSIBILIDADE DE ANTECIPAR O SEU 13º SALÁRIO, A FIM DE PODER CUSTEAR
DESPESAS HOSPITALARES.



CODMAT

COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO

Protocolo
13.577
01

ILMº SR. DIRETOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO DA CODEMAT- CIA. DE DESENVOLVI-
MENTO DO ESTADO DE MATO GROSSO

CODEMAT	
Protocolo Nº	6.874/84
Processo Nº	6.518/84
Data	02/10/84
Serviço de Protocolo	

O abaixo assinado, DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES, servidora desta Cia, vem mui respeitosamente requerer a V.Sa. se digne antecipar o seu 13º Salário, tendo em vista que o mesmo será destinado a custear despesas hospitalares.

Nestes Termos,

P. Deferimento,

Cuiabá, 02 de outubro de 1984.

D. Mendes

DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

**CODEMAT**COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO

Protocolo

02

ANEXO AO PROCESSO Nº 6.518/84

DE 02 / 10 / 84

INTERESSADO (A)

ASSUNTO:

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

Q: Div. Adm. Geral

Para exame e informação, conforme
orientação do Sr. Dir. Adm. Financeiro.

Cba, 03/10/84

Ao Setor de
Para Informar.

Culaba

Vilão Arruda Pinto
Ch. Div. Adm. Geral

À DIV. ADM. GERAL

REF. : DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

admissão - 20.03.72

função - Economista

nível - TS-5

salário - Cr\$1.392.779,00

lotação - G.P.C.

ASSUNTO - solicita pagamento antecipado de seu 13º salário, por motivo de despesas hospitalares.

INFORMAÇÃO - trata-se de servidora contratada por esta Cia., solicitando pagamento antecipado de sua Gratificação de Natal, facultade esta que só lhe será concedida na época prevista pela Lei.



- CODEMAT -

Juarez da Silva e Souza
Chefe do Setor de Pessoal

PARECER - de acordo com o art. 1º do Dec. 57.155/65 de 03.11.65 e os critérios desta Cia., o pagamento da Gratificação de Natal só será efetuado no mês de dezembro/84, isto é, até 20/12, época prevista no citado Decreto; ficando à

critério desta nobre Diretoria a concessão do
adiantamento ora solicitado. S.M.J.



- CODEMAT -

Cuiabá, 04.10.84

Joarez da Silva e Souza
Chefe do Setor de Pessoal

Helena Mariano da Silva
advogada

AO DIR. ADM. E FINANCEIRO

Face as informações do setor

Pessoal Submetemos a
apreciação de V. S^a.

Cuiabá 05 / 10 / 84

Vilazio Arruda Pinto
Ch. Div. Adm. Geral

Qo C.E.A/D.A.F. - p1
arquivar.



- CODEMAT -

Benedito Granga Barreto
Diretor Administrativo Financeiro

A Div. Adm. Geral
para arquivar
3/20/85



- CODEMAT -

Walter Maria Moreira
Coordenador de Estudos e
Avaliação - DAF

Do Setor de Pessoal
Para arquivar.



Em 21/03/85

Vilazio Arruda Pinto
Ch. Div. Adm. Geral

DECRETO Nº 57.155, DE 3 DE NOVEMBRO DE 1965
(DOU 4.11.65)

EXPEDE NOVA REGULAMENTAÇÃO DA LEI Nº 4.090, DE 13 DE JULHO DE 1962, QUE INSTITUIU A GRATIFICAÇÃO DE NATAL PARA OS TRABALHADORES, COM AS ALTERAÇÕES INTRODUZIDAS PELA LEI Nº 4.749, DE 12 DE AGOSTO DE 1965

O Presidente da República, usando da atribuição que lhe confere o art. 87, item I, da Constituição, e tendo em vista o disposto no art. 6º da Lei nº 4.749, de 12 de agosto de 1965, decreta:

Art. 1º O pagamento da gratificação salarial, instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962, com as alterações constantes da Lei nº 4.749, de 12 de agosto de 1965, será efetuado pelo empregador até o dia 20 de dezembro de cada ano, tomando-se por base a remuneração devida nesse mês, de acordo com o tempo de serviço do empregado no ano em curso.

PARÁGRAFO ÚNICO. A gratificação corresponderá a 1/12 (um doze avos) da remuneração devida em dezembro, por mês de serviço, do ano correspondente, sendo que a fração igual ou superior a 15 (quinze) dias de trabalho será havida como mês integral.

Art. 2º Para os empregados que recebem salário variável, a qualquer título, a gratificação será calculada na base de 1/11 (um onze avos) da soma das importâncias variáveis devidas nos meses trabalhados até novembro de cada ano. A essa gratificação se somará a que corresponder à parte do salário contratual fixo.

PARÁGRAFO ÚNICO. Até o dia 10 de janeiro de cada ano, computada a parcela do mês de dezembro, o cálculo da gratificação será previsto para 1/12 (um doze avos) do total devido no ano anterior, processando-se a correção do valor da respectiva gratificação com o pagamento ou compensação das possíveis diferenças.

Art. 3º Entre os meses de fevereiro e novembro de cada ano, o empregador pagará, como adiantamento da gratificação, de uma só vez, metade do salário recebido pelo empregado no mês anterior.

Art. 4º O adiantamento será pago ao ensejo das férias do empregado, sempre que este o requerer no mês de janeiro do correspondente ano.

Art. 5º Quando parte da remuneração for paga em utilidades, o valor da quantia efetivamente descontada e correspondente a essas será computado para fixação da respectiva gratificação.

Art. 6º As faltas legais e as justas faltas de serviço não serão deduzidas dos fins previstos no art. 2º deste Decreto.

§ 1º Tratando-se de empregados que recebem apenas salário variável, a qualquer título, o adiantamento será calculado na base da soma ou não, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento.

§ 2º O empregador não estará obrigado a fazer o adiantamento no mesmo mês a todos os empregados.

§ 3º A importância que o empregador pagar ao empregado a título de adiantamento será proporcional ao valor da gratificação devida.

§ 4º Nos casos em que o empregado não receber a gratificação no curso do ano, ou, durante este, não estiver à disposição do empregador durante os meses, o adiantamento corresponderá a 1/12 avos de remuneração, por mês de trabalho ou fração superior a 15 (quinze) dias.

Art. 7º Ocorrendo a extinção do contrato de trabalho, salvo na hipótese de extinção com justa causa, o empregado receberá a gratificação devida, nos termos do art. 1º, caso não tenha recebido a remuneração do respectivo mês.

PARÁGRAFO ÚNICO. Se a extinção do contrato de trabalho ocorrer antes do pagamento da gratificação que trata o art. 1º, o empregador pagará o adiantamento mencionado no art. 1º, no valor da gratificação devida na hipótese de extinção.

Art. 8º As contribuições devidas aos planos de Aposentadoria e Pensões incidem sobre a gratificação salarial e sobre as vantagens levando-se em conta o seu valor total, aplicando-se o limite estabelecido para a contribuição Social.

PARÁGRAFO ÚNICO. O desconto previsto neste artigo, incidirá sobre o pagamento da gratificação efetuado no mês de dezembro.

Art. 9º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Brasília, 3 de novembro de 1965
dependência e 779 da República.
co — Arnaldo Sussekind.

DECRETO Nº 57.155, DE 3 DE NOVEMBRO DE 1965

REGULA O PAGAMENTO DA GRATIFICAÇÃO DE NATAL PARA OS TRABALHADORES, COM AS ALTERAÇÕES INTRODUZIDAS PELA LEI Nº 4.749, DE 12 DE AGOSTO DE 1965

do Presidente da República, usando da atribuição que lhe confere o art. 87, item I, da Constituição, e tendo em vista o disposto no art. 6º da Lei nº 4.749, de 12 de agosto de 1965, decreta:

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.

O trabalhador avulso, que não tiver vínculo empregatício, terá direito, na forma das importâncias variáveis devidas nos meses anteriores até o anterior àquele em que se realizou o adiantamento, a receber a gratificação de Natal instituída pela Lei nº 4.090, de 13 de julho de 1962.



CODEMAT	
Protocolo N°	6.996/84
Processo N°	6.635/84
Date	09/10/84
Serviço de Protocolo	

GABINETE DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO DO GOVERNO DO ESTADO

19 84



N° do Protocolo 3093

Interessado DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

Referência Atestado Médico

*Atestado Jorda
fidei 9/10/84*

Vista


Assunto Tratamento de saúde.



Protocolo
FLS. nº 01
14

OF. Nº 937 /84

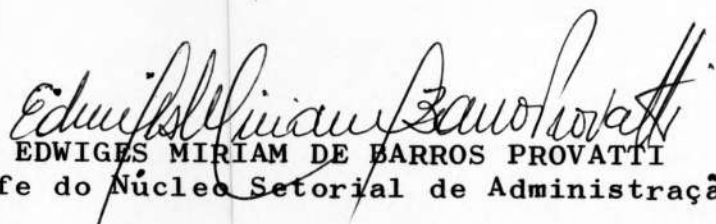
Cuiabá, 08 de outubro de 1.984

CODEMAT
Protocolo Nº 6.996/84
Processo Nº 6-635/84
Data 09.10.84

Serviço de Protocolo

Senhor Diretor,

Vimos através do presente encaminhar a V.Sa., o processo nº 3093/84, de interesse da servidora DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES, contratada por essa Companhia à disposição deste Gabinete de Planejamento e Coordenação.

Aproveitamos a oportunidade para apresentar os nossos protestos de estima e consideração.


EDWIGES MIRIAM DE BARROS PROVATTI
Chefe do Núcleo Setorial de Administração

Ilmº. Sr.

Dr. BENEDITO DE FRANÇA BARRETO

MD. Diretor Administrativo Financeiro da CODEMAT

N E S T A

Instituto Nacional de Assistência Médica da Previdência Social

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA MÉDICA

Protocolo

N.º 02

ATESTADO

MÉDICO

Protocolo

Data

30.9.84
03/10-84

ATESTO que o Segurado

Deodato de Costa Nunes portador da Carteira
Profissional n.º _____, Série _____,

necessita de 15 (quinze) dias
por extensão

de afastamento do trabalho, a partir desta data, por motivo
de doença.

724.315

Hospital ou ambulatório

Localidade e data

Ass. do Médico — CRM n.º

NOTA — Este atestado é válido para as finalidades previstas
no Art. 86 do RGPS, aprovado pelo Decreto n.º 60.501,
de 14/3/67 e será expedido para justificativa de
1 a 15 dias de afastamento do trabalho.



ESTADO DE MATO GROSSO

GABINETE DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO

FOLHA 1-27

PROCESSO

3093-189



CP Chu do NSF
Para conhecimento, posteriormente devol-
ver o assunto processo a esta DIVISÃO
de Pessoal.

Em: 03.10.84

[Signature]

Ciente A Div. de Pessoal e as
demais providências

Eugênio

CP Control de Registros Ge-
rais das unidades, providências das anotações neces-
sárias posteriormente reunir o presente processo
a CODEMAT, com cópia p/ a Div. Pessoal.

Em: 04.10.84

[Signature]

Feita as devidas anotações
em, 08.10.84

Monteiro



CODEMAT

COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO

Protocolo
Nº 04
121

ANEXO AO PROCESSO Nº 6.635/84

DE 09 / 10 / 84

INTERESSADO (A)

ASSUNTO:

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

Q: Div. Adm. Geral - para os devidos
fins, conforme orientação do Sr. Dir. Adm.
Financeiro.

Obs., 09/10/84

[Signature]
Luiz Regina M. Ribeiro

Do Setor de Pessoal
Para os devidos fins

Em 09/10/84



CODEMAT

[Signature]
Vilozio Arruda Pinto
Ch. Div. Adm. Geral

31 JAN 00 26 000791

PROTOCOLO GERAL

N.º PROTOCOLO: 791/84

N.º PROCESSO: 759/84

DATA 31 / 01 / 84

INTERESSADO: DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

ASSUNTO: REQUER SUA FÉRIAS REGULAMENTARES, MARCADA PARA ABRIL/84, REFERENTE AO PERÍODO DE 20/03/83 À 20/03/84, PARA FEVEREIRO/84




C O D E M A T
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DO ESTADO DE MATO GROSSO



Cuiabá, 31 de janeiro de 1984.

Ilmo Sr.
Chefe do Setor de Pessoal
Juarez da Silva e Souza

CODEMAT	
Protocolo Nº	791/84
Processo Nº	75989
Data	31/01/84
	
Setor de Serv. Auxiliares	

Senhor Chefe,

Através da presente, comunico a V.Sa. que devido à motivos particulares, necessito antecipar o gozo de minhas férias regulamentares, marcada para abril/84, referente ao período de 20/03/83 à 20/03/84, para fevereiro/84.

Sem mais para o momento, agradeço,

Antecipadamente,


DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES.



CODEMAT : COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DO ESTADO DE MATO GROSSO

ANEXO AO PROCESSO Nº 759/84 DE 31 / 01 / 84

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

Dir. Adm. Geral
pt informar; conf. orientação do Sr. Diretor
Adm. Financeiro.

Em 03/02/84

Ao Setor de Pessoal
Para Informar.

Cuiabá 06/02/84

[Assinatura]
Aurelio Carlos Storil da Cunha
Chefe da Div. de ADM. Geral

À DIV. ADM. GERAL

REF. : DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

admissão - 20.03.72 função - economista nível - TS - 5

lotação - G.P.C. salário - Cr\$982.577,00

ASSUNTO : comunica a necessidade de antecipar o gozo de suas férias do período
20.03.83 à 20.03.84, por motivos particulares, para o mês de fevereiro/84

INFORMAÇÃO - trata-se de servidora desta Cia., ora solicitando adiantamento de
suas férias e as mesmas estão marcadas na escala de férias/84, para
o mês de de abril/84.



[Assinatura]
Quarez da Silva e Souza
Chefe do Setor de Pessoal

PARECER - de acordo com os arts. 130 e 145 da C.L.T., combinados com o Dec.-lei
1.535/77 e a escala de férias/84, a servidora acima mencionada, só te-
rá direito ao solicitado período de férias, a partir de 20.03.84, data
em que completará o seu período aquisitivo e suas férias estão mar-
cadas na escala de férias/84, a partir do mês de abril/84. Quanto a
antecipação das mesmas, deixamos a decisão a critério desta Diretoria.

S.M.J.



- CODEMAT -

[Assinatura]
Quarez da Silva e Souza
Chefe do Setor de Pessoal

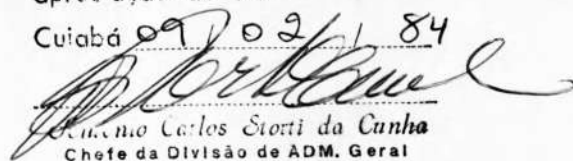
Cuiabá, 08.02.84

[Assinatura]
Helena Mariano da Silva

AO DIR. ADM. E FINANCEIRO
Face as informações ^{apresentar} do setor

Pessoal Submetemos à
apreciação de V. Sa

Cuiabá 09/02/84


Antonio Carlos Storti da Cunha
Chefe da Divisão de ADM. Geral

A

Div. Adm. Geral

pt acompanhar a escala de férias.

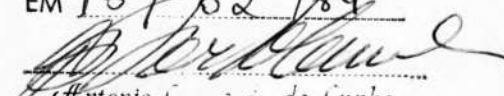
Cbaí, 15/02/84

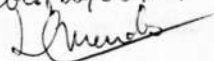
- CODEMAT -




Benedito França Barreto
Diretor Administrativo Financeiro

Ao Setor de Pessoal
Para Providenciar. e de ciência as interessadas
EM 15/02/84


Antonio Carlos Storti da Cunha
Chefe da Div. de ADM. Geral
CODEMAT.

ciente
Cbaí 22/02/84


30 JUN 11 15 000772

PROTOCOLO GERAL

N.º PROTOCOLO: 772/84

N.º PROCESSO: 743/84

DATA 30 / 01 / 84

INTERESSADO: DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

ASSUNTO: REQUER ANTECIPAÇÃO DE 06/12 DO SEU 13º SALÁRIO, DO CORRENTE EXERCÍCIO, CONFORME LEGISLAÇÃO TRABALHISTA.

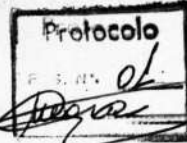


C O D E M A T
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DO ESTADO DE MATO GROSSO

Ilmº Srº

Diretor Administrativo Financeiro da CODEMAT

N E S T A /



Protocolo Nº	772/84
Processo Nº	743/84
Data	30/01/84
<i>[Signature]</i>	
Setor de Serv. Auxiliares	

DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES, brasileiro (a), Servidor (a), desta Cia., desde 20/03/72, lotado (a) na GPC/CPO/DAES, exercendo a função de ECONOMISTA, vem mui respeitosamente requerer de V. Sª a antecipação de 06/12 do seu 13º Salário, do corrente exercício, de acordo com a Legislação Trabalhista.

Nestes Termos

Pede Deferimento.

Cuiabá(MT), 29 de janeiro de 1.984

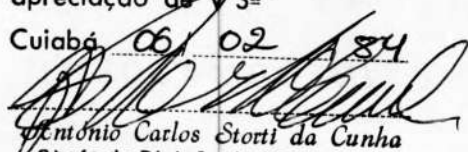
[Signature]

DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

AO DIR. ADM. E FINANCEIRO
Face as informações do setor

de Pessoal Submetemos à
apreciação de V. S^a

Cuiabá 06/02/84

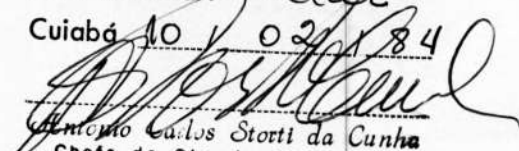

Antonio Carlos Storti da Cunha
Chefe da Divisão de ADM. Geral

A
Dir. Adm. Geral
Para providencias, de acordo c/ parecer
do Sr. Ch. do S. de Pessoal.

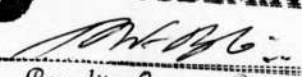
06/02/84

Ao Setor de Pessoal
Para Informar

Cuiabá 10/02/84


Antonio Carlos Storti da Cunha
Chefe da Div. de ADM. Geral

 - CODEMAT


Benedito Graça Barreto
Diretor Administrativo Financeiro



CODEMAT : COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DO ESTADO DE MATO GROSSO

ANEXO AO PROCESSO Nº 743/84 DE 30/01/84

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

Dir. Geral

para informar, com orientação do Sr.
Diretor Adm. Financeiro

Em 31/01/84

[Assinatura]

Ao Setor de Pessoal
Para Informar.

Cuiabá, 07/02/84

[Assinatura]
Antonio Carlos Storil da Cunha
Chefe da Div. de ADM. Geral

À Dir. Geral

Ref.: Diólio Mario da Costa Mendes

admissão - 20.03.78 função - economista nível-TS-4

salário - R\$ 827.508,00 lotação - G.P.C

Assunto - requer a antecipação de 50% de seu 13º salário
a que tem direito neste exercício de 1984, de
acordo com a legislação Trabalhista.

Informação - trata-se de servidores desta Dir., ora solici-
tando o devido adiantamento, que se-
rá pago ao ensejo de suas férias.



- CODEMAT -

[Assinatura]
Juarez da Silva e Souza
Chefe do Setor de Pessoal

Parecer - de acordo com o art. 4º do Dec. nº 57.155/65,
a servidora acima mencionada, tem di-
reito ao solicitado adiantamento de 50%
de seu 13º salário, do corrente exercício, por
tê-lo requerido de acordo com a Lei e deverá
percebe-lo até 2 (dois) dias antes de ini-
ciar o respectivo período 5.M.f.

0.03.02.84

[Assinatura]
Juarez da Silva e Souza
Chefe do Setor de Pessoal

[Assinatura]
adusado

CODENAT

PALÁCIO PAIAQUÁS - CPA

30 MAI 14 27 83 002542

PROTOCOLO GERAL

Nº PROTOCOLO: 2.542/83

Nº PROCESSO: 2.452/83

DATA 30 / 05 / 83

VENC. / /

INTERESSADO: DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES.

ASSUNTO: REQUERIMENTO ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO.



C O D E M A T

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DO ESTADO DE MATO GROSSO



ILMO SR.

DR. MAURO CID NUNES DA CUNHA

MD. DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DO ESTADO DE
MATO GROSSO - CODEMAT -

NESTA/

CODEMAT
PROTOCOLO N.º <u>2.542/83</u>
PROCESSO N.º <u>0.452/83</u>
Data <u>30/05/83</u>
<i>[Signature]</i>
SECTOR DE SERV. AUXILIARES

DIOLENE MARIA DA COSTA MENDES,
nome
ECONOMISTA, TS-4, contratado nesta Companhia
cargo nível
de Desenvolvimento do Estado de Mato Grosso, a partir de 20.03.72
a _____ e _____, contando, portanto, com 11
anos, 02 meses e _____ dias de serviços prestados, vem
mui respeitosamente, requerer a V. Sa., o adicional por permanência
de serviço de 10 % (DEZ) sobre o salário base, de acordo
com a Resolução nº 06 / 83, de 17 de Maio de 1.983.

Nestes termos

Pede deferimento.

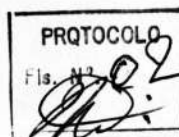
Cuiabá (MT), 30 de Maio de 1.983.

[Signature]

ASS.



C O D E M A T



ANEXO AO PROCESSO N.º 2.452/83 DE 30 / 05 / 83

INTERESSADO (A): DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES.

ASSUNTO: REQUERIMENTO ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO.

DESPACHOS E INFORMAÇÕES

Ao D.A.F. para providências
conf. orientações do Sr. Pre-
sidente, em 31/05/83.

o alva

Dir. Adm. Geral
p/ informar, conf. orientações
do Sr. Diretor Adm. Financeiro
Em 1º/06/83

Ao Setor de Pessoal
Para Informar.

Cuiabá 07/07/83

Américo Carlos Storti da Cunha
Chefe da Div. de ADM. Geral

Informamos a 1ª Sª que de
acordo com a Res. 06/83, a servidora Dio-
lete Maria da Costa Mendes, nível BS-4, con-
tando com mais de 10 anos de contrato com
esta empresa, assiste o direito do aplicio-
nal de 10% sobre o seu salário básico,
a partir de 01/06/83, no valor de R\$ 33.709,00

Ass: [Assinatura]

AO DIR. ADM. E FINANCEIRO

Face ao parecer do setor

Pessoal Submetemos à
apreciação de V.ª

Cuiabá 07/07/83

Américo Carlos Storti da Cunha
Chefe da Divisão de ADM. Geral

D.A.G.
Deferido, conf. informação
Em 13/7/83

[Signature]

Anotado em ficha Verde
Em 05.10.83

Borges

PARTICIPAÇÃO

1. Equipe Técnica

- . Jesus da Silva Brandão - Economista
CORECON - 0212 - 14ª Região
- X. Diotele Maria C. Mendes - Economista
CORECON - 0115 - 14ª Região
- . Maria da Conceição Calçada - Economista
CORECON - 0374 - 14ª Região
- . Domerkes Lázaro dos Santos - Economista
CORECON - 0117 - 14ª Região
- . Arantes Rodrigues de Arruda - Economista
CORECON - 034 - 14ª Região
- . Luiz Nazareno Teixeira - Engenheiro Civil
CREA - 786/B - 14ª Região
- . Josefina Franco do C. B. Pinto - Téc. Administração
CRTA - 2489 - 8ª Região

2. Apoio Técnico

- . Roberto Rodrigues de Jesus - Datilógrafo
- . Gonçalves Candido da Rosa - Desenhista Projetista
- . Arnaldo Ferreira da Silva - Desenhista
- . Cleber Gomes Tavares - Desenhista

P O R T A R I A Nº 10/76

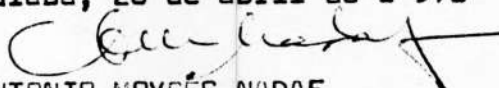
A Diretoria da Companhia de Desenvolvimento do Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo seu Estatuto,

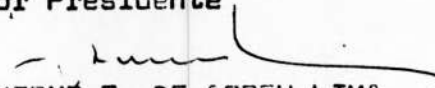
R E S O L V E

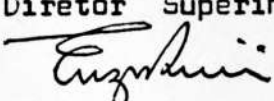
Designar a Srta DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES, Economista ,
responder pela Chefia do Setor de Contabilidade, durante as férias do
titular, a partir de 13.04.76, com a gratificação prevista na Resolu -
ção nº 01/75 desta Diretoria.

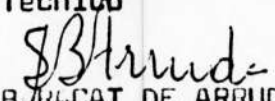
Publique-se, Cumpre-se, Comunique-se.

Cuiabá, 20 de abril de 1 976


ANTONIO MOYSÉS NADAF
Diretor Presidente


GUILHERME F. DE ABREU LIMA
Diretor Superintendente


ENZO RICCI
Diretor Técnico


SARITA B. MACAT DE ARRUDA
Diretor Administrativo.

D E C L A R A Ç Ã O

Declaro, para os devidos efeitos da Instrução Normativa da Secretaria de Administração nº 01/80 de 04 de agosto de 1980, publicado no D. O. de 14/08/80, que as minhas funções dentro da Administração Federal, Estadual ou Municipal são as seguintes:

ÓRGÃO CONTRATANTE	LOTAÇÃO	SALÁRIO	GRATIFICA ÇÕES	OUTROS RENDIMENTOS
CODEMAT	SEPLAN	R\$ 44.430,00	—	—
TOTAL		R\$ 44.430,00		

Para que possa produzir os efeitos de direito, assino a presente, que é a expressão da verdade.

Cuiabá (MT), 16 de SETEMBRO de 1980

J. Mendes
Assinatura

NOME: DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

QUALIFICAÇÃO: ECONOMISTA, Brasileira, Solteira

ENDEREÇO: Rua L, 003, casa 09, jardim Tropical.

INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO DO QUADRO

- A) ÓRGÃO CONTRATANTE: Nome do órgão pelo qual o servidor é contratado.
- B) LOTAÇÃO: Nome do órgão ou repartição onde o servidor está lotado.
- C) SALÁRIO: Salário atual.
- D) GRATIFICAÇÕES: Qualquer forma de gratificação por exercício de chefia ou cargo /e em comissão.
- E) OUTROS RENDIMENTOS: Verbas de representação, ajuda de custo, auxílio moradia e eventuais.
- F) NOME: Nome completo.
- G) QUALIFICAÇÃO: Nacionalidade, estado civil, profissão.
- H) ENDEREÇO: Endereço atual e completo.
- =====

O B S E R V A Ç Õ E S:

- 1). A omissão ou falseamento de informação, sujeitará o signatário , às sanções do Artigo 299 do Código Penal, além da rescisão contratual, nos termos do Artigo 482, letra "a", da CLT e demais cominações legais.
- 2). O presente formulário deverá ser entregue à CODEMAT até o dia 19/09/80, sob pena de suspensão do pagamento dos salários.

* * *

OF.Nº.

000593

Cuiabá, MT., 29 de Julho de 1.980

DA: Companhia de Desenvolvimento do Estado de Mato Grosso
- CODEMAT -

AO: ILMº.SR.

DR. GENÉSIO DOS SANTOS MORENO

MD. DIRETOR DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

SEPLAN

N E S T A

Senhor Diretor :

Em atendimento à solicitação de V.Sa., em OF.Nº. 783/80, esta Cia. houve por bem colocar a servidora DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES, à disposição desse GPC, com ônus para a Codemat e por tempo in determinado, a partir de 16.07.80.

Sem outro particular para o momento, aproveitamos a oportunidade para renovar os nossos protestos de estima e consideração.

Atenciosamente

LUIZ CARLOS ARMANI
Diretor Administrativo
Financeiro

VRP/rcs

CIRCULAR Nº 03/78

Cuiabá, 31 de julho de 1.978.

ILMº SR.

DIOLETE M. COSTA MENDES

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DO ESTADO DE MATO GROSSO

CODEMAT-

N E S T A

Prezado Senhor

Levamos ao conhecimento de V.Sa., que o Conselho Regional de Economia - 14ª R/MT notificou esta Companhia de que, o pagamento dos salários dos Economistas - em pregados está condicionado expressamente, à comprovação de se en contrarem os profissionais quites perante o órgão local fiscalizador do exercício da profissão.

A fim de dar cumprimento à exigên cia legal vigente, solicitamos a V.Sa., a gentileza de apresentar, até o dia 20 de agosto p. vindouro, o seu comprovante de quitação com o órgão de classe supracitado.

Atenciosamente.



VILÁZIO DE ARRUDA PINTO
Chefe do Setor de Pessoal

-CODEMAT-

Recb.: em 02/08/78



**CODEMAT**COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO

C O M U N I C A D O

DO: SETOR DE PESSOAL


AO: DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES

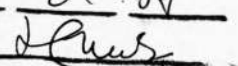
Conforme Escala de Férias, comunicamos a V.Sª., que se encontra creditado em folha de pagamento do mês de JANEIRO/87 à importância relativo ao salário do corrente mês e as suas férias regulamentares do período 20/03/86 a 20/03/87, devendo V.Sª., entrar em gozo das mesmas a partir de 04/03/87 a 02/05/87.

Aguardamos a carteira profissional de trabalho e Previdência Social, para as anotações.

Esperamos contar com a atenção de V.Sª.
Desejamo-lhe uma feliz férias.

Atenciosamente


Nilza S. Taques Vieira
Chefe do Setor de Adm. de Pessoal
- CODEMAT -

RECEBI
em 09.04.87


**C O D E M A T**COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO**C O M U N I C A D O**

DO: SETOR DE PESSOAL

Nº : 267 E

AO: DIOLETE MARIA DA COSTA MENDES.

Conforme Resolução nº 06/80 e Escala de Férias, co-
municamos a V.Sª., que se encontra Creditado em Folha de Pagamento do
mês de**FEVEREIRO**.....de 1.9**85**...a importância referente ao
salário do corrente mês e relativo às suas férias regulamentares do pe-
ríodo de 20 / 03 / 84 a 20 / 03 / 85, devendo V.Sª., entrar em gozo
das mesmas a partir de 11 / 03 / 85 a 10 / 04 / 85.

Atenciosamente,



- C O D E M A T -

Juarez da Silva e Souza
Chefe do Setor de Pessoal

RECEBI
Em 12.03.85

C O M U N I C A D O

DO : SETOR DE PESSOAL

Nº : 109

AD : DIOLETE MARIA DA COSTA

Conforme Resolução nº 06/80 e Escala de Férias, comunicamos a V. Sa., que se encontra Creditado em Folha de Pagamento do mês deMARÇO..... de 1.984..... a importância referente ao salário do corrente mês e relativo às suas férias regulamentares do período de 20 / 03 / 83 a 20 / 03 / 84, devendo V. Sa., entrar em gozo das mesmas a partir de 09 / 04 / 84 a 08 / 05 / 84.

Atenciosamente

JSS/sc



- CODEMAT -

Juarez da Silva e Souza
Chefe do Setor de Pessoal

RECEBI
Em 05/04/84
Elmendo



C O D E M A T

COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO

C O M U N I C A D O

DO: SETOR DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

AO: DIOLETE MARIA COSTA MENDES.

Conforme Escala de Férias, comunicamos a V.S^a., que se encontra creditado em folha de pagamento do mês de FEVEREIRO/88..... à importância relativo ao sa lário do corrente mês e as suas férias regulamentares do período 20 / 03 / 87 a 20 / 03 / 88 , devendo V.S^a., entrar em gozo das mesmas a partir de 20/03/88 a 09/04/88 .

Aguardamos a carteira profissional de trabalho e Previdência Social, para as anotações.

Esperamos contar com a atenção de V.S^a.
desejamos - lhe uma feliz férias.

Atenciosamente,

Luiz...
Chefe do Setor de Administração
Pessoal



C O D E M A T

COMPANHIA DE
DESENVOLVIMENTO DO
ESTADO DE MATO GROSSO

C O M U N I C A D O

DO: SETOR DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

AO: **DIOLETE MARIA COSTA MENDES.**

Conforme Escala de Férias, comunicamos a V.Sª., que se encontra creditado em folha de pagamento do mês de ~~FEVEREIRO~~/88..... à importância relativo ao sa lário do corrente mês e as suas férias regulamentares do período 20 / 03 / 87 a 20 / 03 / 88, devendo V.Sª., entrar em gozo das mesmas a partir de 20/03/88 a 09/04/88.

Aguardamos a carteira profissional de trabalho e Previdência Social, para as anotações.

Esperamos contar com a atenção de V.Sª.
desejamo - lhe uma feliz férias.

Atenciosamente,

Tabajara Deretra Maciel
Chefe do Setor de Administração
Pessoal